

**ЕДИНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
(ЕГИССО)**

**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ КАБИНЕТА ПОСТАВЩИКА
ИНФОРМАЦИИ**

на 23 листах

Москва 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1	ВВЕДЕНИЕ	3
1.1	Область применения.....	3
1.2	Уровень подготовки пользователя	3
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которыми необходимо ознакомиться пользователю.....	3
2	ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	4
2.1	Требования к АРМ поставщика информации:	4
3	ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ	6
3.1	КАБИНЕТ ПОСТАВЩИКА ИНФОРМАЦИИ.....	6
3.1.1	Реестр МСЗ	6
3.1.2	Реестр организаций	10
3.1.3	Реестр фактов назначения МСЗ	13
3.1.4	Нормативно-справочная информация	20
3.1.5	Загрузка данных из файла XML.....	21
3.2	КАБИНЕТ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНИМАЮЩЕЙ РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ МСЗ.....	22

1 ВВЕДЕНИЕ

1.1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Единая государственная информационная система социального обеспечения создается в целях обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих меры социальной защиты (поддержки), социальные услуги в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иные социальные гарантии и выплаты, информацией о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых населению в Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, путем использования инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, входящей в инфраструктуру электронного правительства.

1.2 УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Все пользователи системы должны обладать знаниями и навыками работы в качестве Пользователя персональных компьютеров в соответствии с Приложением к приказу Мининформсвязи России от 27.12.2005 № 147 «Квалификационные требования к государственным служащим в области использования информационных технологий».

1.3 ПЕРЕЧЕНЬ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, С КОТОРЫМИ НЕОБХОДИМО ОЗНАКОМИТЬСЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ

Для работы в Системе пользователь должен ознакомиться с Регламентом информационного взаимодействия поставщиков и потребителей информации с Единой государственной информационной системой социального обеспечения.

2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Порядок подготовки к работе в ЕГИССО устанавливает правила и сроки передачи поставщиками информации данных о перечне предоставляемых МСЗ(П), фактах назначения МСЗ(П) и организациях-поставщиках социальных услуг.

В рамках подготовки должны быть реализованы следующие мероприятия:

1. Регистрация поставщика информации в ЕГИССО путем подачи соответствующей заявки Оператору ЕГИССО. Регистрация поставщика информации осуществляется в соответствии с положениями документа «Порядок регистрации изменения регистрационных данных и аннулирования регистрации поставщиков информации и пользователей ЕГИССО».
2. Сверка данных о получателях МСЗ(П), осуществляемая в рамках отдельного соглашения с ПФР.
3. Заключение с Оператором ЕГИССО соглашения на проведение первичной загрузки данных в ЕГИССО. Соглашением устанавливаются: состав загружаемых сведений, форматы передачи данных, порядок передачи данных для загрузки, порядок уведомления о результатах загрузки, порядок проверки загруженных данных поставщиком информации.
4. Предоставление поставщиком информации данных о фактах назначения МСЗ(П) – в соответствии с соглашением на проведение первичной загрузки поставщик информации предоставляет данные о фактах назначения МСЗ(П), действующих на момент заключения соглашения, с указанием сведений о получателях МСЗ(П) в соответствии с положениями Федерального закона № 388-ФЗ и Постановления Правительства РФ от 14.02.2017 N 181.

При подготовке файлов реестра локальных МСЗ для первичной загрузки поставщики информации применяют следующее правило – в случае отсутствия требуемого сочетания меры, категории получателя, уровня НПА, источника финансирования, формы предоставления и раздела рубрикатора в актуальной версии КМСЗ, поставщик информации должен направить заявку на добавление в КМСЗ на электронный адрес службы поддержки ПФР(support@101.pfr.ru).

2.1 ТРЕБОВАНИЯ К АРМ ПОСТАВЩИКА ИНФОРМАЦИИ:

1. ОС Windows 7 или ОС Windows 8
2. Браузер IE10 или IE11

3. Должен быть установлен VipNET CSP 4.2 и сертификат размещенный на официальном сайте ПФР в разделе ЕГИССО (<http://www.pfrf.ru/knopki/egisso/project/~4022>).



Инструкция по
установке ViPNet.doc

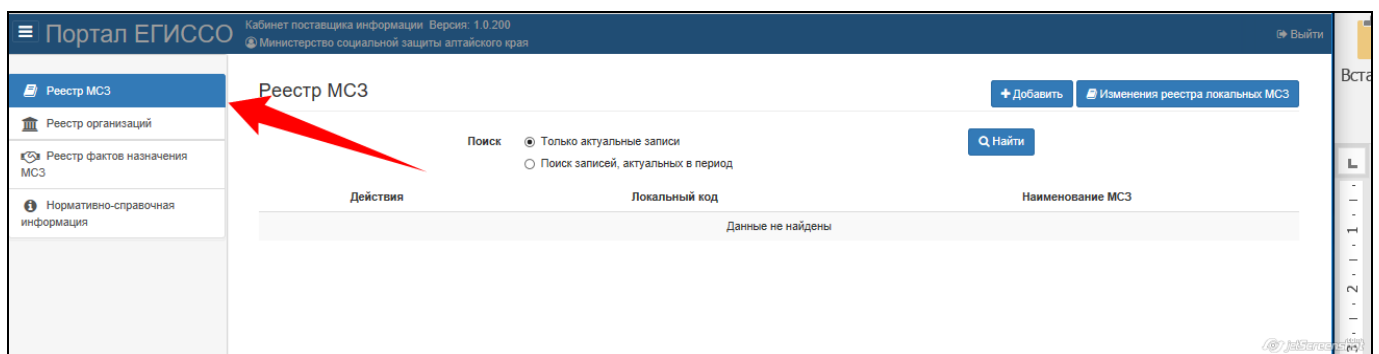
3 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

3.1 КАБИНЕТ ПОСТАВЩИКА ИНФОРМАЦИИ

Для прохождения сценария необходимо зайти на портал ЕГИССО (<http://www.egisso.ru/>), далее выбрать меню входа в кабинет поставщика информации (КПИ). На открывшейся странице авторизации в ЕСИА указать пользовательские логин\пароль для авторизации.

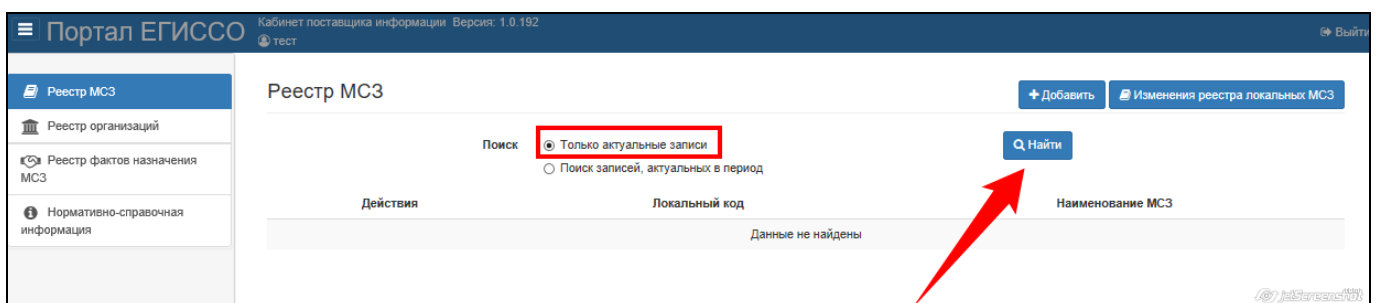
3.1.1 Реестр МСЗ

Для работы с реестром мер социальной защиты нужно в основном меню выбрать пункт «Реестр МСЗ».



3.1.1.1 ПРОСМОТР РЕЕСТРА МСЗ

Для просмотра актуальных записей реестра необходимо выставить флаг «Только актуальные записи» и нажать кнопку «Найти»



3.1.1.2 ДОБАВЛЕНИЕ НОВОЙ МСЗ

1. На форме «Реестр МСЗ» выбрать кнопку «Добавить»

Портал ЕГИССО | Кабинет поставщика информации

тест Версия: 1.0.187 Выйти

Реестр МСЗ

Реестр организаций

Реестр фактов назначения МСЗ

Нормативно-справочная информация

Реестр МСЗ

Поиск ☒ Только актуальные записи ☐ Поиск записей, актуальных в период

Найти

Действия	Локальный код	Наименование МСЗ
Данные не найдены		

2. Заполнить все поля открывшейся формы. Нажать на появившуюся кнопку «Далее»

Портал ЕГИССО | Кабинет поставщика информации

тест Версия: 1.0.187 Выйти

Добавление записи реестра локальных МСЗ

Назад

Код локальной МСЗ

Наименование локальной МСЗ

КБК

Минимум 20 символов

Данные меры Категории получателей Территории действия Регулирование

Срок действия

Начало действия

Окончание действия

Периодичность

Классификация меры

Раздел классификатора

Вид меры

Финансирование

Действия

Уровень финансирования

Доля финансирования

0110 Софинансирование за счет средств федерального и регионального бюджетов

100

Расчетная сумма (Правила расчета)

Форма предоставления

Далее Сохранить

3. На открывшейся форме закладки «Категории получателей» указать категорию, нажав кнопку «Добавить или выбрать категорию»

Портал ЕГИССО | Кабинет поставщика информации

тест Версия: 1.0.187 Выйти

Добавление записи реестра локальных МСЗ

Назад

Код локальной МСЗ

Наименование локальной МСЗ

КБК

Минимум 20 символов

Данные меры Категории получателей Территории действия Регулирование

Категории получателей

Добавить или выбрать категорию

Категории получателей не указаны

Далее Сохранить

4. В появившемся окне «Добавление категории получателя» заполнить все поля и нажать кнопку «Добавить»

Портал ЕГИССО | Кабинет поставщика информации

Добавление категории получателя

Категория по КМЭС: 01010001 Мужчины, достигший возраста 50 лет; женщины, достигшая возраста 45 лет; работающие на подземе

Локальная категория: ☐ Выбрать существующую категорию ☒ Ввести новую категорию

Код: 123

Наименование: Тестовая

Добавить Закрыть

5. После возврата в основное окно нажать кнопку «Далее»

Портал ЕГИССО | Кабинет поставщика информации

Добавление записи реестра локальных МСЗ

Код локальной МСЗ: 123

Наименование локальной МСЗ: Тест1

КБК: 111111

Минимум 20 символов

Данные меры Категории получателей Территории действия Регулирование

Категории получателей

Действия	Код локальной категории	Наименование локальной категории	Код по КМЭС	Наименование по КМЭС
<input checked="" type="checkbox"/>	123	Тестовая	01010001	Мужчины, достигший возраста 50 лет; женщины, достигшая возраста 45 лет; работающие на подземных работах, на работах с вредными условиями труда и в горячих цехах, если они проработали соответственно не менее 10 лет и 7 лет 6 месяцев

Далее Сохранить

6. На открывшейся форме закладки «Территория действия» указать ОКТМО территории предоставления МСЗ и нажать кнопку «Далее»

Портал ЕГИССО | Кабинет поставщика информации

Добавление записи реестра локальных МСЗ

Код локальной МСЗ: 123

Наименование локальной МСЗ: Тест1

КБК: 111111

Минимум 20 символов

Данные меры Категории получателей Территории действия Регулирование

00 000 000 000

05 000 000 000 Муниципальное образование Приморского края

11 622 400 000 Сельские поселения Комсомольского муниципального района

Далее Сохранить

7. На открывшейся форме закладки «Регулирование» указать уровень регулирования и нажать кнопку «Добавить источник»

Портал ЕГИССО | Кабинет поставщика информации

Добавление записи реестра локальных МСЗ

Код локальной МСЗ: 123

Наименование локальной МСЗ: Тест1

КБК: 111111

Минимум 20 символов

Данные меры Категории получателей Территории действия Регулирование

Уровень регулирования: 01 Федеральный уровень

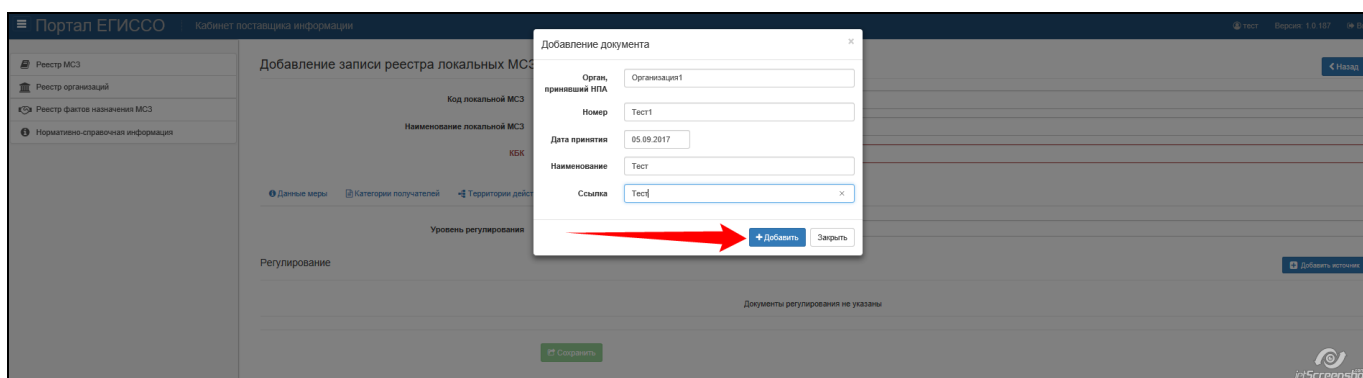
Регулирование

Документы регулирования не указаны

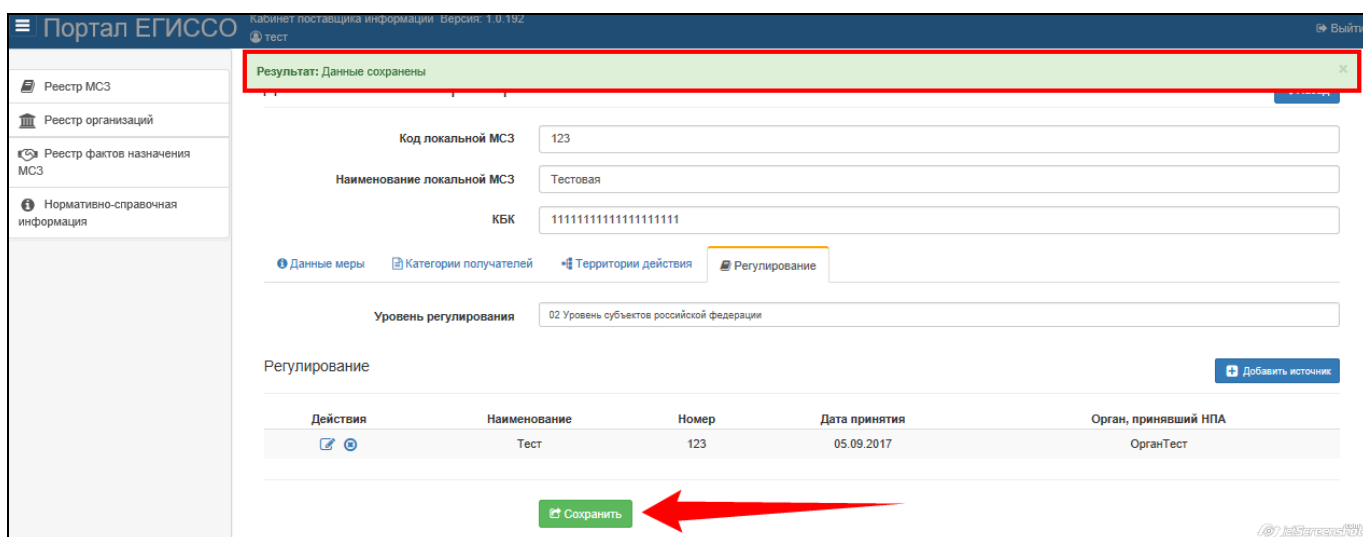
Сохранить

Добавить источник

8. В появившемся окне «Добавление документа» заполнить все поля и нажать кнопку «Добавить»



9. После возврата в основное окно нажать кнопку «Сохранить»



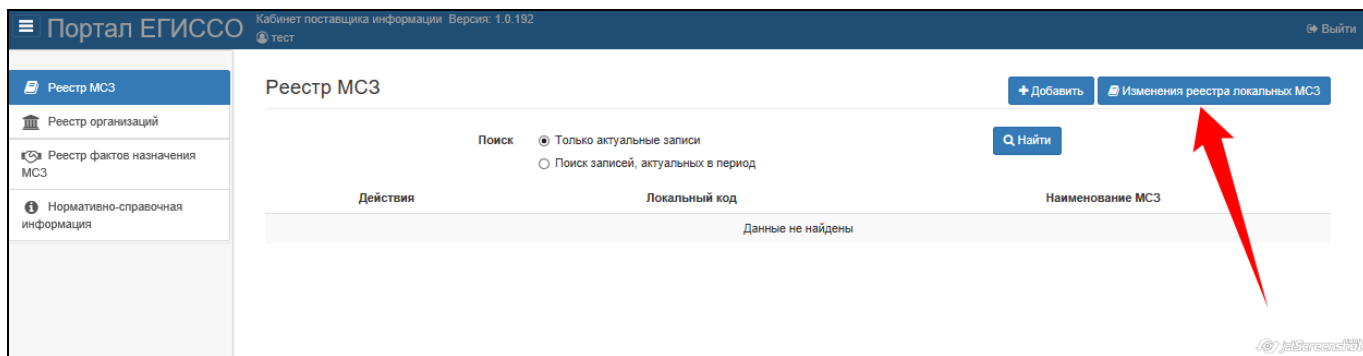
Результат сохранения будет выведен в отдельном блоке вверху страницы.

Для того, чтобы добавленная запись попала в ЕГИССО необходимо выполнить действия, описанные в п.3.1.1.3.

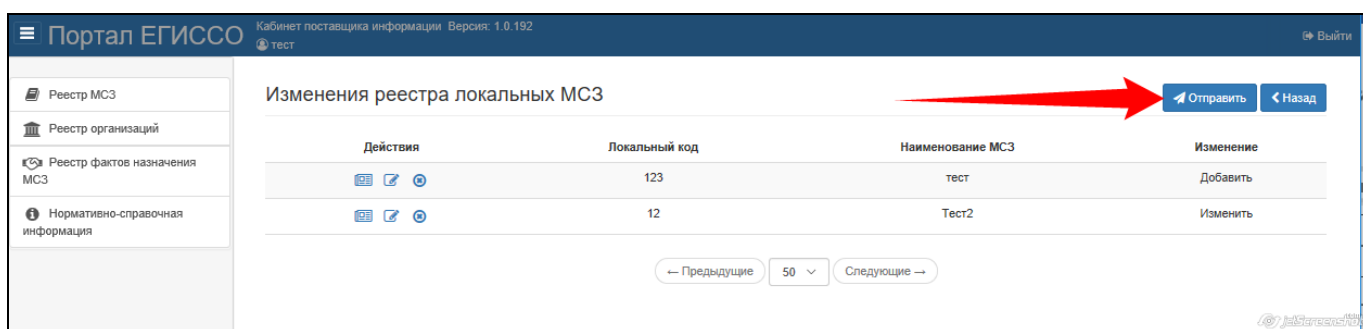
3.1.1.3 ОТПРАВКА НОВОЙ ЗАПИСИ В ЕГИССО

Все добавленные или отредактированные записи реестра МСЗ можно просмотреть в реестре изменений локальных МСЗ.

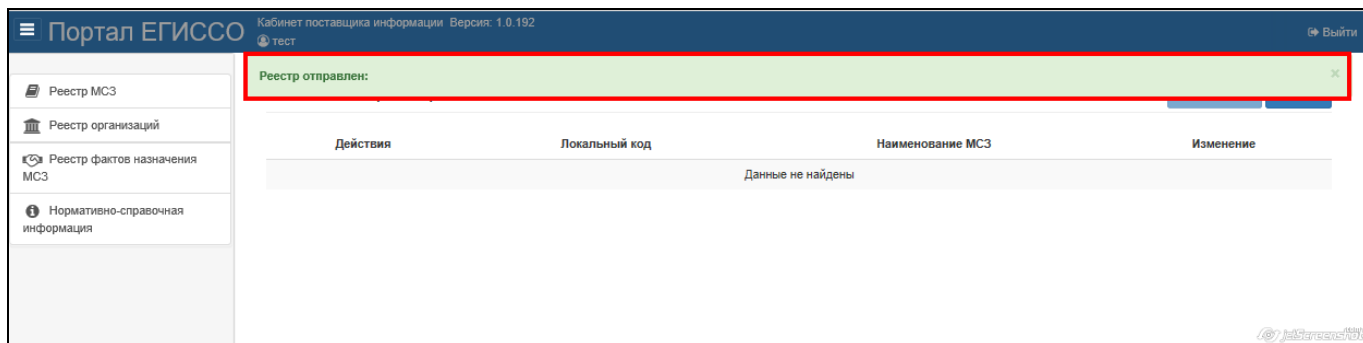
1. Нажать кнопку «Изменение реестра локальных МСЗ»



2. В открывшейся форме «Изменения реестра локальных МСЗ» есть возможность просмотреть, отредактировать или удалить добавления\изменения в реестре МСЗ. Отправка данных в ЕГИССО осуществляется с помощью кнопки «Отправить»



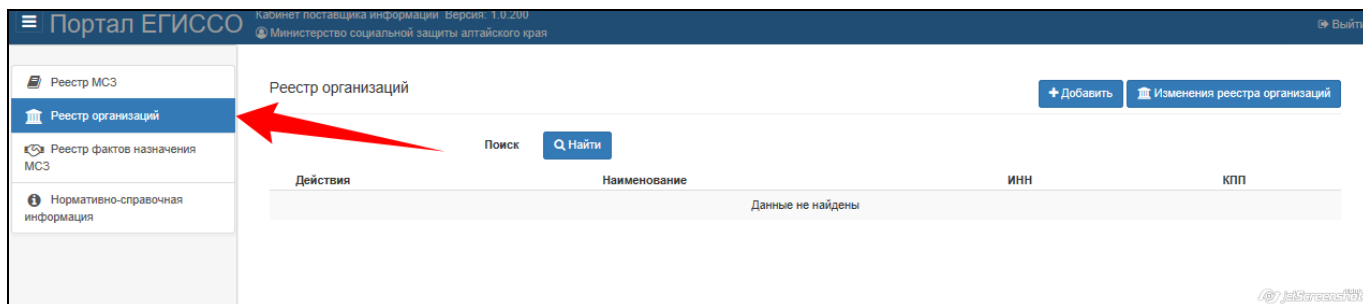
3. Результат действия отображается отдельной строкой в верхней части экрана.



Внесенные изменения отображаются в системе через некоторое время.

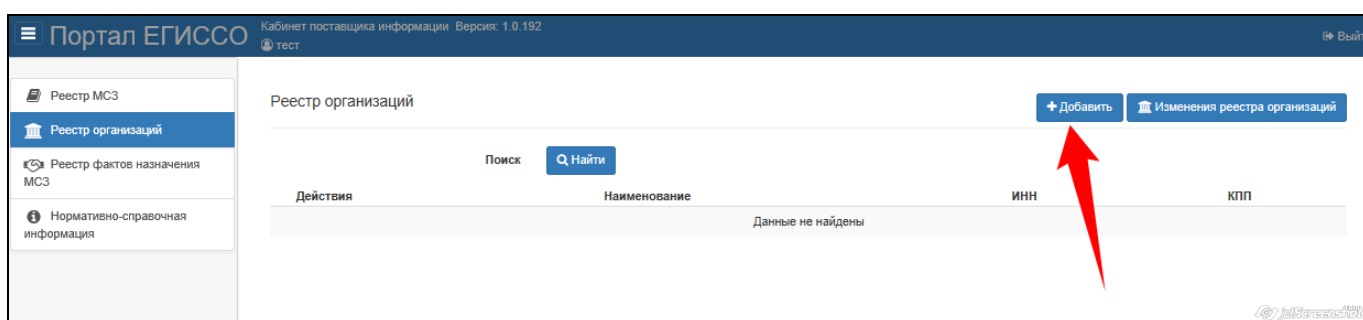
3.1.2 Реестр организаций

Для работы с реестром организаций нужно в основном меню выбрать пункт «Реестр организаций».



3.1.2.1 ДОБАВЛЕНИЕ НОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. На форме «Реестр организаций» выбрать кнопку «Добавить»



2. Заполнить все поля открывшейся формы. Нажать на появившуюся кнопку «Сохранить»

3. Необходимо также заполнить поля на вкладках «Предоставляемые МСЗ» и «Адреса точек присутствия»

Портал ЕГИССО. Кабинет поставщика информации. Версия: 1.0.192. test

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Добавление записи реестра организаций

Данные организации | **Предоставляемые МСЗ** | Адреса точек присутствия

Действия | Локальный код | Наименование МСЗ

Добавить

Портал ЕГИССО. Кабинет поставщика информации. Версия: 1.0.192. test

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Добавление записи реестра организаций

Данные организации | Предоставляемые МСЗ | **Адреса точек присутствия**

Действия | Наименование | Адрес

Добавить

Результат сохранения будет выведен в отдельном блоке вверху страницы.

Для того, чтобы добавленная запись попала в ЕГИССО необходимо выполнить действия, описанные в п.3.1.2.2.

3.1.2.2 ОТПРАВКА НОВОЙ ЗАПИСИ В ЕГИССО

Все добавленные или отредактированные записи реестра организаций можно просмотреть в реестре изменений организаций.

1. Нажать кнопку «Изменение реестра локальных МСЗ»

Портал ЕГИССО. Кабинет поставщика информации. Версия: 1.0.192. test

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Реестр организаций

Добавить | **Изменение реестра организаций**

Поиск: Найти

Действия	Наименование	ИНН	КПП
Данные не найдены			

2. В открывшейся форме «Пакет изменений реестра организаций и ИП» есть возможность просмотреть, отредактировать или удалить добавления\изменения в реестре организаций. Отправка данных в ЕГИССО осуществляется с помощью кнопки «Отправить»

Портал ЕГИССО. Кабинет поставщика информации. Версия: 1.0.192. test

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Пакет изменений реестра организаций и ИП

Действия | Наименование | ИНН | КПП | Изменение

test	7728240240	12121	Удаление
------	------------	-------	----------

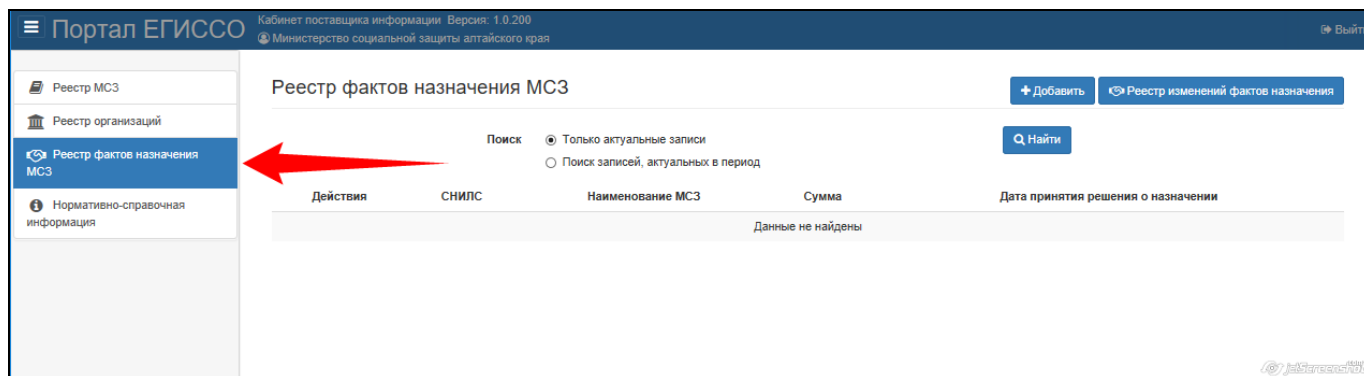
Отправить | Назад

Предыдущие 50 Следующие

Результат действия отображается отдельной строкой в верхней части экрана.

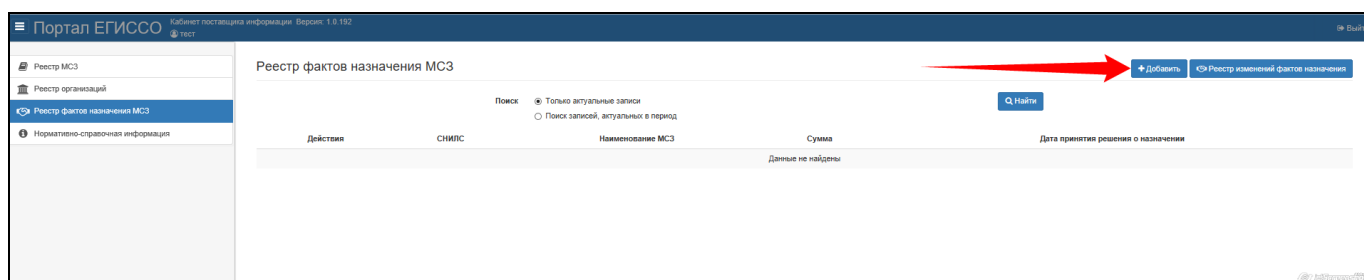
3.1.3 Реестр фактов назначения МСЗ

Для работы с реестром фактов назначения мер социальной защиты нужно в основном меню выбрать пункт «Реестр фактов назначения МСЗ».



3.1.3.1 ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ФАКТА НАЗНАЧЕНИЯ МСЗ

1. На форме «Реестр фактов назначения МСЗ» выбрать кнопку «Добавить»



2. Заполнить все поля открывшейся формы. Нажать на появившуюся кнопку «Сохранить»

Портал ЕГИССО Кабинет поставщика информации. Версия: 1.0.195
Министерство социальной защиты алтайского края

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Добавление записи реестра фактов назначения МСЗ

Данные назначения | Документы | Критерии нуждаемости

Сведения о получателе

СНИЛС: 13738699007 ФИО: петя петров петровн

Сведения о лицах, являющихся основанием для назначения меры

СНИЛС: 13738699007 ФИО: петя петров петровн

Сведения о МСЗ

ОСЗ: [выпадающий список]

Сведения о сроках назначения

Дата принятия решения о назначении: 06.09.2017
Дата начала: 06.09.2017
Дата окончания: 21.09.2017

Сведения о назначении

Форма предоставления: 01 Денежная
Сумма: 100

Сохранить

3. Необходимо также заполнить поля на вкладках «Документы» и «Критерии нуждаемости»

Портал ЕГИССО Кабинет поставщика информации. Версия: 1.0.195
Министерство социальной защиты алтайского края

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Добавление записи реестра фактов назначения МСЗ

Данные назначения | **Документы** | Критерии нуждаемости

Документы дающие право на реализацию МСЗ

Документы дающие право на реализацию МСЗ не указаны

Сохранить

Портал ЕГИССО Кабинет поставщика информации. Версия: 1.0.195
Министерство социальной защиты алтайского края

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Добавление записи реестра фактов назначения МСЗ

Данные назначения | Документы | **Критерии нуждаемости**

Критерии нуждаемости

При назначении МСЗ использовались критерии нуждаемости ☐ Нет

Сохранить

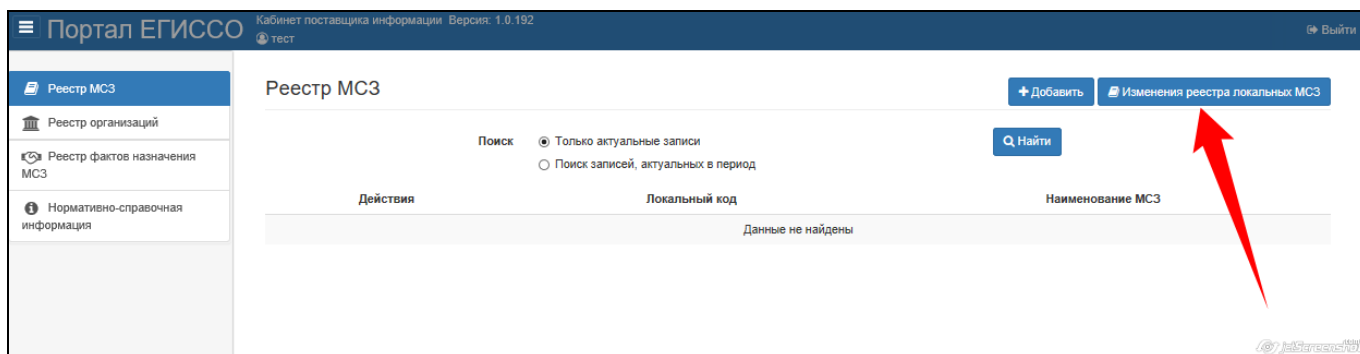
Результат сохранения будет выведен в отдельном блоке вверху страницы.

Для того, чтобы добавленная запись попала в ЕГИССО необходимо выполнить действия, описанные в п.3.1.3.2.

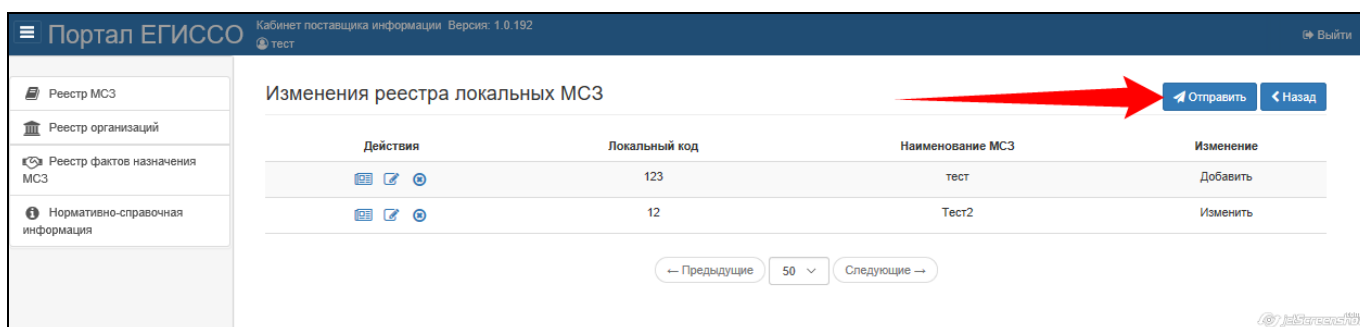
3.1.3.2 ОТПРАВКА НОВОЙ ЗАПИСИ В ЕГИССО

Все добавленные или отредактированные записи реестра МСЗ можно просмотреть в реестре изменений локальных МСЗ.

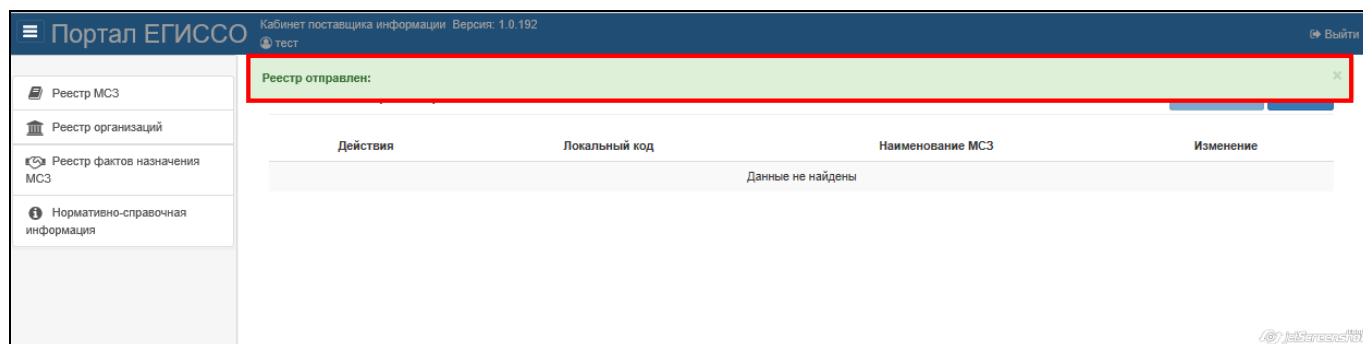
1. Нажать кнопку «Изменение реестра локальных МСЗ»



2. В открывшейся форме «Изменения реестра локальных МСЗ» есть возможность просмотреть, отредактировать или удалить добавления\изменения в реестре МСЗ. Отправка данных в ЕГИССО осуществляется с помощью кнопки «Отправить»



3. Результат действия отображается отдельной строкой в верхней части экрана.

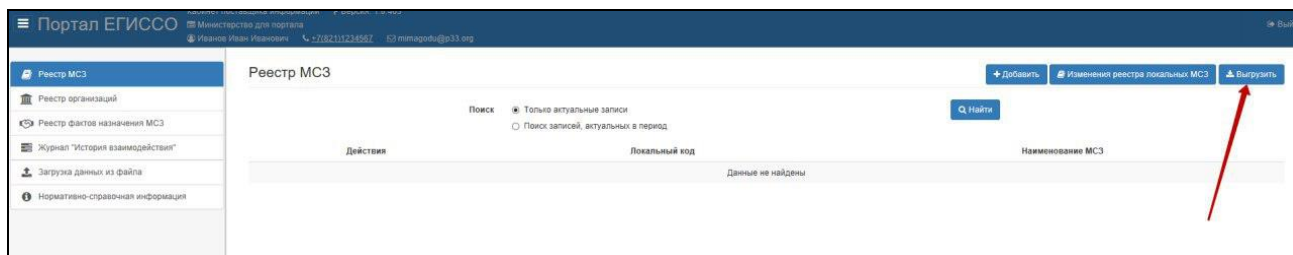


Внесенные изменения отображаются в системе через некоторое время.

3.1.3.3 ЗАГРУЗКА ИЗ CSV-ФАЙЛА

3.1.3.3.1 Подготовка CSV-файла

1. Выгрузить в файл перечень локальных мер и соответствующих им категорий из реестра ЛМСЗ с идентификаторами, которые были присвоены им в ЕГИССО.



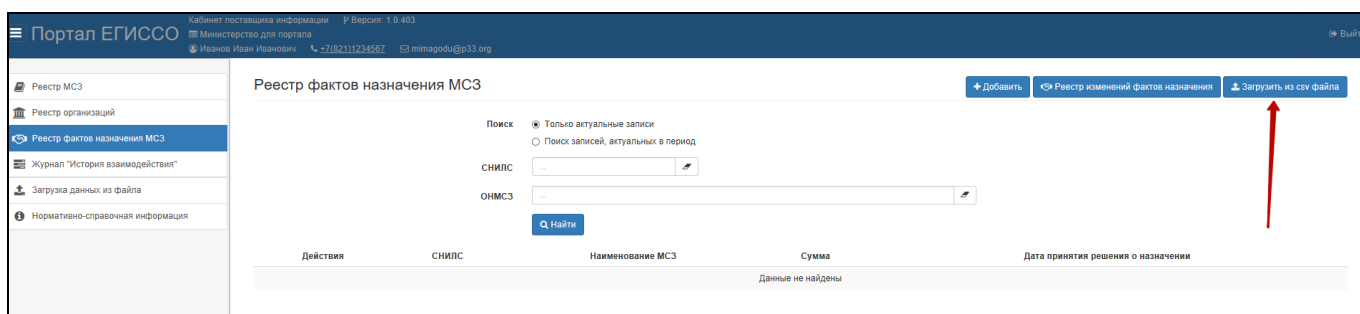
- В полученной выгрузке выбрать требуемые сочетания локальных МСЗ и категорий получателей (пример выгрузки реестра ЛМСЗ на рисунке)

Идентификатор ЛМСЗ	Код ЛМСЗ	Наименование ЛМСЗ	Идентификатор локальной категории	Код локальной категории	Наименование локальной категории
CB1FA897-998E-40B4-9AE9-237262A47C9F	10305010501	Ежемесячная денежная выплата (ЕДВ) инвалидам	8148CD0E-83CD-46F5-9877-E0AFE7B714A9	2030000	Ребенок-инвалид
CB1FA897-998E-40B4-9AE9-237262A47C9F	10305010501	Ежемесячная денежная выплата (ЕДВ) инвалидам	04B9F70E-138F-4C7A-A820-E846BAD4C80A	2010003	Инвалид III группы
CB1FA897-998E-40B4-9AE9-237262A47C9F	10305010501	Ежемесячная денежная выплата (ЕДВ) инвалидам	C4BE51A6-EA9B-4266-BD60-695ECB63D8B0	2010002	Инвалид II группы
CB1FA897-998E-40B4-9AE9-237262A47C9F	10305010501	Ежемесячная денежная выплата (ЕДВ) инвалидам	7EC697B6-8D31-4A4D-9A55-2BF4E0D7EF14	2010001	Инвалид I группы

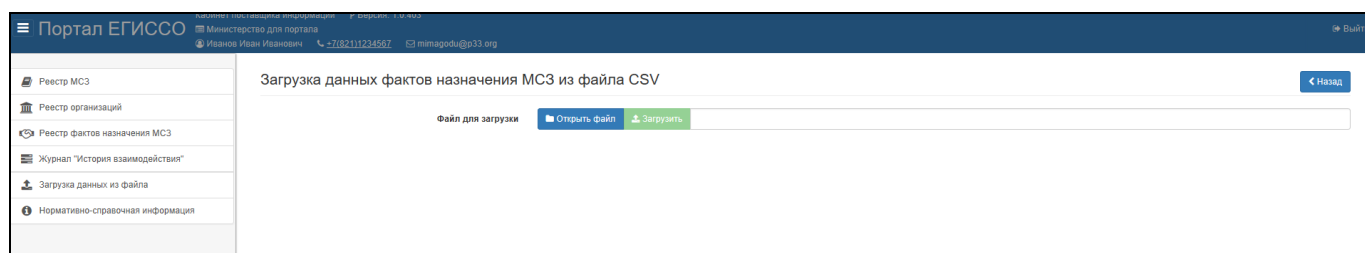
- Сформировать файл с фактами назначения в формате CSV с указанием идентификаторов мер и категорий из полученной выгрузки ЛМСЗ.

3.1.3.3.2 Загрузка CSV-файла

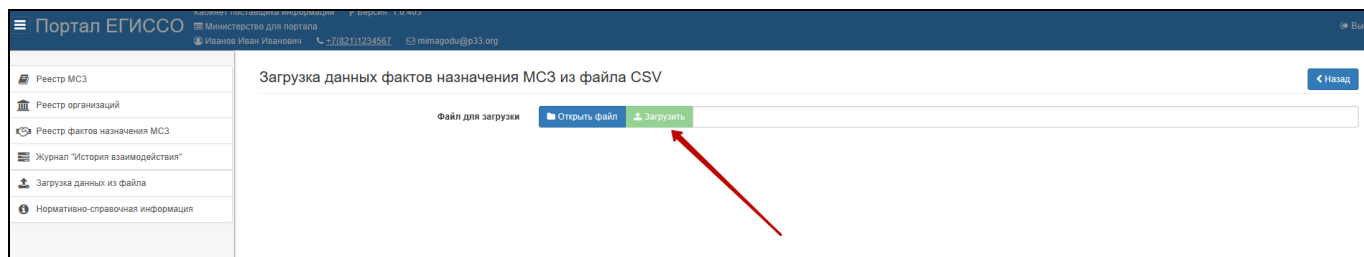
- На форме «Реестр фактов назначения МСЗ» выбрать кнопку «Добавить»



- Нажать на кнопку «Открыть файл» в открывшейся форме



- Во всплывающем окне выбрать файл и нажать кнопку «Открыть»
- Нажать кнопку «Загрузить»



5. В окне отобразится информация о результате загрузки файла.
6. Выполнить действия, описанные в п.3.1.3.2 данного документа.

Требования к csv-файлу с реестром фактов назначений:

1. CSV файл должен содержать заголовки колонок - уникальные заголовки, на английской языке.
2. В качестве разделителя должна использоваться ";", кодировка Win1251.

Перечень полей (в порядке их следования) и их описание приведены в таблице ниже.

Название поля в файле	Описание	Комментарий
FactNum	порядковый номер строки	
LMSZID	UUID ЛМСЗ	
categoryID	UUID локальной категории	
ONMSZCode	код ОСЗ	
SNILS_recip	СНИЛС получателя факта назначения МСЗ	
FamilyName_recip	фамилия получателя факта назначения МСЗ	
Name_recip	имя получателя факта назначения МСЗ	
Patronymic_recip	отчество получателя факта назначения МСЗ	
Gender_recip	пол получателя факта назначения МСЗ	Должен заполняться как "М" или "Ж"
BirthDate_recip	дата рождения получателя факта назначения МСЗ	Должна заполняться в формате ДД.ММ.ГГГГ
doctype_recip	код типа документа, удостоверяющего личность получателя факта назначения МСЗ	Должен содержать одно из следующих значений: "01" - Вид на жительство "02" - Временное удостоверение личности гражданина РФ по форме 2П

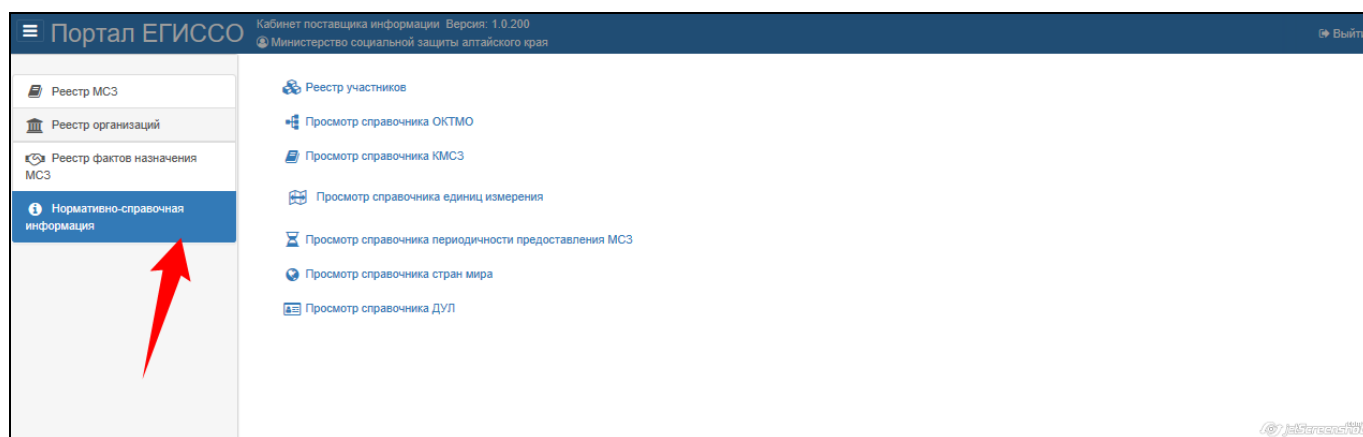
Название поля в файле	Описание	Комментарий
		<p>"03" - Паспорт гражданина РФ</p> <p>"04" - Паспорт иностранного гражданина</p> <p>"05" - Свидетельство о рождении</p> <p>"06" - Удостоверение беженца</p> <p>"07" - Удостоверение личности военнослужащего РФ</p> <p>"08" - Иные документы</p>
doc_Series_recip	серия документа	Должна соответствовать для указанного типа документа, удостоверяющего личность
doc_Number_recip	номер документа	Должен соответствовать для указанного типа документа, удостоверяющего личность
doc_IssueDate_recip	дата выдачи документа	Должна заполняться в формате ДД.ММ.ГГГГ
doc_Issuer_recip	орган, выдавший документ	
SNILS_reason	СНИЛС лица, являющегося основанием для назначения МСЗ	
FamilyName_reason	фамилия лица, являющегося основанием для назначения МСЗ	
Name_reason	имя лица, являющегося основанием для назначения МСЗ	
Patronymic_reason	отчество лица, являющегося основанием для назначения МСЗ	
Gender_reason	пол лица, являющегося основанием для назначения МСЗ	Должен заполняться как "М" или "Ж"
BirthDate_reason	дата рождения лица, являющегося основанием для назначения МСЗ	Должна заполняться в формате ДД.ММ.ГГГГ
doctype_reason	документ, удостоверяющий личность лица, являющегося основанием для назначения МСЗ	<p>Должен содержать одно из следующих значений:</p> <p>"01" - Вид на жительство</p> <p>"02" - Временное удостоверение личности гражданина РФ по форме 2П</p>

Название поля в файле	Описание	Комментарий
		<p>"03" - Паспорт гражданина РФ</p> <p>"04" - Паспорт иностранного гражданина</p> <p>"05" - Свидетельство о рождении</p> <p>"06" - Удостоверение беженца</p> <p>"07" - Удостоверение личности военнослужащего РФ</p> <p>"08" - Иные документы</p>
doc_Series_reason	серия документа	Должна соответствовать для указанного типа документа, удостоверяющего личность
doc_Number_reason	номер документа	Должен соответствовать для указанного типа документа, удостоверяющего личность
doc_IssueDate_reason	дата выдачи документа	Должна заполняться в формате ДД.ММ.ГГГГ
doc_Issuer_reason	орган, выдавший документ	
decision_date	дата принятия решения	Должна заполняться в формате ДД.ММ.ГГГГ
dateStart	дата начала действия	Должна заполняться в формате ДД.ММ.ГГГГ
dateFinish	дата окончания действия	Должна заполняться в формате ДД.ММ.ГГГГ
usingSign	признак использования критериев нуждаемости	Должен заполняться как "Да" или "Нет"
criteria	описание критериев нуждаемости	
FormCode	код формы предоставления факта назначения МСЗ	<p>Должен содержать одно из следующих значений:</p> <p>"01" - Денежная</p> <p>"02" - Натуральная</p> <p>"03" - Льготы</p> <p>"04" – Услуги</p>
amount	количество, размер или сумма	Для дробных значений разделителем должна являться запятая. Суммы должны быть указаны слитно, без разделителей разрядов ("2000,15" это правильно, "2 000.15" это неправильно)

Название поля в файле	Описание	Комментарий
measuryCode	код единицы измерения	Должен содержать внутренний код (2 символа) из справочника единиц измерения ЕГИССО
monetization	признак монетизации	Должен заполняться как "Да" или "Нет"
content	содержание	
comment	комментарий	

3.1.4 Нормативно-справочная информация

Для просмотра нормативно-справочной информации нужно в основном меню выбрать пункт «Нормативно-справочная информация»



Каждый из указанных справочников позволяет осуществлять сортировку по полям нажав на наименование нужного столбца:

Портал ЕГИССО Кабинет поставщика информации Версия: 1.0.200
Министерство социальной защиты алтайского края Выйти

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Просмотр справочника КМСЗ [Назад](#)

[Список правил](#) [Журнал классификаторов](#)

Журнал реестра правил

Типовая МСЗ	Типовая категория	Уровень НПА	Источник финансирования	Форма предоставления	Раздел КМСЗ
0101 Страховая пенсия по старости	01000001 Мужчина, достигший возраста 60 лет и женщина, достигшая возраста 55 лет, имеющие не менее 15 лет страхового стажа и величину индивидуального пенсионного коэффициента в размере не менее 30	01 Федеральный уровень	1000 Финансирование только за счет средств Государственных внебюджетных фондов	01 Денежная	010101 Страховые пенсии
0104 Пенсия по государственному пенсионному обеспечению по старости	01000002 Мужчина, достигший возраста 55 лет и женщина, достигшая возраста 50 лет, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или работами по ликвидации последствий указанной катастрофы при наличии трудового стажа не менее пяти лет	01 Федеральный уровень	0100 Финансирование только за счет средств федерального бюджета	01 Денежная	010201 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению (государственные пенсии)
0104 Пенсия по государственному пенсионному обеспечению по старости	01000003 Мужчина, достигший возраста 55 лет и женщина, достигшая возраста 50 лет, занятые на эксплуатации Чернобыльской АЭС и работах в зоне отчуждения при наличии трудового стажа не менее пяти лет	01 Федеральный уровень	0100 Финансирование только за счет средств федерального бюджета	01 Денежная	010201 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению (государственные пенсии)

Также возможно отфильтровать список справочника, указав соответствующее значение в поле под наименованием столбца:

Портал ЕГИССО Кабинет поставщика информации Версия: 1.0.200
Министерство социальной защиты алтайского края Выйти

Реестр МСЗ
Реестр организаций
Реестр фактов назначения МСЗ
Нормативно-справочная информация

Просмотр справочника КМСЗ [Назад](#)

[Список правил](#) [Журнал классификаторов](#)

Журнал реестра правил

Типовая МСЗ	Типовая категория	Уровень НПА	Источник финансирования	Форма предоставления	Раздел КМСЗ
0106 Пенсия по государственному пенсионному обеспечению по потере кормильца	03000000 члены семьи, потерявшие кормильца	01 Федеральный уровень	0100 Финансирование только за счет средств федерального бюджета	01 Денежная	010201 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению (государственные пенсии)
0106 Пенсия по государственному пенсионному обеспечению по потере кормильца	03000001 Дети, братья, сестры и внуки умершего кормильца братья, сестры и внуки умершего кормильца признаются нетрудоспособными членами семьи при условии, что они не имеют трудоспособных родителей	01 Федеральный уровень	0100 Финансирование только за счет средств федерального бюджета	01 Денежная	010201 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению (государственные пенсии)
0103 Страховая пенсия по случаю потери кормильца	03000001 Дети, братья, сестры и внуки умершего кормильца признаются нетрудоспособными членами семьи при условии, что они не имеют трудоспособных родителей	01 Федеральный уровень	1000 Финансирование только за счет средств Государственных внебюджетных фондов	01 Денежная	010101 Страховые пенсии

3.1.5 Загрузка данных из файла XML

Выбрать отдельное меню загрузки данных из XML файла. В открывшейся форме указать путь к загружаемому файлу и нажать кнопку «Загрузить». Загружаемый файл должен быть подписан электронной подписью.

Отследить загрузку данных можно в «Журнал «История взаимодействия»» до статуса «Передан в ПОЗ». Проверить отображение загруженных в реестре фактов назначения МСЗ.

3.2 КАБИНЕТ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНИМАЮЩЕЙ РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ МСЗ

Для прохождения сценария необходимо зайти на портал ЕГИССО (www.egiso.ru), далее выбрать меню входа в кабинет организации, назначающей МСЗ(КОНМСЗ). На открывшейся странице авторизации в ЕСИА указать пользовательские логин\пароль для авторизации.

Для просмотра информации о назначениях мер социальной защиты в основном меню выбрать пункт «История назначений мер социальной защиты (поддержки)»:

Далее указать критерий поиска, например, СНИЛС и нажать кнопку «Поиск»:

Результат поиска отобразится в отдельном блоке в нижней части экрана:

ЕГИССО Кабинет организации, назначающей МСЗ Версия: 1.0.241 Выйти

История назначений мер социальной защиты (поддержка)




Поиск сведений о факте назначения

Наименование гос. услуги:

Указание на нормативно-правовые акты:

СНИЛС:

[Найти](#)

...	Назначенная мера	Дата назначения	Дата начала действия	Дата окончания действия	Форма	Содержание	Размер	Назначивший орган
	Пособие по инвалидности	2017-09-18	2017-09-18		Денежная		200001	Министерство по социальной защите
	Пособие по инвалидности	2017-09-18	2017-09-18		Денежная		20000	Министерство по социальной защите
	Пособие по инвалидности	2017-09-18	2017-09-18		Денежная		20000	Министерство по социальной защите

← Предыдущие 50 Следующие →

Также возможно просмотреть детальную информацию по каждому назначению, для этого следует нажать кнопку «Просмотр» напротив определенного факта назначения:

ЕГИССО Кабинет организации, назначающей МСЗ Версия: 1.0.241 Выйти

История назначений мер социальной защиты (поддержка)




Поиск сведений о факте назначения

Наименование гос. услуги:

Указание на нормативно-правовые акты:

СНИЛС:

[Найти](#)

...	Назначенная мера	Дата назначения	Дата начала действия	Дата окончания действия	Форма	Содержание	Размер	Назначивший орган
	Пособие по инвалидности	2017-09-18	2017-09-18		Денежная		200001	Министерство по социальной защите
	Пособие по инвалидности	2017-09-18	2017-09-18		Денежная		20000	Министерство по социальной защите
	Пособие по инвалидности	2017-09-18	2017-09-18		Денежная		20000	Министерство по социальной защите

← Предыдущие 50 Следующие →

Подробная информации о факте назначения откроется в отдельной форме «Просмотр истории назначения»:

ЕГИССО

Кабинет организации, назначающей МСЭ Версия: 1.0.241

Выйти

История назначений мер социальной защиты (поддержка)

Просмотр истории назначения

Закреть

Основные сведения о получателе

СНИЛС	76021561774
Фамилия	Иванов
Имя	Иван
Отчество	Федорович
Пол	М
Дата рождения	02.01.1985

Сведения о назначении

Назначенная мера	Пособие по инвалидности
Дата назначения	18.09.2017
Дата начала действия	18.09.2017
Дата окончания действия	
Форма	Денежная
Содержание	-

