



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОЧИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.11.2025 № 234- адм

Об утверждении Положения о штатных нормативах численности работников образовательных организаций муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области

В целях эффективной организации образовательной деятельности в муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального округа и установления единых требований к формированию средств на оплату труда работников образования,

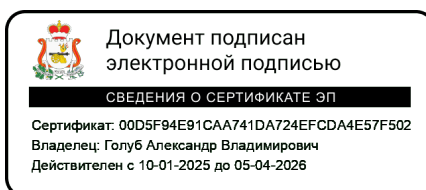
Администрация муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о штатных нормативах численности работников образовательных учреждений муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2025 года.

Глава муниципального образования  
«Починковский муниципальный округ»  
Смоленской области

А.В. Голуб



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Починковский муниципальный округ»  
Смоленской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о штатных нормативах численности работников образовательных организаций**  
**муниципального образования «Починковский муниципальный округ»**  
**Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. К компетенции организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация) в установленной сфере деятельности относится установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Разработку штатного расписания образовательной организации необходимо осуществлять с учетом следующих законодательных и нормативных правовых актов, разъяснений и рекомендаций:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе связанных с наименованиями образовательных организаций (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

- части 2 статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), предусматривающей, что если в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов;

- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225;

- приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

- приказа Минтруда России от 30 сентября 2013 г. № 504 "Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях";

- приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности

по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- приказа Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (далее - приказ Минпросвещения России № 373);

- приказа Минпросвещения России от 27 июля 2022 г. № 629 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (далее - приказ Минпросвещения России № 629);

- приказа Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г. № 778 "Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи";

- приказа Минпросвещения России от 22 сентября 2021 г. № 662 "Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением";

- приказа Минпросвещения России от 4 апреля 2025 г. № 269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки" (далее - приказ Минпросвещения России № 269);

- приказа Минпросвещения России от 4 апреля 2025 г. № 268 "Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения" (далее - приказ Минпросвещения России № 268);

- постановления Минтруда России от 21 апреля 1993 г. № 88 "Об утверждении нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли - сад, детские сады)" (далее - постановление Минтруда России № 88).

1.2. Нормативы по определению численности работников установлены для определения и обоснования необходимой списочной численности работников общеобразовательных организаций для качественного выполнения установленного объема работы.

Нормативы численности работников, занятых в общеобразовательных организациях, установлены с учетом обеспечения нормальных условий для реализации федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Нормативная численность работников общеобразовательных организаций зависит от типа общеобразовательной организации, режима ее работы, количества обучающихся, количества классов и обучающихся в них количества групп продленного дня.

В общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, численность обучающихся для расчета количества штатных должностей принимается с учетом обучающихся в дошкольных группах.

Под классом-комплектom понимается объединение в один класс двух классов разных лет обучения начального образования в школе с низкой наполняемостью (малокомплектной школе) с соблюдением требований СП 2.4.3648-20.

Соблюдение требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением обеспечивается в соответствии со ст. 223 ТК РФ.

1.4. Настоящее положение разработано с целью установления единого подхода к формированию штатного расписания, оптимизации работы образовательной организации, эффективного использования трудовых и материальных ресурсов для оказания помощи руководителям образовательных организаций и носят рекомендательный характер.

1.5. Настоящее положение необходимо учитывать образовательным организациям при формировании штатных расписаний в пределах фонда оплаты труда организации, определенного в рамках финансирования на обеспечение:

- государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях.

1.6. Штатное расписание формируется и по согласованию с учредителем утверждается образовательной организацией.

При необходимости введения новых должностей или упразднения должностей в штатное расписание по согласованию с учредителем вносятся изменения приказом образовательной организации с указанием наименования введенной или упраздненной должности, количества штатных единиц, должностного оклада и гарантированных компенсационных выплат.

1.7. В случаях, когда по условиям и объему работы по отдельным должностям не могут быть применены примерные штатные нормативы численности работников образовательных организаций, указанные в приложениях №№ 1-3 (далее –

примерные штатные нормативы), образовательные организации вправе заменять такие должности другими, увеличивать примерный штатный норматив по соответствующей должности и (или) устанавливать дополнительные должности работников, не предусмотренные примерными штатными нормативами, по согласованию с учредителем.

1.8. Штатное расписание является документом, отражающим структуру образовательной организации, и формируется в зависимости от типа образовательной организации (с учетом реализуемых образовательных программ). Штатная численность работников зависит от числа дошкольных групп и численности воспитанников.

При разработке штатного расписания необходимо указывать наименования должностей в соответствии с указанными документами, особенно если работник занимает должность, для которой нормативными правовыми актами предусмотрены гарантии и компенсации (приложение 1,2,3).

1.9. Руководители образовательных учреждений при формировании штатного расписания несут персональную ответственность за соблюдение своевременного и правильного установления размеров заработной платы работникам учреждений согласно законодательству, а также за соблюдение установленных нормативно-правовых актов и распорядительных документов федеральных органов исполнительной власти.

Приложение № 1  
к Положению о штатных нормативах  
численности работников образовательных  
организаций муниципального образования  
«Починковский муниципальный округ»  
Смоленской области

## ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Наименование должности	Количество должностей работников в зависимости от численности обучающихся и других условий определения их количества
1	2
Должности работников административно-управленческого персонала (АУП)	
Директор	1
Заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной, воспитательной) работе	При численности обучающихся: - менее 200 чел. - 0,5; - от 200 до 299 чел. - 1; - от 300 до 399 чел. - 1,5; - от 400 до 599 чел. - 2; - от 600 до 799 чел. - 2,5; - от 800 чел. и более - 3
Дополнительно: для общеобразовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность в 2 зданиях	-0,5 ставки заместителя директора по учебной (учебно-воспитательной, воспитательной) работе
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	При численности обучающихся 300 и более чел. - 1
Заведующий хозяйством	При численности обучающихся: - менее 200 чел. - 0,5; - от 200 до 299 чел. – 1 При наличии обособленного структурного подразделения (филиала), расположенного на отдельной территории, предусматривается дополнительно 0,5 единицы должности заведующего хозяйством, независимо от численности обучающихся
Заведующий библиотекой	При численности обучающихся 340 и более чел. – 1
Должности работников учебно-вспомогательного персонала (УВП)	
Секретарь учебной части	При количестве классов (классов-комплектов):

	- от 4 до 16 - 0,5; - 17 и более - 1
Должности педагогических работников	
Учитель	Количество должностей учителей определяется с учетом кадровой ситуации на основе тарификации в соответствии с учебно-методической документацией (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов)
Педагог дополнительного образования	Согласно учебному плану в пределах часов внеурочной деятельности
Педагог-библиотекарь	При численности обучающихся: - менее 300 чел. - 0,5; - 300 и более чел. - 1
Педагог-организатор (старший вожатый)	При численности обучающихся: - от 80 до 299 чел. - 0,5; - 300 и более чел. - 1
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	При численности обучающихся: - менее 100 чел. - 0,5; - от 100 до 749 чел. - 1; - от 750 до 1299 чел. - 1,5; - от 1300 до 1849 чел. - 2; - от 1850 до 2399 чел. - 2,5; - 2400 и более чел. - 3
Социальный педагог	При численности обучающихся: - менее 200 чел. - 0,25; - от 200 до 349 чел. - 0,5; - 350 и более чел. - 1
Воспитатель	Количество должностей воспитателей для работы в группах продленного дня определяется в зависимости от количества групп, сформированных в соответствии с положениями пункта 3.4.14 СП 2.4.3648-20, продолжительности их функционирования, а также нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, соответствующей 30 часам в неделю
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Должность преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины устанавливается с учетом осуществления им преподавательской работы по учебному предмету "Основы безопасности и защиты Родины" не менее 5 и не более 9 часов в неделю (360 в год). В случае если количество часов в учебном плане образовательной организации по учебному предмету "Основы безопасности и защиты Родины" составляет менее 5 часов в неделю (менее 180 часов в год), устанавливается 0,5 единицы должности преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины.

Педагог-психолог	<p>Должность педагога-психолога устанавливается из расчета одна должность на каждые 300 обучающихся.</p> <p>При количестве обучающихся менее 300 человек используется сетевая форма организации психолого-педагогической помощи, которая обеспечивается центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.</p> <p>При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого – медико – педагогической комиссии) 20 человек - 1.</p> <p>При численности обучающихся с расстройствами аутистического спектра (при наличии заключения психолого – медико – педагогической комиссии) 5 - 8 человек – 1.</p>
Учитель-логопед	При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 6 – 12 человек – 1.
Учитель-дефектолог	При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 6 – 12 человек – 1.
Тьютор	При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 6 – 12 человек – 1.
Общеотраслевые должности служащих (ОДС) <*>	
Системный администратор	<p>При численности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- менее 200 чел. - 0,25;</li> <li>- от 200 до 399 чел. - 0,5;</li> <li>- 400 и более чел. - 1.</li> </ul> <p>При наличии двух и более зданий дополнительно устанавливается 0,25 ставки на каждое здание</p>
Специалист по кадрам (делопроизводитель)	<p>При численности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- менее 200 чел. - 0,5;</li> <li>- от 200 до 449 чел. - 1;</li> <li>- от 450 до 599 чел. – 1,5;</li> <li>- 600 более чел. - 2.</li> </ul>
Специалист по закупкам	<p>При численности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- менее 80 чел. - 0,25;</li> <li>- от 80 до 299 чел. - 0,5;</li> <li>- 300 и более чел. - 1</li> </ul>
Лаборант	Должность лаборанта устанавливается при наличии оборудованных учебных кабинетов физики, химии и других из расчета 0,5 единицы должности на каждый учебный кабинет
Ассистент (помощник)	При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 1 – 6 человек – 1.
Общеотраслевые профессии рабочих (ОПР) <*>	



Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, плотник, столяр, электромонтер и т.д.)	При количестве классов (классов-комплектов): - от 1 до 11 - 0,5; - от 12 до 16 - 1; - от 17 до 22 - 1,5; - 23 и более - 2
Гардеробщик	При наличии оборудованного гардероба на осенне-зимний период вводится должность гардеробщика из расчета 0,5 единицы должности на каждые 10 классов, но не менее 0,5 единицы должности на гардероб. В образовательных организациях, в которых проводятся занятия с обучающимися во вторую смену, а также занятия групп продленного дня, дополнительно устанавливаются должности гардеробщиков из расчета 0,5 единицы должности на гардероб
Уборщик служебных помещений	Должности уборщиков служебных помещений устанавливаются: - из расчета 0,5 единицы должности на каждые 250 кв. м убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на организацию; - в организациях, в которых убираемая площадь используется повторно (при проведении учебных занятий в две смены, занятий групп продленного дня), дополнительно устанавливается 0,25 единицы должности на каждые 250 кв. м используемой площади повторно и 0,5 единицы должности на каждые 250 кв. м убираемой площади (при большем количестве смен, длительном нахождении обучающихся в группе продленного дня, а также при проведении иных занятий). При определении размера убираемой площади учитывается площадь пола классов, кабинетов, лабораторий, залов, мастерских, лестничных клеток, рекреаций и других помещений, требующих ежедневной уборки. Не учитывается площадь стен, дверей, подоконников, поверхность парт, столов, площадь чердачных и подвальных помещений (кроме случаев, когда в таких помещениях расположены гардероб, мастерские, а также эти помещения используются для других целей, требующих регулярной уборки)
Дворник	Должность дворника устанавливается в образовательной организации в соответствии с нормами убираемой площади, утвержденными органами местного самоуправления
Сторож (старший сторож)	Норматив численности сторожей определяется в зависимости от количества корпусов, постов в них из расчета одна единица в смену на один пост. Должность старшего сторожа устанавливается при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему другими работниками в течение одной смены
Медицинский персонал	В соответствии с приказом Минздрава РФ от 05.11.2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в т.ч. в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями и дополнениями)

Водитель школьного автобуса	При наличии на балансе образовательной организации автобусов используемых в учебном процессе.
Механик	при наличии 1-3 автобуса -0,5 ставки, при наличии 4 и более – 1 ставка
Повар, помощник повара и посудомойка	Должности повара, кухонного рабочего и посудомойки могут быть введены только при условии приготовления пищи непосредственно в общеобразовательной организации в количестве, зависящем от количества учащихся.
Кладовщик	При наличии продуктовых складских помещений
Вахтер	2 штатные единицы на отдельно стоящее здание, имеющее 4-ю категорию опасности, которая устанавливается в соответствии с <u>Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"</u>
Операторы котельной	На период отопительного сезона устанавливаются должности операторов котельной. Из общего числа указанных должностей 0,5 штатной единицы устанавливается на календарный год.
Специалист ответственный за БДД	0,25 ставки на учреждение

**Примечание:**

1. В общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, численность обучающихся для расчета количества штатных должностей принимается с учетом обучающиеся в дошкольных группах.

2. Под классом-комплектom понимается объединение в один класс двух классов разных лет обучения начального образования в школе с низкой наполняемостью (малокомплектной школе) с соблюдением требований СП 2.4.3648-20.

3. Соблюдение требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением обеспечивается в соответствии со ст. 223 ТК РФ.

4. Для общеобразовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность в 2 зданиях, в школах имеющих структурные подразделения вводится дополнительно 0,5 ставка заместителя директора по учебно-воспитательной деятельности.

5. В общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для

определения численности педагогического и учебно-вспомогательного персонала, а также персонала, занятого обслуживанием обучающихся дошкольного возраста, рекомендуется применять нормативы по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений, утвержденные постановлением Минтруда России № 88.

6. Для обеспечения и организации горячего питания в штатном расписании образовательной организации предусматриваются должности заведующего производством (шеф-повара), повара, кухонного рабочего, кладовщика при условии приготовления пищи непосредственно в общеобразовательной организации. При наличии филиала, обособленного структурного подразделения, имеющего отдельный пищеблок, указанные должности предусматриваются с учетом работы данного пищеблока.

В общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность в две смены, дополнительно вводится ставка подсобного рабочего.

Штатная численность кухонных работников (повара, посудомойки, помощники и др.) в школах определяется исходя из численности обучающихся, охваченных питанием составляет:

- до 10 чел. – 0,5 единицы;
- от 11 до 20 чел. – 1,0 единица;
- от 21 до 50 чел. – 1,5 единицы;
- от 51 до 100 чел. – 2,0 единицы;
- от 101 до 150 чел. – 2,5 единицы;
- от 151 до 200 чел. – 3,0 единицы;
- от 201 до 300 чел. – 3,5 единицы;
- от 301 до 400 чел. – 4,0 единицы;
- от 401 до 500 чел. – 5,0 единиц;
- от 501 до 600 чел. – 5,5 единиц;
- от 601 до 700 чел. – 6,0 единиц;
- от 701 до 800 чел. – 6,5 единиц;

При наличии продуктовых складских помещений устанавливается 1 ставка кладовщика. При наличии в образовательном учреждении овощехранилища и оборудованных складских помещений для хранения продуктов питания, при контингенте питающихся 200 и более человек – 1 единица должности кладовщика.

7. При наличии в общеобразовательной организации лицензированного медицинского кабинета, а также лицензии на оказание медицинских услуг возможно введение, в штат должности медицинских работников исходя из норм (приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822н): - врач педиатр 1 единица на 1000 обучающихся; - медицинская сестра 1 единица на 500 обучающихся.

8. Лаборант при наличии оборудованных кабинетов физики, химии, устанавливается из расчета 0,5 единицы должности на каждый учебный кабинет

9. Должность работников для обслуживания отопительных систем предусматриваются:

- при газовом отоплении – 1 должность оператора котельной в смену, а в котельных, не имеющих автоматики безопасности, - 2 должности в смену;

- при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в школах, имеющих тепловой пункт или элеватор, - 1 должность рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, а при наличии бойлеров, насосов – 1 должность такого рабочего в смену.

Должности операторов котельной и рабочих по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон.

Из общего числа указанных должностей одна должность (0,5 единицы должности оператора котельной) устанавливается на круглый год.

Приложение № 2  
к Положению о штатных нормативах  
численности работников образовательных  
учреждений муниципального образования  
«Починковский муниципальный округ»  
Смоленской области

## ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Наименование должности	Количество должностей работников в зависимости от численности обучающихся и других условий определения их количества
1	2
Должности работников административно-управленческого персонала (АУП)	
Заведующий	1
Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	При количестве 5 и более групп – 1 При наличии филиалов, расположенных в самостоятельных зданиях (в отдельных помещениях), при наличии в них 5 и более групп, дополнительно устанавливается 1 должность заместителя заведующего по воспитательной и методической работе
Заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе	При количестве 7 и более групп – 1
Заведующий хозяйством	При количестве менее 5 групп – 1 ед. При наличии филиалов, расположенных в самостоятельных зданиях (в отдельных помещениях), при наличии в них: - менее 5 групп дополнительно устанавливается 0,5 единицы должности заведующего хозяйством - 5 и более групп дополнительно устанавливается 1 должность заведующего хозяйством
Должности работников учебно-вспомогательного персонала (УВП)	
Младший воспитатель (помощник воспитателя)	Должности младших воспитателей (помощников воспитателей) устанавливаются в соответствии с Порядком расчета численности группового персонала
Должности педагогических работников	
Старший воспитатель	При количестве 3 и более групп – 1 При наличии филиалов, расположенных в самостоятельных зданиях (в отдельных помещениях), при наличии в них не менее 5 групп, дополнительно устанавливается 1 должность старшего воспитателя
Музыкальный руководитель	Должность музыкального руководителя устанавливается из расчета

	0,25 единицы должности на каждую группу воспитанников старше 1,5 лет
Инструктор по физической культуре	Должность инструктора по физической культуре устанавливается из расчета 0,25 единицы должности на каждые 2 группы воспитанников от 3-х лет, а при наличии бассейна – 0,5 единицы должности на каждые 2 группы воспитанников от 3-х лет.
Педагог-психолог	Должность педагога-психолога устанавливается из расчет 1 должность на 200 воспитанников
Воспитатель	Должности воспитателей устанавливаются в соответствии с Порядком расчета численности группового персонала
Учитель - логопед	На каждую группу для детей с отклонением в развитии установленной наполняемости
Общепрофессиональные должности служащих (ОДС) <*>	
Системный администратор	Должность системного администратора устанавливается из расчета 1 должность на каждые 50 единиц компьютерной техники.
Специалист по кадрам (делопроизводитель)	При количестве групп: от 1 до 4 – 0,5 от 5 до 24 – 1 25 и более – 1,5
Специалист по закупкам	При количестве групп: от 1 до 2 – 0,25 от 3 до 6 – 0,5 7 и более – 1
Общепрофессиональные профессии рабочих (ОПР) <*>	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, плотник, столяр, электромонтер и т.д.)	При количестве групп: от 1 до 2 – 0,5 от 3 до 8 – 1
Уборщик служебных помещений	Должности уборщиков служебных помещений устанавливаются из расчета 0,5 единицы должности на каждые 250 кв. м убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на организацию.
Дворник	Должность дворника устанавливается в образовательной организации в соответствии с нормами убираемой площади, утвержденными органами местного самоуправления
Сторож (старший сторож)	Норматив численности сторожей определяется в зависимости от количества корпусов, постов в них: из расчета 1 должность в смену на 1 пост.
Повар, помощник повара и посудомойка	Должности повара, кухонного рабочего и посудомойки могут быть введены только при условии приготовления пищи непосредственно в общеобразовательной организации в количестве, зависящем от детей

	в детском учреждении.(Примечание таблица № 2)
Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	0,5 ст. на каждые 50-60 кг. сухого белья. При наличии групп раннего возраста устанавливается норматив численности: на 2-3 группы -0,25 ед., 4-5 группы – 0,5 ед., 6 и более групп – 1 ед.
Кастелянша	При количестве групп: от 2 до 6 – 0,5 от 7 до 12 – 1
Кладовщик	При количестве групп: от 6 – 1 от 4 до 6 – 0,5

Примечание:

### 1. Нормативы по определению штатной численности работников дошкольных образовательных организаций.

1.1. При утверждении штатного расписания дошкольной образовательной организации (далее – ДОО) учитывается списочная численность воспитанников и число групп по состоянию на 01 сентября текущего года и 1 января очередного года.

1.2. Количество ставок воспитателей определяется с учетом:

- предельной наполняемости групп детьми;
- продолжительности пребывания детей в группе;
- количества рабочих дней ДОО;
- нормативной продолжительности рабочего времени работника в неделю.

Явочная численность *воспитателя, помощника воспитателя, младшего воспитателя* в группе рассчитывается по формуле:

$$Ч_{\text{яв}} = (T_c * T) / T_n, \text{ где}$$

$T_c$  – продолжительность пребывания детей в группе в смену;

$T$  – количество рабочих дней дошкольной образовательной организации в неделю;

$T_n$  – нормативная продолжительность рабочего времени воспитателя, помощника воспитателя, младшего воспитателя.

Списочная численность воспитателя, *помощника воспитателя и младшего воспитателя* ( $Ч_{\text{сп}}$ ) определяется по формуле:

$$Ч_{\text{сп}} = Ч_{\text{яв}} * K_n, \text{ где}$$

$K_n$  – коэффициент, учитывающий планируемые невыходы работников во время отпуска, болезни и т.п.

$$K_n = 1 + \frac{\% \text{ планируемых невыходов}}{100},$$

Процент планируемых невыходов определяется как отношение количества

нерабочих дней в году (трудовой отпуск по графику отпусков на планируемый год, временная нетрудоспособность по фактическому количеству дней временной нетрудоспособности за предыдущий год, выполнение государственных обязанностей и др.) к общему количеству календарных дней в году.

#### ПРИМЕР:

Численность воспитателей рассчитывается по одной должности на каждую группу в смену:

- в группах с дневным пребыванием детей – из расчета их работы в группе в течение всего режима работы учреждения (группы);

- 12 часов – 2,4 единицы в группах компенсирующей направленности (12 час. \* 5 дн. / 25 час.), 1,67 единицы в остальных случаях (12 час. \* 5 дн. / 36 час.);

- 10 часов – 2,0 штатные единицы в группах компенсирующей направленности (10 час. \* 5 дн. / 25 час.), 1,39 единиц в остальных случаях (10 час. \* 5 дн. / 36 ч.);

- в группах детей раннего возраста с круглосуточным пребыванием детей – из расчета их работы в группе в течение 24 часа (3,33 единицы = 24 час. \* 5 дн. / 36 час.);

- в группах детей старше 3-х лет с круглосуточным пребыванием детей – из расчета их работы в группе в течение 14 часов (1,94 единицы = 14 час. \* 5 дн. / 36 час.).

Принимая во внимание, что оплата труда воспитателей осуществляется не в зависимости от занятия ими штатной должности (части штатной должности), а исходя из фактического количества часов педагогической работы в неделю, то, к примеру, при 10,5-часовом пребывании детей в группе в течение 5 дней в неделю на оплату труда воспитателей приходится 52,5 часа в неделю, а на планируемые невыходы - 5,25 часа в неделю.

Средства на планируемые невыходы суммируются для осуществления оплаты труда воспитателей, замещающих других воспитателей в период их отсутствия по различным причинам.

В случаях, когда воспитатель привлекается к работе в этой же группе для продолжения работы при неявке сменяющего работника, то привлечение к такой работе осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3 части первой статьи 99 и 152 ТК РФ.

С письменного согласия воспитателя каждый из воспитателей может работать на неполное рабочее время с соответствующей оплатой за фактическое количество часов педагогической работы. Но, следует отметить, что период работы при отсутствии у каждого работника полного рабочего времени может быть исключен при исчислении досрочно назначаемой страховой пенсии.

С согласия работников возможна работа одного воспитателя в течение всего времени пребывания воспитанников с оплатой за фактически отработанное время в неделю, к примеру, за 52,5 часа педагогической работы в группе с детьми с 10,5-часовым пребыванием детей.

Необходимо также учитывать, что изменение режима пребывания воспитанников в группе влечет изменение продолжительности рабочего времени



воспитателей, а, следовательно, и размера оплаты их труда. Данные изменения связаны с изменением условий трудового договора одного или двух воспитателей, о чем они в соответствии со статьей 74 ТК РФ должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

Особенности определения норматива на оплату труда воспитателей предусматриваются положениями пункта 41 приложения к приказу Минпросвещения России № 268 при режиме работы дошкольной организации (дошкольной группы) при 5-дневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием детей.

Так, в дошкольных образовательных организациях (группах) с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе (60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы), режим их рабочего времени определяется с учётом выполнения каждым воспитателем нормы педагогической работы в течение 36 часов в неделю.

Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путём одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка дошкольной образовательной организации, а также её локальными нормативными актами.

Следует заметить, что в дошкольных образовательных организациях (группах) при 12-часовом пребывании детей при 5-дневной рабочей неделе более распространена ежедневная совместная работа воспитателей в течение времени, не достигающего до полной нормы часов за ставку, позволяющая:

- обеспечить более благоприятные условия работы воспитателей в самое напряженное обеденное время для передачи одним воспитателем смены другому воспитателю;

- выполнять воспитателями нормы педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, необходимой не только для получения заработной платы за педагогическую работу в пределах 36 часов в неделю, но и для включения периодов работы при таком режиме в специальный стаж для назначения досрочно страховой пенсии.

Численность младших воспитателей (помощников воспитателя) рассчитывается по одной должности на группу в смену в течение всего режима работы учреждения исходя из установленной ТК РФ нормы рабочего времени в неделю младшего воспитателя (помощника воспитателя).

Для расчета численности младших воспитателей (помощников воспитателя) принимается наполняемость группы:

- общеразвивающей направленности – до 10 воспитанников в группах для детей до 1,5 лет, до 15 воспитанников в группах для детей от 1,5 до 3-х лет и до 20 воспитанников в группах для детей старше 3-х лет;

- группы компенсирующей и комбинированной направленности – предельная

наполняемость, установленная СП 2.4.3648-20.

В группах с наполняемостью, превышающей указанные показатели, количество штатных единиц младших воспитателей (помощников воспитателя) пропорционально увеличивается.

Количество рабочих дней дошкольной образовательной организации, расположенной в городской местности, в неделю: 5-дневная рабочая неделя. Нормативная продолжительность рабочего времени помощника воспитателя (младшего воспитателя) в неделю – 40 часов.

Количество должностей младших воспитателей (помощников воспитателя):

- в ясельных группах с дневным пребыванием детей из расчета их работы в группе в течение 12 часов – 1,5 единицы должности (12ч. \* 5дн. / 40 ч.);

- в дошкольных группах с дневным пребыванием детей из расчета их работы в группе в течение 10 часов – 1,25 единицы должности (10ч. \* 5дн. / 40 ч.);

- в дошкольных группах с круглосуточным пребыванием детей должности ставки младших воспитателей рассчитываются в соответствии с постановлением Минтруда России № 88

## **2. Нормативы численности работников, занятых приготовлением детского питания:**

Наименование должностей	Количество детей в детском учреждении до:														
	30	50	60	80	100	110	120	140	160	170	190	210	220	260	290
Шеф – повар, повар, кухонный рабочий	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	8,5	9,5

Приложение № 3  
к Положению о штатных нормативах  
численности работников образовательных  
учреждений муниципального образования  
«Починковский муниципальный округ»  
Смоленской области

## ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Наименование должности	Количество должностей работников в зависимости от численности обучающихся и других условий определения их количества
1	2
Должности работников административно-управленческого персонала (АУП)	
Директор	1
Заместитель директора по учебно-воспитательной (методической) работе	При численности обучающихся: менее 1000 чел. – 1 от 1000 до 1499 чел. – 1,5 1500 и более чел. – 2 При наличии 20 и более объединений дополнительного образования четырех и более направленностей дополнительных общеобразовательных программ – не более 1 должности.
Должности педагогических работников	
Педагог дополнительного образования	Количество должностей педагогов дополнительного образования определяется исходя из количества часов учебного плана и нормы часов педагогической работы на ставку заработной платы, составляющей 18 часов в неделю, с учетом финансовых средств предусматриваемых на организацию кружковой работы различной направленности дополнительных общеобразовательных программ (технической, естественно-научной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).
Педагог дополнительного образования ПФДОД	Количество должностей педагогов дополнительного образования определяется исходя из количества часов учебного плана и нормы часов педагогической работы на ставку заработной платы, составляющей 18 часов в неделю, с учетом финансовых средств предусматриваемых на организацию кружковой работы различной направленности дополнительных общеобразовательных программ (технической, естественно-научной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).
Педагог-организатор	При численности обучающихся: - менее 500 чел. - 0,5; - от 500 до 999 чел. - 1
Тренер-преподаватель	Количество должностей тренеров-преподавателей при реализации

	дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности устанавливается из расчета нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, составляющей 18 часов в неделю.
Методист (старший методист)	Должность методиста (старшего методиста) устанавливается из расчета 1 должность при наличии не менее 15 кружков (секций, объединений) одной направленности дополнительных общеобразовательных программ (технической, естественно-научной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).
Общепрофессиональные должности служащих (ОПС) <*>	
Системный администратор по ГТО	При численности обучающихся: менее 500 чел. – 0,5 от 500 до 1499 чел. – 1 1500 и более чел. – 2
Специалист по закупкам	При численности обучающихся: менее 1000 чел. – 0,5 1000 и более чел. – 1
Общепрофессиональные профессии рабочих (ОПР) <*>	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	При численности обучающихся: менее 500 чел. – 0,5 500 и более чел. – 1
Гардеробщик	При наличии оборудованного гардероба на осенне-зимний период вводится должность гардеробщика – не более 1 должности в смену.
Вахтер	Должность вахтера устанавливается из расчета 1 должность в смену при каждом эксплуатируемом входе в здание.
Уборщик помещений служебных	Должности уборщиков служебных помещений устанавливаются: из расчета 0,5 единицы должности на каждые 250 кв. м убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на организацию; в организациях, в которых убираемая площадь используется повторно, дополнительно устанавливается 0,25 единицы должности на каждые 250 кв. м повторно используемой площади. При определении размера убираемой площади учитывается площадь пола учебных помещений, кабинетов, лабораторий, залов, мастерских, лестничных клеток, рекреаций и других помещений, требующих ежедневной уборки. Не учитывается площадь стен, дверей, подоконников, поверхность столов, площадь чердачных и подвальных помещений (кроме случаев, когда в таких помещениях расположены гардероб, мастерские, а также эти помещения используются для других целей, требующих регулярной уборки).
Дворник	Должность дворника устанавливается в образовательной организации в соответствии с нормами убираемой площади, утвержденными органами местного самоуправления

Сторож (старший сторож)	Норматив численности сторожей определяется в зависимости от количества корпусов, постов в них: из расчета 1 должность в смену на 1 пост.
-------------------------	--

Должность работников для обслуживания отопительных систем предусматриваются:

- при газовом отоплении – 1 должность оператора котельной в смену, а в котельных, не имеющих автоматики безопасности, - 2 должности в смену;

- при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в школах, имеющих тепловой пункт или элеватор, - 1 должность рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, а при наличии бойлеров, насосов – 1 должность такого рабочего в смену.

Должности операторов котельной и рабочих по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон.

Из общего числа указанных должностей одна должность (0,5 единицы должности истопника) устанавливается на круглый год.