



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24.11.2023 № 0120-адм

О внесении изменения в Положение о Комиссии по осмотру зданий Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области

В соответствии со статьей 55.24. Градостроительного кодекса Российской Федерации

Администрация муниципального образования «Починковский район» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести изменение в Положение о Комиссии по осмотру зданий Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 13.12.2017 № 208-адм, изложив его в новой редакции (прилагается).

Глава муниципального образования  
«Починковский район»  
Смоленской области

А.В. Голуб

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 5198491B21CA6DF2CC372F18B65A665C  
Владелец Голуб Александр Владимирович  
Действителен с 07.12.2022 по 01.03.2024

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Починковский район»  
Смоленской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по осмотру зданий Администрации муниципального**  
**образования «Починковский район» Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по осмотру зданий Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее – Положение) определяет деятельность, задачи и функции Комиссии по проведению осмотров зданий Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 55.24. Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением и Положением о порядке проведения осмотров зданий Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее – здания), утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 07.11.2017 № 196-адм.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение плановых осмотров зданий, оценка их технического состояния в целом, включая инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

2.2. К функциям Комиссии относятся:

- проведение осмотра зданий с визуальным обследованием конструкций (с фото-видео фиксацией видимых дефектов) и составлением акта осмотра зданий;
- изучение сведений об осматриваемом объекте (год постройки, сроки эксплуатации);

- производство обмерочных работ и иных мероприятий, необходимых для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

2.3. Порядок деятельности Комиссии.

2.3.1. Деятельность Комиссии осуществляется в форме плановых осмотров зданий, проводимых по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

2.3.2. Работу Комиссии организует председатель Комиссии.

2.3.3. Дата и время осмотра зданий, определяются председателем Комиссии.

### **3. Полномочия Комиссии**

3.1. При осуществлении плановых осмотров зданий Комиссия имеет право:

- осматривать здания и знакомиться с документами, связанными с задачами и предметом осмотра, вести фото-видео фиксацию видимых дефектов;
- запрашивать, получать сведения об использовании и состоянии зданий;
- привлекать к осмотру зданий экспертов и экспертные организации.

### **4. Состав и порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия создается в количестве не менее 5 человек.

4.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии, включая лиц, назначенных ответственными за здания, и квалифицированные специалисты с высшим техническим образованием по профилю, (один из членов Комиссии является секретарем).

4.3. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, назначает дату и время осмотра зданий. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, оформляет акты, является ответственным лицом по ведению журнала (приложение №1) и хранению документации, относящейся к деятельности Комиссии.

4.5. Персональный состав утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

4.6. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7. Решение Комиссии принимается при проведении визуального обследования конструкций (с фото-видео фиксацией видимых дефектов) всеми членами Комиссии простым большинством голосом от числа участвующих в проведении осмотров и с составлением акта осмотра зданий.

При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

К акту осмотра прикладываются материалы фото-видео фиксации осматриваемого здания и иные материалы, оформленные в ходе осмотра.

4.8. В случае выявления при проведении осмотра зданий нарушений требований к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

4.9. Акт осмотра и рекомендации подписываются членами Комиссии, осуществившими проведение осмотра зданий, а также экспертами, представителями экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению осмотра здания).

Подписанный акт осмотра утверждается Главой муниципального образования «Починковский район» Смоленской области в течение пяти дней со дня проведения осмотра зданий, а в случае проведения осмотра зданий на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в здании или возникновении угрозы разрушения здания - в течение одного дня со дня проведения осмотра здания.

Приложение № 1 к Положению о  
Комиссии по осмотру зданий  
Администрации муниципального  
образования «Починковский район»  
Смоленской области

**ЖУРНАЛ  
учета осмотра зданий**

**Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области**

Начало «\_\_» \_\_\_\_\_  
Окончание «\_\_» \_\_\_\_\_

