Утверждаю

Заместитель Главы муниципального

образования «Починковский район»

Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Прохоренкова

«19» сентября 2023 г.

**ПЛАН**

**работы Отдела образования Администрации муниципального образования**

**«Починковский район» Смоленской области**

**на октябрь 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | | Наименование мероприятия | Срок исполнения | | Исполнитель | | | Должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением | | Форма отчета  об исполнении |
| **1. Реализация послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации от 07.05. 2012 №№ 596-602 в рамках полномочий**  **Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Размещение и актуализация на официальном сайте Отдела образования новостной информации о развитии системы образования | | Ежемесячно | | | | Н.В. Игнатова | О.В. Полякова | | Размещение информации на сайте |
| 1.2. | Предоставление материалов об информационном обеспечении реализации стратегических инициатив Президента Российской Федерации | | До 05.10.2023 | | | | Н.К. Стебнева | О.В. Полякова | | Отчет |
| 1.3. | Работа консультационных центров в МБДОУ по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье | | В течение месяца | | | | А.Б. Новикова | О.В. Полякова | | Ежегодный отчет |
| 1.4. | Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи посредством их участия во Всероссийской предметной олимпиаде школьников, в викторинах, фестивалях, конкурсах различного уровня | | В течение месяца | | | | Н.В. Игнатова | О.В. Полякова | | Приказ об итогах |
| 1.5. | Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды:  - «Цифровой диктант»  - «Урок цифры» | | До 15.10.2023  До 18.10.2023 | | | | Н.В. Игнатова  Н.В. Игнатова | О.В. Полякова | | Отчет |
| **2. Реализация муниципальных программ, федеральных и областных концепций** | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Выполнение плана-графика реализации программы за 9 месяцев | | Октябрь | | А.В. Петушкова | | | О.В. Полякова | | Отчет |
| **3. Проведение административной реформы на территории муниципального образования**  **«Починковский район» Смоленской области** | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами:  1. «Выдача органами опеки и попечительства предварительного разрешения, затрагивающего осуществление имущественных прав подопечных»  2. «Назначение опекунов или попечителей в отношении недееспособных или не полностью дееспособных граждан»  3 «Выдача разрешения на изменение имени ребенка, не достигшего возраста 14 лет, а также на изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя»  4. «Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным)»  5. «Принятие органами опеки и попечительства решения, обязывающего родителей (одного из них) не препятствовать общению близких родственников с ребенком»  6. «Выдача заключений о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»  7. «Назначение опекуном или попечителем гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан»  8. «Выдача заключения о возможности гражданина быть усыновителем»  9. «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»  10. Предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | | В течение месяца | | Н.Н. Рожкова  А.А. Кацемба  В.М. Володченко  А.Б. Новикова  И.О. Башмакова  Т.В. Наумова | | | О.В. Полякова | | Ежеквартальный отчет |
| 3.2. | Межведомственное взаимодействие посредством электронного документооборота | | В течение месяца | | Специалисты Отдела образования | | | О.В. Полякова | | Анализ |
| 3.3. | Формирование и утверждение проектов муниципальных заданий | | В течение месяца | | А.В. Петушкова | | | О.В. Полякова | | Отчет |
| 3.4. | Освещение проводимых мероприятий в средствах массовой информации и на сайте Отдела образования | | В течение месяца | | Специалисты Отдела образования | | | О.В. Полякова | | Материалы в СМИ |
| 3.5. | Рассмотрение обращений граждан | | В течение месяца | | О.В. Полякова, специалисты Отдела образования | | | О.В. Полякова | | Ответ на обращение |
| 3.6. | Включение представителей общественности в работу коллегий и совещаний | | В течение месяца | | Специалисты Отдела образования | | | О.В. Полякова | | Протокол |
| **4. Ремонт, ввод объектов в эксплуатацию** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Выполнение работ по капитальному ремонту фасада здания МБОУ Прудковской СШ | | В течение месяца | | | Н.Г. Косетченкова | | | О.В. Полякова | Предоставление информации |
| 4.2. | Выполнение ремонтных работ системы отопления МБОУ Шаталовской СШ | | В течение месяца | | | Н.Г. Косетченкова | | | О.В. Полякова | Предоставление информации |
| 4.3. | Выполнение ремонтных работ крыльца МБДОУ д/с №4 г. Починка | | В течение месяца | | | Н.Г. Косетченкова | | | О.В. Полякова | Предоставление информации |
| **5. Работа коллегиальных и совещательных органов** | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций | | 13.10.2023 | | Специалисты Отдела образования | | | О.В. Полякова | | Протокол |
| 5.2. | Комплексные контрольные мероприятия:  - МБОУ Мачулинская ОШ; | | 16.10. – 20.10.2023 | | Н.К. Стебнева | | | О.В. Полякова | | Справка |
| 5.3. | Тематические контрольные мероприятия:  - Проверка соблюдения трудового законодательства в МБОУ Мачулинской ОШ | | 23.10. – 31.10.2023 | | Н.К. Стебнева | | | О.В. Полякова | | Акт о результатах проверки |
| **6. Повышение эффективности деятельности Отдела образования** | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Итоговый отчет о результатах анализа состояния и перспектив развития муниципальной системы образования | | Октябрь | | | | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | | Размещение информации на сайте |
| 6.2. | Участие специалистов Отдела образования в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации | | В течение месяца | | | | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | | Сертификат, удостоверение |
| **7. Нормотворческая деятельность** | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Подготовка проектов постановлений и распоряжений | | В течение месяца | | | | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | | Нормативный правовой акт |
| 7.2. | Подготовка проектов приказов Отдела образования | | В течение месяца | | | | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | | Приказ |
| **8. Организационные, тематические районные массовые мероприятия** | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Семинары с руководителями, заместителями ОО:  - «Пути преодоления учебной неуспешности учащихся через урочную и внеурочную деятельность» (на базе МБОУ СШ №2 г. Починка)  - Оценка уровня достижений метапредметных результатов учащихся в форме защиты итогового индивидуального проекта (на базе МБОУ Стодолищенской СШ)  - Воспитание в современной школе: от программы к действиям | | 18.10.2023  25.10.2023  27.10.2023 | Н.М. Тарасенкова  Н.М. Тарасенкова  А.Б. Новикова | | | | О.В. Полякова  О.В. Полякова  О.В. Полякова | | Информационные материалы  Информационные материалы  Информационные материалы |
| 8.2. | I тур предметных олимпиад | | Октябрь | Н.М. Тарасенкова  Н.В. Игнатова | | | | О.В. Полякова | | Протоколы |
| 8.3. | Районное методическое объединение для руководителей ДОО «о внедрении системы «Целевой модели наставничества педагогических работников ДОО» | | Октябрь | А.Б. Новикова | | | | О.В. Полякова | | Протокол |
| 8.4. | Муниципальные Рождественские чтения | | Октябрь | А.Б. Новикова | | | | О.В. Полякова | | Приказ об итогах |
| 8.5. | Об итогах профилактического мероприятия «Внимание – дети!» | | Октябрь | Н.К. Стебнева | | | | О.В. Полякова | | Отчет |
| **9. Контрольные мероприятия** | | | | | | | | | | |
| 9.1. | Комплексные контрольные мероприятия:  - МБОУ Мачулинская ОШ | | 16.10. – 20.10.2023 | Н.К. Стебнева | | | | О.В. Полякова | | Справка |
| 9.2. | Осуществление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств | | В течение месяца | А.В. Петушкова | | | | О.В. Полякова | | Отчет |
| 9.3. | Плановые проверки соблюдения трудового законодательства:  - МБКОУ Мачулинская ОШ | | 23.10. – 31.10.2023 | Н.К. Стебнева | | | | О.В. Полякова | | Акт проверки |
| **10. Информационно-аналитическая деятельность** | | | | | | | | | | |
| 10.1 | Подготовка информационных и аналитических материалов | | В течение месяца | | Специалисты Отдела | | | | О.В. Полякова | Отчет, справка |
| 10.2. | Мониторинг показателя «Достижение «цифровой зрелости» | | До 28.10.2023 | | Н.К. Стебнева | | | | О.В. Полякова | Заполнение форм |

И.о. начальника Отдела образования

Администрации МО «Починковский район»

Смоленской области 19.09.2023 г. \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г. Косетченкова

(Дата) (Подпись) (Ф.И.О.)