

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ № _____

Об утверждении Порядка
составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
Администрации муниципального
образования «Починковский
муниципальный округ»
Смоленской области и
подведомственных ей казенных
учреждений

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н

Администрация муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 28.11.2018 № 0152-адм «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений»;

- постановление Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 12.12.2019 № 0168-адм «О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной

сметы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений»;

- постановление Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 19.05.2021 № 0065-адм «О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Починковский муниципальный округ»
Смоленской области

А.В. Голуб

Утвержден

постановлением Администрации
муниципального образования
«Починковский муниципальный округ»
Смоленской области
от _____ 2025 г. № _____

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Администрации муниципального образования
«Починковский муниципальный округ» Смоленской области и
подведомственных ей казенных учреждений**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений (далее – Порядок) разработан в соответствии с Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н, и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений.

2. Составление сметы

2.1. Бюджетная смета (далее – смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов средств бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области на срок решений о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий

юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Смета составляется Администрацией муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственными ей казенными учреждениями путем формирования показателей сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Смета Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, подписывается Главой муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и начальником отдела – главным бухгалтером отдела бухгалтерского учета и закупок Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

Смета подведомственных казенных учреждений составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, подписывается руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и главным бухгалтером учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

2.3. Смета Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей (далее - обоснования (расчеты)), являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) в виде расчетных таблиц по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку составляются в процессе формирования проекта решения Починковского окружного Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Обоснования (расчеты) Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области подписываются Главой муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и начальником отдела – главным бухгалтером отдела бухгалтерского учета и закупок Администрации муниципального образования «Починковский

муниципальный округ» Смоленской области (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

Обоснования (расчеты) подведомственных казенных учреждений подписываются руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и главным бухгалтером учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

2.4. Проект сметы составляется Администрацией муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственными ей казенными учреждениями при составлении проекта решения Починковского окружного Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3. Утверждение сметы

3.1. Смета Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области утверждается Главой муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Смета подведомственных казенных учреждений утверждается руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.3. Смета Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области заверяется гербовой печатью Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области, сметы подведомственных казенных учреждений - печатью учреждений.

3.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области утверждаются Главой муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

3.5. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подведомственных казенных учреждений утверждаются руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

4. Ведение сметы

4.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных в установленном порядке Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственным ей казенным учреждениям лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

а) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственным ей казенным учреждениям в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

б) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений;

в) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.3. Изменения показателей сметы составляются согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.4. Изменения в смету Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

4.5. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.6. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимитов бюджетных обязательств Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и подведомственных ей казенных учреждений.

4.7. Утверждение изменений в показатели сметы Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области осуществляется Главой муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Порядка.

4.8. Утверждение изменений в показатели сметы подведомственных ей казенных учреждений осуществляется руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Порядка.

4.9. Уточнение смет производится два раза в год:

- по состоянию на 1 июля – в срок не позднее 10 июля текущего года;
- по состоянию на 31 декабря – в срок не позднее 15 января следующего года.

Уточнение смет осуществляется путем утверждения уточненных смет в порядке, предусмотренном для утверждения первоначальных смет, в соответствии с формой, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации
муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и
подведомственных ей казенных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ*)

от " " 20 г.**

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0501012
383

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

"__" "__" 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации
муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и
подведомственных ей казенных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ*)

от " " 20 г.**

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0501014
383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
						Всего		х	х		х	х		х	х

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
						Всего		х	х		х	х		х	х

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

"__" "__" 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 3
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации
муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и
подведомственных ей казенных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ и 20 ____ ГОДОВ)*
от " " 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ
0501013
383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						х	х		х	х		х	х
Всего						х	х		х	х		х	х

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

"__" "__" 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

Приложение №4
к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетной сметы
Администрации
муниципального образования
«Починковский муниципальный округ»
Смоленской области и подведомственных
ей казенных учреждений

**ОБОСНОВАНИЯ (РАСЧЕТЫ) ПЛАНОВЫХ СМЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
К БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЕ на 20__ финансовый год (на 20__ финансовый год и плановый
период 20__ и 20__ годов)**

Сведения об учреждении на дату представления сметы

Полное наименование _____

Юридический адрес _____

Штатная численность _____ единиц.

Фактическая численность _____ единиц.

**1. Здания и сооружения, находящиеся на балансе
Администрации муниципального образования
«Починковский муниципальный округ» Смоленской области**

№ п/п	Местонахождение	Общая занимаемая площадь (кв. м), кол-во этажей	Год постройки	Первоначальная стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость на начало года (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6
	Итого	х	х		

2. Информация по должностям и штатной численности

Должности (по группам должностей, категории персонала)	Штатная численность на начало года, предшествующего планируемому периоду (ед.)	Штатная численность на начало планируемого периода (ед.)
1	2	3

Всего		
Фонд оплаты труда (руб.)		
Начисления на выплаты по оплате труда (руб.)		

Примечание: к таблице 2 прилагается штатное расписание.

3. Обоснование (расчеты) расходов по подстатье 211 «Заработная плата М.С.»

Наименование должности по нормативу	Штатная численность (ед.)	Должностной оклад (руб.)	Ежемесячный оклад за классный чин (руб.)	Должностной оклад (руб.)	Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе (руб.)	Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (руб.)	Надбавка за работу со сведениями, составляющим и государственную тайну (руб.)	Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (руб.)	Ежемесячное денежное поощрение (руб.)	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь (руб.)	Годовой фонд оплаты труда (руб.) (гр.4+гр.5+гр.6+гр.7+гр.8+гр.9+гр.10+гр.11)*гр.2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

4. Обоснования (расчеты) расходов к подстатье 213 «Начисления на выплаты по оплате труда М.С.»

Фонд оплаты труда (руб.)	Размер страховых взносов (%)	Сумма страховых взносов (руб.) (гр.1*гр.2/100)
1	2	3

5. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 211 «Заработная плата Т.С.»

Количество должностей	Должностной оклад (руб.)	Среднемесячный размер компенсационных выплат (руб.)						Среднемесячный размер стимулирующих выплат (руб.)						Месячный фонд заработной платы (руб.) (гр.4+гр.10+гр.16)	Годовой фонд заработной платы (руб.) (гр.17х12 мес.)
		Доплата за вредные условия труда	Доплата за работу в ночное время*	Доплата за работу в выходные и праздничные дни**	Доплата за выполнение работы временно отсутствующего работника***	Прочие виды доплат (расшифровать)	Итого компенсационных выплат	Надбавка за выслугу лет	Надбавка за классность	Прочие виды надбавок Надбавка за сложность и напряженность	Премия по результатам работы	Единовременная выплата при предоставлении отпуска	Итого стимулирующих выплат		
2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого															

6. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 213 «Начисления на выплаты по оплате труда Т.С.»

Фонд оплаты труда (руб.)	Размер страховых взносов (%)	Сумма страховых взносов (руб.) (гр.1*гр.2/100)
1	2	3

7. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 212 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме»

№ п/п	Наименование расходов на прочие выплаты	Сумма (руб.)
1	2	3
1.	Суточные при служебных командировках	
2.	Другие расходы при служебных командировках (расшифровать)	
	Итого	

7.1. Обоснования (расчеты) расходов на оплату суточных при служебных командировках

№ п/п	Наименование показателя	Количество сотрудников, направляемых в командировку, в год (чел.)	Количество суток пребывания в командировке (сут.)	Размер оплаты суточных за 1 день (руб.)	Сумма (руб.) гр.3*гр.4* гр.5
1	2	3	4	5	6
1.	Суточные при нахождении в служебных командировках, в том числе:				
	на территории Смоленской области				
	за пределами Смоленской области				
2.	Суточные при нахождении в командировках на курсах повышения квалификации, в том числе:				
	на территории Смоленской области				
	за пределами Смоленской области				
	Итого				

8. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 221 «Услуги связи»

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Оплата за единицу в месяц (руб.)	Всего расходы в месяц (руб.) гр3*гр.4	Расходы в год всего (руб.) гр5*12
1	2	3	4	5	6
1.	Основное абонентское устройство				
2.	Абонентская плата за параллельные телефоны				
3.	Оплата за установку основных абонентских номеров	х	х	х	
4.	Оплата за услуги местной телефонной связи и внутризоновой связи	х	х		

5.	Оплата за услуги автоматизированной междугородной связи	x	x		
6.	Оплата за услуги подвижной связи	x	x		
7.	Подключение и использование глобальной сети Интернет	x	x	x	
8.	Оплата расходов на приобретение почтовых марок, маркированных конвертов и маркированных почтовых уведомлений при пересылке отправлений с уведомлением, пересылка почтовых отправлений	x	x		
9.	Другие аналогичные расходы (расшифровать):	x	x		
	Итого	x	x		

9. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 222 «Транспортные услуги»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы, всего	
	в том числе:	
1.		

10. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 223 «Коммунальные услуги»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы по оплате договоров на приобретение коммунальных услуг для муниципальных нужд, всего	
	в том числе:	
1.	Оплата услуг отопления и горячего водоснабжения	
2.	Оплата потребления электрической энергии	
3.	Оплата холодного водоснабжения	
4.	Оплата потребления газа	
5.	Другие аналогичные расходы (расшифровать)	

10.1. Обоснования (расчеты) расходов на оплату услуг отопления и горячего водоснабжения

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Тариф (с НДС)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Отопление помещений	Гкал			
2.	Горячее водоснабжение				
3.	Подогрев холодной воды				
	Итого	Х	Х	Х	

10.2. Обоснования (расчеты) расходов на оплату потребления электрической энергии

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Тариф (с НДС)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Оплата потребления электрической энергии	Тыс.КВт/час			

10.3. Обоснования (расчеты) расходов на оплату услуг холодного водоснабжения помещений

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Тариф (с НДС)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Водопотребление	куб.м.			
2.	Водоотведение	куб.м.			
	Итого	х		х	

10.4. Обоснования (расчеты) расходов на оплату потребления природного газа

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Тариф (с НДС)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Оплата потребления природного газа	тыс. куб.м.			

11. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 224 «Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы - всего	
	в том числе:	
1.		
2.		

12. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Количе ство (объем)	Стоимость за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Уборка и вывоз мусора	м3			
	Дератизация, дезинфекция, дезинсекция помещений	х	х	х	
	Техническое и эксплуатационное обслуживание здания	мес.	х	х	
2.	Обслуживание оборудования и инвентаря, в том числе:				
	Техническое обслуживание оборудования и инвентаря, в том числе:				
	Тех.обслуживание охранной сигнализации	шт.			
	Тех.обслуживание пожарной сигнализации	шт.			
	Услуги по эксплуатационному обслуживанию газовых котлов	шт.			
	Текущий ремонт оборудования и инвентаря (ремонт оргтехники)	шт.	х	х	
3.	Обслуживание транспорта, в том числе:	шт.	х	х	
	Текущий ремонт транспорта	шт.	х	х	
	Техническое обслуживание транспорта	шт.	х	х	
4.	Оплата текущего ремонта административных зданий и помещений, в том числе:	х	х	х	
5.	Другие аналогичные расходы (расшифровать):				
	Итого	х	х	х	

13. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 226 «Прочие работы, услуги»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы - всего	
	в том числе:	
1.	Проезд к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы транспортом общего пользования	
2.	Наем жилых помещений при служебных командировках	
3.	Услуги вневедомственной (в том числе пожарной) охраны	
4.	Оказание медицинских услуг (диспансеризация)	
5.	Информационные услуги (подписка на периодические издания, публикация информационного материала в газете)	
6.	Оплата обучения на курсах повышения квалификации	

7.	Оплата договоров гражданско-правового характера	
8.	Другие аналогичные расходы, в том числе:	

13.1. Обоснования (расчеты) на оплату расходов, связанных с оплатой проезда к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы работников

№ п/п	Наименование показателя	Количество работников, направляемых в командировку, в год (чел.)	Стоимость проезда в одну сторону (руб.)	Сумма (руб.) (гр.3*гр.4)*2
1	2	3	4	5
1.	Оплата проезда при служебных командировках, в том числе:			
	по территории Смоленской области			
	за пределами Смоленской области			
2.	Оплата проезда при командировках на курсы повышения квалификации, в том числе:			
	по территории Смоленской области			
	за пределами Смоленской области			
	Итого			

13.2. Обоснования (расчеты) расходов по найму жилых помещений при служебных командировках

№ п/п	Наименование показателя	Количество суток	Стоимость проживания в сутки (руб.)	Сумма (руб.) (гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1.	Оплата расходов по найму жилых помещений при служебных командировках, в том числе:			
	на территории Смоленской области			
	за пределами Смоленской области			
2.	Оплата расходов по найму жилых помещений при служебных командировках на курсах повышения квалификации, в том числе:			
	по территории Смоленской области			
	за пределами Смоленской области			
	Итого			

13.3. Обоснования (расчеты) расходов за услуги вневедомственной (в том числе пожарной) охраны

№ п/п	Наименование показателя	Количество объектов	Стоимость 1 объекта в год	Сумма (руб.) (гр.3*гр.4)
-------	-------------------------	---------------------	---------------------------	--------------------------

			(руб.)	
1	2	3	4	5
1.				
	Итого			

13.4. Обоснования (расчеты) расходов по оказанию медицинских услуг (диспансеризации)

№ п/п	Категория работников, подлежащая обязательному медицинскому осмотру (обследованию)	Количество (чел.)	Количество осмотров (обследований) в год	Стоимость за 1 человека (руб.)	Сумма (руб.) (гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5	6
1.	Женщины в возрасте до 40 лет				
2.	Женщины в возрасте старше 40 лет				
3.	Мужчины в возрасте до 40 лет				
4.	Мужчины в возрасте старше 40 лет				
	Итого		x	x	

13.5. Обоснования (расчеты) расходов на информационные услуги (подписка на периодические издания, публикация информационного материала в газете)

№ п/п	Наименование показателя	Количество экз. (шт.)	Стоимость за единицу (руб.)	Сумма (руб.) (гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1.	Подписка на периодические издания, в том числе:	x	x	
2.	Публикация информационного материала в газете	x	x	
	Итого	x	x	

13.6. Обоснования (расчеты) расходов на оплату обучения на курсах повышения квалификации

№ п/п	Наименование показателя	Количество (чел.)	Стоимость обучения 1 чел. (руб.)	Сумма (руб.) (гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1.				
	Итого	8	x	

13.7. Обоснования (расчеты) расходов по оплате договоров гражданско-правового характера

№	Виды	Количество	Размер	Сумма (руб.)	Расчет	Итого
---	------	------------	--------	--------------	--------	-------

п/п	оказываемых услуг	(чел.)	вознаграждения на 1 чел. (руб.)	(гр.3*гр.4)	страховых взносов (руб.)	расходов (руб.) (гр.5+гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
	Итого					

14. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 227 «Страхование»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы - всего	
	в том числе:	
1.		

15. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 228 «Услуги, работы для целей капитальных вложений»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы - всего	
	в том числе:	
1.		

16. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 244 «Безвозмездные перечисления нефинансовым организациям государственного сектора на производство»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы - всего	
	в том числе:	
1.		

17. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 245 «Безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы - всего	
	в том числе:	

1.		
----	--	--

18. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 246 «Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство»

№ п/п	Наименование	Сумма (руб.)
1	2	3
	Расходы - всего	
	в том числе:	
1.		

19. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 262 «Пособия по социальной помощи населению в денежной форме»

№ п/п	Наименование показателя	Количество (человек)	Размер выплат на 1 человека (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Оплата пособий и денежных выплат различным категориям граждан, в том числе:	х	х	
	Пособия по социальной помощи населению, пострадавшему от пожара и т.д.	х	х	
2.	Другие аналогичные расходы	-	-	
	Итого	х	х	

20. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 263 «Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме»

№ п/п	Наименование показателя	Количество (человек)	Размер выплат на 1 человека (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5
1.				
	Итого	х	х	

21. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 264 «Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме»

№ п/п	Наименование показателя	Количество (человек)	Размер выплат на 1 человека (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5
1.				
	Итого	х	х	

22. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 266 «Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме»

№ п/п	Наименование показателя	Количество сотрудников, получающих пособие (чел.)	Размер ежемесячного пособия (руб.)	Количество месяцев	Сумма (руб.) гр.3*гр.4*гр.5
1	2	3	4	5	6
1.					
	Итого				

23. Обоснования (расчеты) расходов по статье 290 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (руб.)
1	2	6
1.	Подстатья 291 «Налоги, пошлины и сборы» (расшифровать)	
2.	Подстатья 292 «Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах»	
3.	Подстатья 293 «Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)»	
4.	Подстатья 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам» (расшифровать)	
5.	Подстатья 297 «Иные выплаты текущего характера организациям» (расшифровать)	
	Итого	

24. Обоснования (расчеты) расходов по статье 310 «Увеличение стоимости основных средств»

№ п/п	Наименование расходов	Количество приобретаемо го имущества (шт.)	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.) гр.3*гр.4
----------	-----------------------	---	------------------------------	---------------------------

1	2	4	5	6
1.	Приобретение основных средств, в том числе:			
	оборудования (расшифровать)			
	производственного и хозяйственного инвентаря (расшифровать)			
	прочие основные средства (расшифровать)			
	Итого			

25. Обоснования (расчеты) расходов по статье 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»

Код аналитического показателя	Наименование расходов	Сумма (руб.)
1	2	3
343	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	
344	Увеличение стоимости строительных материалов	
345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	
346	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	
347	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений	
349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	
	Итого	

25.1. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 343 «Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
	Итого				

25.2. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 344 «Увеличение стоимости строительных материалов»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6

	Итого				

25.3. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 345 «Увеличение стоимости мягкого инвентаря»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количе ство	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
	Итого				

25.4. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 346 «Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количе ство	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Канцелярские принадлежности (расшифровать)				
2.	Хозяйственные материалы (расшифровать)				
3.	Другие аналогичные расходы (расшифровать)				
	Итого				

25.5. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 347 «Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количе ство	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
	Итого				

25.6. Обоснования (расчеты) расходов по подстатье 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения»

25.6.1. Обоснования (расчеты) расходов на изготовление и (или) приобретение бланков строгой отчетности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество	Стоимость 1 единицы (руб.)	Сумма (руб.) (гр.4*гр.5)
1	2	3	4	5	6

	Итого				

25.6.2 .Обоснования (расчеты) расходов на приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество	Стоимость 1 единицы (руб.)	Сумма (руб.) (гр.4*гр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Примечание: При необходимости допускается дополнение в расчетные таблицы обоснований (расчетов) по статьям и подстатьям, не предусмотренным данной формой.

Руководитель

Главный бухгалтер

Дата составления _____

Приложение № 5
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации
муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и
подведомственных ей казенных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

УТОЧНЕННАЯ БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ*)

от " " 20 г.**

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0501015
383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
Всего								х	х		х	х		х	х

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

"__" "__" 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).