Утверждаю Заместитель Главы муниципального

образования «Починковский район»

Смоленской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Прохоренкова

 «17» октября 2024 г.

**ПЛАН**

**работы Отдела образования Администрации муниципального образования**

**«Починковский район» Смоленской области**

 **на ноябрь 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия |  Срок исполнения | Исполнитель | Должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением | Форма отчетаоб исполнении |
| **1. Реализация послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации от 07.05. 2012 №№ 596-602 в рамках полномочий****Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области** |
| 1.1. | Размещение и актуализация на официальном сайте Отдела образования новостной информации о развитии системы образования | В течение месяца | Н.В. Игнатова | О.В. Полякова | Размещение информации на сайте |
| 1.2. | Предоставление материалов об информационном обеспечении реализации стратегических инициатив Президента Российской Федерации | До 05.11. | Н.К. Стебнева | О.В. Полякова | Отчет |
| 1.3. | Работа консультационных центров в МБДОУ по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье | В течение месяца | А.Б. Новикова | О.В. Полякова | Ежегодный отчет |
| 1.4. | Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи посредством их участия во Всероссийской предметной олимпиаде школьников, в викторинах, фестивалях, конкурсах различного уровня  | В течение месяца | Н.М. ТарасенковаН.В. ИгнатоваА.Б. НовиковаЯ.А. ЕрашоваК.Л. Шишкина | О.В. Полякова | Приказ об итогах |
| **2. Реализация муниципальных программ, федеральных и областных концепций** |
| 2.1. | Муниципальная программа «Развитие системы образования в Починковском районе Смоленской области» | В течение месяца | А.В. Петушкова | О.В. Полякова | Отчет |
| **3. Проведение административной реформы на территории муниципального образования****«Починковский район» Смоленской области** |
| 3.1. | Предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами:1. «Выдача органами опеки и попечительства предварительного разрешения, затрагивающего осуществление имущественных прав подопечных»2. «Назначение опекунов или попечителей в отношении недееспособных или не полностью дееспособных граждан»3 «Выдача разрешения на изменение имени ребенка, не достигшего возраста 14 лет, а также на изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя»4. «Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным)»5. «Принятие органами опеки и попечительства решения, обязывающего родителей (одного из них) не препятствовать общению близких родственников с ребенком»6. «Выдача заключений о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»7. «Назначение опекуном или попечителем гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан»8. «Выдача заключения о возможности гражданина быть усыновителем»9. «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»10. Предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | В течение месяца | Н.Н. РожковаИ.О. БашмаковаА.А. КацембаВ.М. ВолодченкоТ.В. НаумоваА.Б. Новикова | О.В. Полякова | Ежеквартальный отчет |
| 3.3 | Межведомственное взаимодействие посредством электронного документооборота | В течение месяца | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | Анализ |
| 3.4. | Формирование и утверждение проектов муниципальных заданий | В течение месяца | А.В. Петушкова | О.В. Полякова | Отчет |
| 3.5. | Освещение проводимых мероприятий в средствах массовой информации и на сайте Отдела образования | В течение месяца | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | Материалы в СМИ  |
| 3.6. | Рассмотрение обращений граждан | В течение месяца | О.В. Полякова, специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | Ответ на обращение |
| 3.7. | Включение представителей общественности в работу коллегий и совещаний | В течение месяца | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова  | Протокол |
| **4. Работа коллегиальных и совещательных органов** |
| 4.1. | Совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций | 20.11.2024 | Специалисты Отдела образования  | О.В. Полякова  | Протокол  |
| 4.2. | Комплексные контрольные мероприятия:- МБОУ Дивинская СШ | 05.11.- 08.11. | Н.М. Тарасенкова | О.В. Полякова | Справка |
| 4.3. | Аппаратные совещания:- Итоги комплексного контрольного мероприятия в МБОУ Даньковской ОШ - Итоги комплексного контрольного мероприятия в МБОУ Дивинской СШ | 15.11.202429.11.2024 | Н.М. ТарасенковаН.М. Тарасенкова | О.В. Полякова О.В. Полякова | СправкаСправка |
| **5. Повышение эффективности деятельности Отдела образования** |
| 5.1. | Участие специалистов Отдела образования в семинарах, конференциях, прохождение курсов повышения квалификации | В течение месяца | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | Сертификат, удостоверение |
| **6. Нормотворческая деятельность** |
| 6.1.  | Подготовка проектов постановлений и распоряжений | В течение месяца | Специалисты Отдела образования  | О.В. Полякова | Нормативный правовой акт |
| 6.2. | Подготовка проектов приказов Отдела образования | В течение месяца | Специалисты Отдела образования | О.В. Полякова | Приказ |
| **7. Организационные, тематические районные массовые мероприятия** |
| 7.1. | II тур предметных олимпиад | В течение месяца | Н.М. ТарасенковаН.В. ИгнатоваК.Л. Шишкина | О.В. Полякова | Приказ об итогах |
| **8. Контрольные мероприятия** |
| 8.1 | Осуществление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств | В течение месяца | А.В. Петушкова | О.В. Полякова  | Отчет |
| **9. Информационно-аналитическая деятельность** |
| 9.1 | Подготовка информационных и аналитических материалов | В течение месяца | Специалисты Отдела | О.В. Полякова  | Отчет, справка |
| 9.2. | Мониторинг показателя «Достижение «цифровой зрелости» | До 28.11. | Н.К. Стебнева | О.В. Полякова | Заполнение форм |
| 9.3. | Мониторинг муниципальных услуг | До 10.11. | Н.К. Стебнева | О.В. Полякова | Занесение данных в ГАС «Управление»  |

Начальник Отдела образования

Администрации МО «Починковский район»

Смоленской области 17.10.2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Полякова

 (Дата) (Подпись) (Ф.И.О.)