

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования
«Починковский муниципальный округ»
Смоленской области
Голуб А.В.



«__» _____ 20__ года

План
работы Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский
муниципальный округ» Смоленской области на ноябрь 2025 года

| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением | Форма отчета об исполнении |
|------|---|--------------------|-----------------------------------|--|--|
| 1. | Реализация муниципальных программ | | | | |
| 1.1. | Ведение муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании «Починковский муниципальный округ» Смоленской области» | ноябрь | Кузьмина Ю.А., Третьякова А.В. | Селифонова Г.В. | Постановление Администрации МО «Починковский район» Смоленской области № 009 |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------|--|-----------------|--------------------|
| | | | | | адм. от 28.01.2022 |
| 2. Нормотворческая деятельность | | | | | |
| 2.1. | Внесение изменений в приказы Финансового управления: «О внесении изменений в Перечень главных администраторов бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области и закреплении за ними видов (подвидов) доходов бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области»; «О внесении изменений в Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области» | По мере необходимости | Сергомаскина Ю.В. | Селифонова Г.В. | приказ |
| 2.2. | Разработка проекта решения о бюджете муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028гг и направление в Министерство финансов Смоленской области на заключение | До 6 ноября | Шиманова А.В. Исакова И.М. | Селифонова Г.В. | |
| 2.3. | Разработка проекта бюджета на 2026 год и плановый период 2027и 2028гг, налоговой и бюджетной политики. Представление проекта в Починковский окружной Совет депутатов | До 15 ноября | Селифонова Г.В. Шиманова А.В. Исакова И.М. | Селифонова Г.В. | |
| 2.4. | Подготовка проектов распоряжений Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области «Об исполнении бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области за 9 месяцев 2025года» | До 15 ноября | Маненак А.А. | Селифонова Г.В. | |
| 3. Контрольные мероприятия | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|------------|-------------------------------|---|---|
| 3.1. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности шк.№1 г.Починка | ноябрь | Курашова Е.В. | Селифонова Г.В. | |
| 3.2. | Проверки соблюдения законодательства в сфере закупок (МБОУ Прудковская СШ) | ноябрь | Сергомаскина Ю.В. | Селифонова Г.В. | |
| 3.3. | Осуществление контроля, предусмотренного ч. 5 и 5.1 ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Ежедневно | Работники отдела | Бочкарева Е.О. | Приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 05.02.2025г. № 12 |
| 3.4. | Ежемесячные камеральные проверки Расчетов получателей средств бюджета в виде субсидий на компенсацию затрат в связи с оказанием услуг и выполнением работ по регулируемым тарифам | ноябрь | Глащенкова С.А. | Селифонова Г.В. | Акты проверок |
| 4. <div style="text-align: center;">Иные направления</div> | | | | | |
| 4.1. | Составление ежемесячной отчетности и представление ее в Министерство финансов Смоленской области | Ежемесячно | Работники отделов | Исакова И.М. Шиманова А.В. Маненак А.А. | S_17, S_ОПКВНР, S_15_p1, S_15_p3, S_15_p2, формы 0503387, 0503317, Pasport MO. |
| 4.2. | Ежемесячные анализы исполнения бюджета округа | Ежемесячно | Исакова И.М. Шиманова А.В. | Селифонова Г.В. | Отчет об исполнении бюджета муниципального округа |
| 4.3. | Работа с недоимкой по налоговым доходам | Ежемесячно | Исакова И.М. | Селифонова Г.В. | Сравнительные таблицы |

| | | | | | |
|------|--|--|---|-----------------|---|
| 4.4. | Работа с Федеральным казначейством: составление и ведение реестров администрируемых доходов, предоставление информации по КБК, уточнение невыясненных платежей | В течение квартала | Глащенкова С.А., Сергомаскина Ю.В. | Исакова И.М. | ф. КФД 0531975, 0531809, 0531803 |
| 4.5. | Подготовка пояснительных записок об исполнении бюджета муниципального округа | Ежемесячно, до 9 числа месяца, следующего за отчетным; | Шиманова А.В. Исакова И.М. Маненак А.А. | Селифонова Г.В. | Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области |
| 4.6. | Ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области | Ежедневно, по мере изменений бюджетной росписи | Мудрякова М.А. | Шиманова А.В. | Приказ Финансового управления от 17.02.2025. № 30; |
| 4.7. | Ведение муниципальной долговой книги | ежемесячно | Сергомаскина Ю.В. | Исакова И.М. | |
| 4.8. | Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета | Ежедневно | Работники отдела | Бочкарева Е.О. | Приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 10.02.25г. № 20 |

| | | | | | |
|-------|--|-----------|--------------------------------|----------------|---|
| 4.9. | Санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | Ежедневно | Работники отдела | Бочкарева Е.О | Приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 10.02.25г. № 21 |
| 4.10. | Осуществление кассовых операций, подлежащих исполнению за счет средств бюджетных учреждений | Ежедневно | Работники отдела | Бочкарева Е.О | Приказ от 05.02.25г. №17 Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области |
| 4.11. | Формирование реестров платежных документов в электронном виде и отправка их в территориальный орган Федерального казначейства | Ежедневно | Бочкарева Е.О. Щедрова Е.Н. | Бочкарева Е.О. | Приказ от 05.02.25г. №14 Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области |
| 4.12. | Учет операций на лицевых счетах учреждений. Формирование и проверка выписок из лицевых счетов получателей средств бюджетов, администраторов источников, бюджетных учреждений | Ежедневно | Работники отдела | Бочкарева Е.О | Приказ от 05.02.25г. №14 Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области |

| | | | | | |
|-------|---|----------------------|------------------|-----------------|---|
| 4.13. | Учет и исполнение исполнительных документов, решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области, и иных документов, связанных с их исполнением | По мере предъявления | Малашенкова Е.П. | Бочкарева Е.О. | Приказ Финансового управления от 05.02.25г. №16 |
| 4.14. | Учет и исполнение исполнительных документов, решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением | По мере предъявления | Малашенкова Е.П. | Бочкарева Е.О. | Приказ Финансового управления от 05.02.25г. №13 |
| 4.15. | Администрирование информационных систем «Бюджет пехт», «Свод-Смарт», Портал Госзакупок; Электронный бюджет «Бюджетное планирование», Электронный бюджет «Федеральное казначейство». | Ежедневно | Прудников Д.И. | Селифонова Г.В. | |
| 4.16. | Настройка и техническое обслуживание функциональных и периферийных устройств Финансового управления. Работа с сертификатами ключей ЭЦП уполномоченных лиц | Ежедневно | Прудников Д.И. | Селифонова Г.В. | |
| 4.17. | Обеспечение антивирусной защиты информации в управлении, обеспечение защиты персональных данных | В течение квартала | Прудников Д.И. | Селифонова Г.В. | |
| 4.18. | Составление ежемесячной бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального округа | Ежемесячно | Работники отдела | Маненак А.А. | |
| 4.19. | Обработка документов по исполнению местных бюджетов, исполнению планов ПХД бюджетных учреждений | Ежедневно | Мамкович Т.В. | Маненак А.А. | |
| 4.20. | Сверка с УФК сумм поступлений и выбытия из бюджетов, составление сведений об остатках средств на счетах бюджетов | Ежедневно | Мамкович Т.В. | Маненак А.А. | |

| | | | | | |
|-------|---|---|---------------|---------------|-------------------------------|
| | | | | | |
| 4.21. | Ведение и размещение в единой информационной системе в сфере закупок планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Починковского финансового управления на 2025 год | В сроки, установленный законом 44-ФЗ | Щедрова Е.Н. | Маненак А.А. | |
| 4.22. | Подготовка и размещение информации, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации | Согласно установленных сроков формирования и предоставления информации для обработки и публикации | Все работники | Шиманова А.В. | Приказ Финансового управления |

И. о. начальника Финансового управления
Администрации муниципального образования
«Починковский муниципальный округ» Смоленской области

А.В. Шиманова