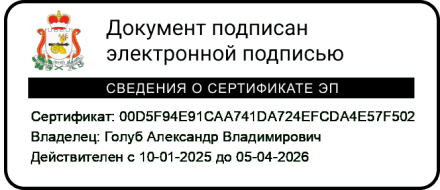


УТВЕРЖДАЮ  
Глава муниципального образования  
«Починковский  
муниципальный округ»  
Смоленской области  
Голуб А.В.



«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

План  
работы Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский  
муниципальный округ» Смоленской области на январь 2026 года

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением	Форма отчета об исполнении
1.	Реализация муниципальных программ				
1.1.	Ведение муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Починковского муниципального округа Смоленской области»	Январь	Кузьмина Ю.А.	Селифонова Г.В.	Постановление Администрации МО «Починковский муниципальный

					округ» Смоленской области №28-адм от 30.01.2025г.
<b>2. Нормотворческая деятельность</b>					
<u>2.1.</u>	<u>Внесение изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области</u>	<u>январь</u>	<u>Исакова И.М.</u>	<u>Селифонова Г.В.</u>	<u>Приказ финансового управления</u>

<b>3. Контрольные мероприятия</b>					
3.1.	Проверки соблюдения законодательства в сфере закупок, согласование закупок у единственного поставщика, вследствие аварий или чрезвычайных ситуаций (в соответствии с планом).	ежемесячно	Исакова И.М.	Селифонова Г.В.	Акты проверок, предписания, отчет о реализации контрольных полномочий, предусмотренных Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
3.2.	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с ч.3ст.269.2 БК РФ, ч.4 ст.157 БК РФ, в соответствии с планом проверок (МБОУ Стодолищенская средняя школа).	Январь-февраль	Курашова Е.В.	Селифонова Г.В.	Акты проверок, предписания
3.3.	Осуществление контроля, предусмотренного ч. 5 и 5.1 ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежедневно	Работники отдела	Бочкарева Е.О.	Приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 05.02.2025г. № 12

3.4.	Осуществление контроля за составлением отчётов о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств за 2025 год	Январь	Шиманова А.В.	Селифонова Г.В.	
3.5.	Проверка Расчетов получателей средств бюджета Починковского муниципального округа в виде субсидий на компенсацию затрат в связи с оказанием услуг и выполнением работ по регулируемым тарифам за 2025г.	Январь	Глащенко С.А.	Селифонова Г.В.	Акты проверок
4.	<b>Иные направления</b>				
4.1.	Ежеквартальная и ежемесячная отчетность в Министерство финансов Смоленской области, Министерство транспорта и дорожного хозяйства, Министерство жилищно – коммунального хозяйства.	В течение квартала	Работники отделов	Исакова И.М. Шиманова А.В. Маненак А.А.	1-фд, S_17, S_ОРКВНР, S_15_p1, S_15_p3, S_15_p2, формы 0503387, 0503317, форма 14 МО.
4.2.	Ежемесячные анализы исполнения бюджета округа	Ежемесячно	Исакова И.М. Шиманова А.В. Мудрякова М.А.	Селифонова Г.В.	Отчет об исполнении бюджета
4.3.	Статистические отчеты, мониторинги Министерства финансов, иная бюджетная отчетность, информации	Ежемесячно	Работники отделов	Селифонова Г.В.	ф.551,554,521 Мониторинга МФ РФ, 1-МБ
4.4.	Работа с недоимкой по налоговым доходам	Ежемесячно	Исакова И.М.	Селифонова Г.В.	Сравнительные таблицы
4.5.	Работа с Федеральным казначейством: составление и ведение реестров источников доходов, предоставление информации по КБК, уточнение невыясненных платежей	В течение квартала	Глащенко С.А., Сергомаскина Ю.В.	Исакова И.М.	ф. КФД 0531975, 0531809, 0531803

4.6.	Подготовка пояснительных записок об исполнении бюджета муниципального округа	Ежемесячно	Мудрякова М.А., Шиманова А.В. Исакова И.М.	Селифонова Г.В.	
4.7.	Формирование расходных расписаний по средствам федерального бюджета в программном комплексе «Бюджет-next» и доведение их до УФК	В течение квартала	Работники отдела	Шиманова А.В.	Форма 05131722
4.8.	Формирование информации и документов для внесения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в Единой интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	В течение квартала	Бочкарева Е.О.	Селифонова Г.В.	Приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 05.02.25г. № 19
4.9.	Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета	Ежедневно	Работники отдела	Бочкарева Е.О.	Приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 10.02.25г. № 20

4.10.	Санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Ежедневно	Работники отдела	Бочкарева Е.О	Приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 10.02.25г. № 21
4.11.	Осуществление кассовых операций, подлежащих исполнению за счет средств бюджетных учреждений	Ежедневно	Работники отдела	Бочкарева Е.О	Приказ от 05.02.25г. №17 Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области
4.12.	Формирование реестров платежных документов в электронном виде и отправка их в территориальный орган Федерального казначейства	Ежедневно	Бочкарева Е.О. Щедрова Е.Н.	Бочкарева Е.О.	Приказ от 05.02.25г.№14 Финансового управления
4.13.	Учет операций на лицевых счетах учреждений. Формирование и проверка выписок из лицевых счетов получателей средств бюджетов, администраторов источников, бюджетных учреждений	Ежедневно	Работники отдела	Бочкарева Е.О	Приказ от 05.02.25г.№14 Финансового управления

4.14.	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета	По мере предъявления	Малашенкова Е.П.	Бочкарева Е.О.	Приказ Финансового управления от 05.02.25г. №16
4.15.	Исполнение решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета муниципального округа и средства бюджетных учреждений	По мере предъявления	Малашенкова Е.П.	Бочкарева Е.О.	Приказ Финансового управления от 05.02.25г. №13
4.16.	Администрирование информационных систем «Бюджет пехт», «Свод-Смарт», Портал Госзакупок; Электронный бюджет «Бюджетное планирование», Электронный бюджет «Федеральное казначейство», «Платформа обратной связи».	Ежедневно	Прудников Д.И.	Селифонова Г.В.	
4.17.	Настройка и техническое обслуживание функциональных и периферийных устройств Финансового управления Работа с сертификатами ключей ЭЦП уполномоченных лиц	Ежедневно	Прудников Д.И.	Селифонова Г.В.	
4.18.	Обеспечение антивирусной защиты информации в управлении, обеспечение защиты персональных данных	В течение квартала	Прудников Д.И.	Селифонова Г.В.	
4.19.	Настройка и ремонт компьютерного оборудования.	В течение квартала	Прудников Д.И.	Селифонова Г.В.	
4.20.	Приемка и камеральная проверка годовой бюджетной отчетности, представляемой главными распорядителями средств и главными администраторами доходов бюджета округа за 2025год	Январь	Работники отдела	Маненак А.А.	

4.21.	Составление и представление годовой консолидированной отчетности об исполнении бюджета и консолидируемой бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области за 2025 год в Министерство финансов	Январь-февраль	Работники отдела	Маненак А.А.	
4.22.	Приемка и камеральная проверка ежемесячной бюджетной отчетности, представляемой главными распорядителями средств и главными администраторами доходов бюджета, а также квартальной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений	Ежемесячно	Работники отдела	Маненак А.А.	
4.23.	Составление и представление отчетности в УФНС, в Социальный фонд России. сведений о среднесписочной численности работников, справок о доходах физических лиц за 2025 год, расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом ф. 6НДФЛ, расчет по страховым взносам (ежеквартально)	В сроки установленные Налоговым Кодексом	Работники отдела	Маненак А.А.	
4.24.	Обработка документов по исполнению местных бюджетов, исполнению планов ПХД бюджетных учреждений	Ежедневно	Мамкович Т.В.	Маненак А.А.	
4.25.	Сверка с УФК сумм поступлений и выбытия из бюджетов, составление сведений об остатках средств на счетах бюджетов	Ежедневно	Мамкович Т.В.	Маненак А.А.	

Начальник финансового управления  
Администрации муниципального образования  
«Починковский район» Смоленской области

Селифонова Г.В.