Документ подписан
электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 37164CBC9FB82B31B2B4BA7556E063BE
Владелец: Нано Константин Витальевич
Действителен с 09-04-2026 до 03-07-2027

Утверждаю
Заместитель Главы муниципального образования
«Починковский муниципальный округ»
Смоленской области
_____ Нано К.В.
«___» _____ 2026 г.

13.11.2026 249

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

проводимые в Прудковском территориальном комитете Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области в декабре 2026 года

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация и осуществление бесперебойной работы в программах «Электронный бюджет» СУФД, 1С, СБИС, Свод-СМАРТ, ФИАС, ГИС ЖКХ, РОСРЕЕСТР, Госуслуги, ССТУ, СМАРТ – Бюджет, «Единое окно», ПОС, ПГС, электронная похозяйственная книга	постоянно	Л.В. Левенкова Е.Н. Костюченкова Е.А. Вакулюк
2.	Взаимодействие с Администрацией муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области, иными организациями и учреждениями.	постоянно	Л.В.Левенкова Е.Н.Костюченкова Е.А. Вакулюк Г.И. Гуленцова

3.	Проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (518-ФЗ)	постоянно	Л.В.Левенкова О.В.Ульянова
4.	Прием граждан по личным вопросам председателем комитета	15.12.2026 в 15:00 д. Прудки 22.12.2026 в 15:00 д. Пивовка 29.12.2026 в 15:00 д. Плоское 01.12.2026 в 15:00 д. Бояды 08.12.2026 в 16-00 д. Горяны	Л.В. Левенкова
5.	Прием граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан.	по мере обращения	Л.В.Левенкова Е.Н.Костюченкова О.В.Ульянова
6.	Работа с обращениями граждан, мониторинг обращений граждан	по мере поступления	Л.В.Левенкова О.В. Ульянова Е.А. Вакулюк
7.	Делопроизводство, регистрация входящей и исходящей корреспонденции	постоянно	Л.В.Левенкова Е.Н.Костюченкова Е.А. Вакулюк
8.	Осуществление контроля за благоустройством населенных пунктов.	постоянно	Л.В.Левенкова
9.	Организация освещения улиц в населенных пунктах, проведение своевременной замены электроламп, ремонта установок и т.д.	по мере необходимости	Л.В.Левенкова
10.	Проведение работы по информированию граждан, находящихся в запасе, о заключении контрактов	08, 22 декабря	Л.В. Левенкова Г.И. Гуленцова

11.	Контроль за состоянием контейнерных площадок	постоянно	Л.В. Левенкова
12.	Работа с семьями участников СВО.	постоянно	Л.В. Левенкова Г.И. Гуленцова
13	Организация мероприятий по проведению новогодних праздников	01-31 декабря	Зав.ДК

Председатель Прудковского
территориального комитета Л.В. Левенкова

Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7E714DAB378535DE84D994A6CE9FB0E7
Владелец: Левенкова Людмила Владимировна
Действителен с 18-03-2026 до 11-06-2027