Утверждаю:

заместитель Главы
муниципального образования –
руководитель Аппарата Администрации
муниципального образования
«Починковский муниципальный округ»
Смоленской области
_____ О. В. Полякова

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 4F03B00F3461E99E44AF5A76AF206C34
Владелец: Полякова Ольга Викторовна
Действителен с 17-02-2026 до 13-05-2027

ПЛАН РАБОТЫ
Стодолищенского территориального комитета Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области на декабрь 2026 года

Цель работы:
- Создание условий для решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций населения.
- Повышение эффективности территории.
- Повышение уровня и качества жизни населения территории Стодолищенского территориального комитета.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Основные направления деятельности			
Развитие имущественных и земельных отношений			
1.	Проведение подворного обхода населения, учет сельскохозяйственных животных, с занесением в похозяйственные книги	4 декада	С.А.Тимофеева
2.	Постановка на кадастровый учет объектов недвижимости в рамках № 518-ФЗ: **Муниципальные дома и квартиры** п. Стодолище: 1-ый Советский пер., д.10 б Земельные участки под площадками ТКО.	в течение месяца	Л.В.Зиновьева
3.	Выявление выморочного и бесхозяйного имущества.	в течение месяца	Н.П.Андреева Г.Е.Новикова

4.	Проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (518-ФЗ). Подготовка исковых заявлений в суд, исключение дублей, оформление прав собственности граждан	постоянно	Л.В.Зиновьева Г.Е.Новикова. С.А.Тимофеева
Организация приема граждан, работа с обращениями, поступающими в Стодолищенский территориальный комитет			
1.	Прием граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан,	каждый вторник	Л.В.Зиновьева М.И.Пятковский
2.	Прием жалоб, предложений, заявлений граждан, ответы на них в установленные законом сроки. Мониторинг обращений граждан	по мере поступления,	Н.В.Новикова
Мероприятия в рамках реализации мер по правовой, организационной работе			
1.	Разработка проектов нормативных правовых актов (НПА).	по мере необходимости	Г.Е.Новикова Н.В.Новикова М.И.Пятковский
2.	Делопроизводство, регистрация входящей и исходящей документации.	постоянно	Н.В.Новикова
3.	Заключение договоров с организациями для выполнения функций органов местного самоуправления	по мере необходимости	Л.В.Зиновьева
4.	Оформление протоколов об административных правонарушениях в области благоустройства территории Стодолищенского территориального комитета Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области.	2 декада	Н.П.Андреева
Деятельность по благоустройству, вопросам ЖКХ и охраны окружающей среды			
1.	Проведение своевременной замены электроламп, ремонта установок по заявкам	по мере необходимости	Л.В.Зиновьева Г.Е.Новикова М.И.Пятковский
2.	Осуществление контроля за обеспечением автомобильных дорог местного значения.	3 декада	Л.В.Зиновьева
3.	Контроль за состоянием контейнерных площадок	постоянно	Л.В.Зиновьева
4.	Оформление договоров социального найма жилых помещений и договоров приватизации	по мере необходимости	М.И.Пятковский
5.	Учет жилищного фонда	постоянно	М.И.Пятковский
7.	Осмотр территории по соблюдению правил благоустройства и содержания территории гражданами, проживающими в индивидуальных жилых домах.	2 неделя	Л.В.Зиновьева Н.П.Андреева

8.	Проведение работ по спиливанию аварийных деревьев на общественных территориях и кладбищах.	по мере необходимости	Л.В.Зиновьева
9.	Контроль за очисткой обочин дорог и лесополос, поддержание порядка на придомовых территориях, прилегающих к проезжей части в населенных пунктах	постоянно	Л.В.Зиновьева
10.	Организация грейдерования грунтовых дорог, не имеющих твердого покрытия в населенных пунктах.	по мере необходимости	Л.В.Зиновьева
11.	Мониторинг территории Стодолищенского территориального комитета по выявлению несанкционированных свалок.	2 декада	Л.В.Зиновьева
12.	Мониторинг содержания детских и спортивных площадок.	еженедельно	Н.П.Андреева
13.	Огораживание территории кладбища: п. Стодолище, ул. Орджоникидзе.	в течение месяца	Л.В.Зиновьева
14	Благоустройство колодца д. Торчиловка	в течение месяца	Л.В.Зиновьева
15.	Выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду 2026-2027г.	в течение месяца	Л.В.Зиновьева М.И.Пятковский
16.	Расчистка населенных пунктов от снега	по мере необходимости	Л.В.Зиновьева
17.	Подготовка территории к Новогодним праздникам: украшение елки, установка новогодних атрибутов.	3,4 неделя	Л.В.Зиновьева Н.П.Андреева М.И.Пятковский
Мобилизационная подготовка, пожарная безопасность, ГО и ЧС			
1.	Контроль технического состояния источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории Стодолищенского территориального комитета.	вторая неделя	Л.В.Зиновьева Н.П.Андреева
2.	Проведение работы по информированию граждан, находящихся в запасе, о заключении контрактов.	постоянно	Л.В.Зиновьева Н.В.Новикова Г.Е.Новикова М.И.Пятковский Н.П.Андреева С.А.Тимофеева
Организационные мероприятия в сфере социальных вопросов			

1.	Осуществление работы с семьями мобилизованных и военнослужащих, участвующих в специальной военной операции: Подача документов на материальную помощь семьям участников СВО;	по мере необходимости	Л.В.Зиновьева О.С.Грищенкова М.И.Киселев
2.	Оформление в соцучреждение Гаврюкова В.А.	по мере подготовки документов	О.С.Грищенкова
3.	Оформление в соцучреждение Кушнер		О.С.Грищенкова
4.	Работа по соцконтрактам	постоянно	О.С.Грищенкова
5.	Обеспечение баллонным газом населения д. Ковали, д. Ново-Головачи, д. Навины, д.Красное Знамя, д. Думаничи	по мере необходимости	С.А.Тимофеева
6.	Организация работы с населением по совершению нотариальных действий.	24 декабря	Л.В.Зиновьева (нотариус Ананьева Э.Ф.)

Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

Основные культурно-массовые мероприятия

1	Бал маскарад «Когда часы 12 бьют!»	26.12.2026 18.00	Шанталовский ДК	Болотнева А.В. художественный руководитель филиала
2.	Развлекательная программа «Под бой курантов»	26.12.2026 21.00	Торчиловский СК	Кулиненкова С.С. заведующая.
3.	Вечер отдыха «Мороз и компания»	26.12.2026г 19.00-21.00.	Краснозненский СК	Бадалова Е.В., заведующая филиалом
4.	Тематическая вечеринка с элементами 70х-80х «Новогодняя ночь в стиле ретро»	28.12.2026 17.00-19.00	Стодолищенский СДК	Микуло С.С., киномеханик филиала
5.	Новогодняя развлекательная программа «Вот и снова Новый год»	31.12.2026 18.00-19.30	д. Лысовка	Сорокина Е.В. заведующая филиалом

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 00BCFE089D1E10F7E54C0BCE77639A5371
Владелец: Зиновьева Любовь Владимировна
Действителен с 11-02-2026 до 07-05-2027