



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.12.2012 № 1093

О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 23.03.2009 г. № 247-р

Внести в распоряжение Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 23.03.2009 г. № 247-р «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования «Починковский район» Смоленской области» (далее – Порядок) следующие изменения:

1. Наименование Порядка изложить в новой редакции «Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области»
2. Порядок изложить в новой редакции (прилагается).

Глава Администрации
муниципального образования
«Починковский район»
Смоленской области



Ю.Р. Карипов

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального образования «Починковский
район» Смоленской области
от 29.12.2012 г. № 1093

ПОРЯДОК

проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов
Администрации муниципального образования «Починковский район»
Смоленской области

1. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее - Порядок) определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2. Антикоррупционная экспертиза проводится при проведении правовой экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

3. Целью антикоррупционной экспертизы является выявление и последующее устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и в проектах муниципальных правовых актов.

4. Антикоррупционную экспертизу муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов проводит Отдел юридической работы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее - Отдел юридической работы) в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 (далее - Методика) и Порядком.

5. Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, её должностные лица (далее - структурные подразделения), ответственные за подготовку проекта муниципального правового акта, при его разработке руководствуются Методикой в целях недопущения включения в проекты муниципальных правовых актов коррупциогенных факторов.

6. Порядок согласования проектов муниципальных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе, определяется Инструкцией по делопроизводству в Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, утвержденной постановлением Главы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 17.08.2007г. № 79.

7. Отбор проекта муниципального правового акта для антикоррупционной экспертизы проводится руководителем структурного подразделения Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области и (или) разработчиком проекта.

Ответственность за направление муниципального правового акта на антикоррупционную экспертизу возлагается на руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области и (или) непосредственных исполнителей, готовивших проект.

8. При обнаружении в муниципальных правовых актах Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области коррупциогенных факторов соответствующее структурное подразделение в трехдневный срок направляет указанные муниципальные правовые акты с мотивированным обоснованием в Отдел юридической работы на антикоррупционную экспертизу, проведение которой осуществляется в соответствии с главой II Порядка.

9. Срок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления их в Отдел юридической работы.

II. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов

10. По результатам проведения антикоррупционной и правовой экспертиз проекта муниципального правового акта начальником Отдела юридической работы или лицом, исполняющим его обязанности, составляется заключение (далее - заключение), в котором отражается результат проведенной антикоррупционной экспертизы.

11. Отдел юридической работы при проведении правовой экспертизы проводит антикоррупционную экспертизу каждой нормы проекта муниципального правового акта в соответствии с требованиями Методики.

12. При выявлении в проекте муниципального правового акта коррупциогенных факторов в заключении Отдела юридической работы отражаются все выявленные коррупциогенные факторы с указанием структурных единиц (разделов, глав, пунктов, подпунктов, абзацев), в которых они содержатся, со ссылкой на положения Методики. Одновременно в заключении указываются предложения по устранению выявленных коррупциогенных факторов. В случае, если в проекте муниципального правового акта отсутствуют коррупциогенные факторы, в заключении отражаются указанные сведения.

13. Заключение Отдела юридической работы подлежит обязательному рассмотрению в структурном подразделении, ответственном за подготовку проекта муниципального правового акта.

14. Коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы проекта муниципального правового акта,

устраняются структурным подразделением, ответственным за подготовку проекта муниципального правового акта, на стадии доработки проекта муниципального правового акта, после чего доработанный проект муниципального правового акта направляется в Отдел юридической работы для проведения повторной антикоррупционной экспертизы.

15. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы состоит из вводной части, описательной части и выводов.

16. Вводная часть должна содержать:

- дату и место подготовки заключения, данные о проводящих экспертизу лицах;

- основание для проведения экспертизы;

- наименование проекта муниципального правового акта, проходящего экспертизу.

17. Описательная часть заключения составляется по одной из следующих форм:

- в форме последовательного изложения норм, содержащих коррупциогенные факторы (с их описанием и рекомендациями по устранению), в порядке расположения этих норм в проекте муниципального правового акта. При этом для каждой нормы указываются все выявленные в ней типичные коррупциогенные факторы и рекомендации по их устранению.

- в форме последовательного перечня типичных коррупциогенных факторов, содержащихся в нормах проекта муниципального правового акта коррупциогенного фактора приводятся все нормы, в которых он содержится, с описанием его проявления в каждой из этих норм (или в нескольких аналогичных нормах) и рекомендации по устранению коррупциогенного фактора для каждой из норм, нескольких или всех содержащих его норм.

Отсутствие типичного коррупциогенного фактора в заключении означает, что нормы проекта муниципального правового акта проверены на его наличие, и ни в одной из этих норм он не выявлен.

18. Выводы по результатам экспертизы должны соответствовать исследовательской части заключения.

19. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы:

- не может содержать утверждение о намеренном включении в проект муниципального правового акта коррупциогенных факторов;

- не предполагает выявление существующих или возможных коррупционных схем, в которых используются или могут использоваться коррупциогенные факторы;

- не предполагает оценку объема коррупционных последствий.

III. Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов

20. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов

Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, структурные подразделения - разработчики проектов муниципальных правовых актов в течение рабочего дня, соответствующего дню направления указанных проектов на рассмотрение в отдел юридической работы, размещают эти проекты на сайте Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

21. Срок размещения проектов муниципальных правовых актов на сайте Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области для проведения независимой антикоррупционной экспертизы составляет не менее семи дней.

22. В отношении проектов муниципальных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, независимая антикоррупционная экспертиза не проводится.

23. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению в Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области в тридцатидневный срок со дня его получения.

24. По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствуют предложения по устранению выявленных коррупциогенных факторов.

25. Положения проекта муниципального правового акта, содержащие коррупциогенные факторы, выявленные при проведении независимой антикоррупционной экспертизы, подлежат устранению структурным подразделением, ответственным за подготовку проекта муниципального правового акта.

26. После устранения замечаний и учета предложений, изложенных в заключениях антикоррупционной экспертизы и независимой антикоррупционной экспертизы, структурное подразделение, ответственное за подготовку проекта муниципального правового акта, повторно представляет проект муниципального правового акта на рассмотрение в Отдел юридической работы с приложением поступивших заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

27. Сведения о поступлении заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проекта акта и о результатах их рассмотрения учитываются при подготовке заключения по результатам повторной антикоррупционной экспертизы.