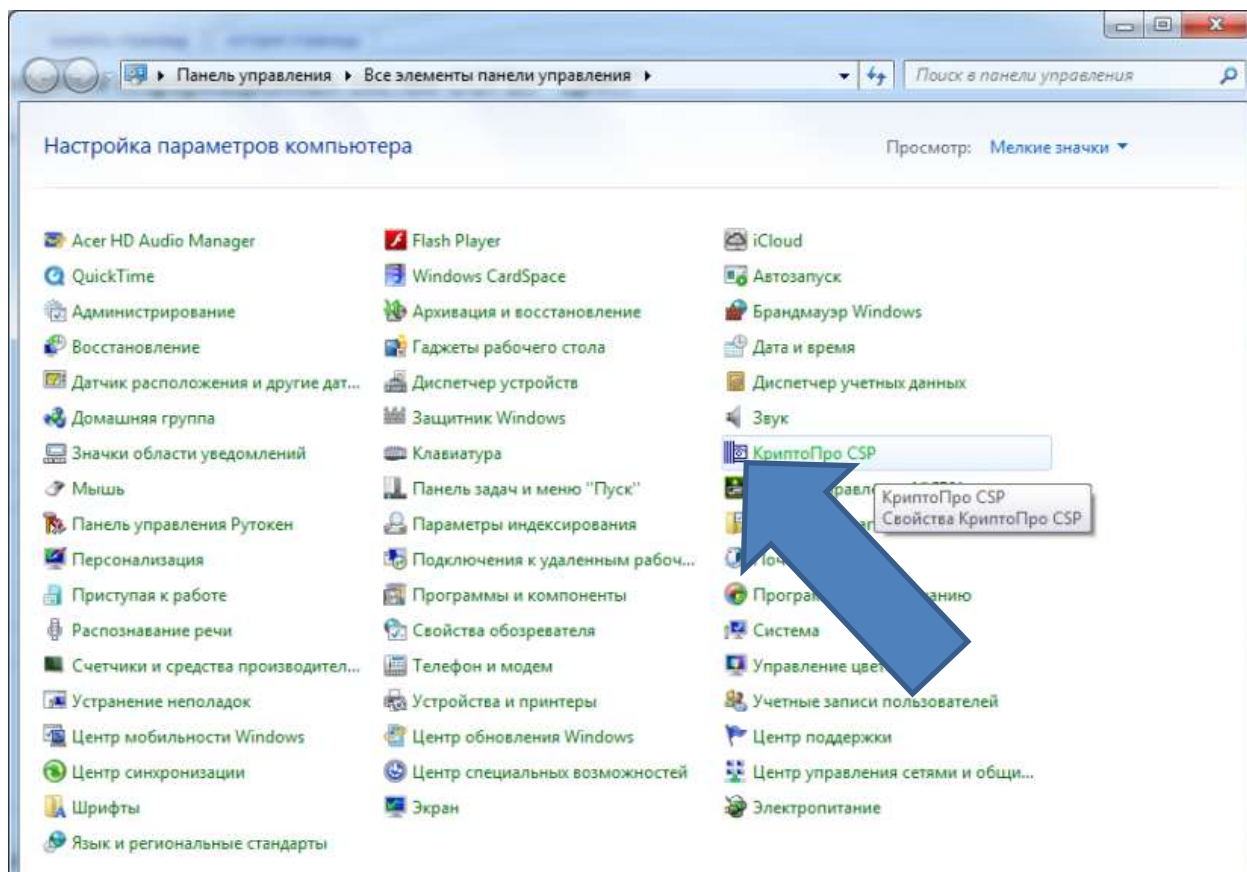
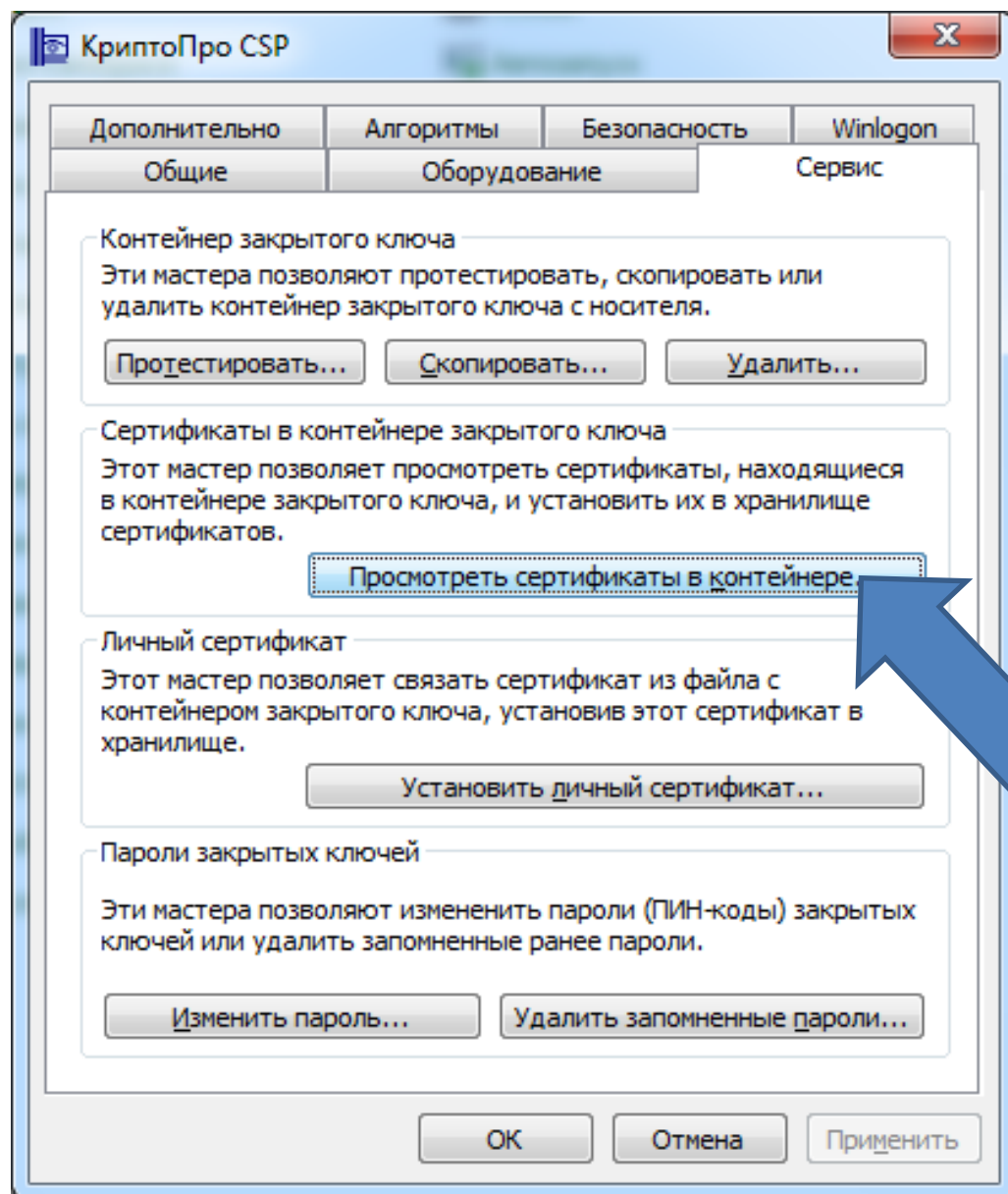


Выгрузка личного сертификата

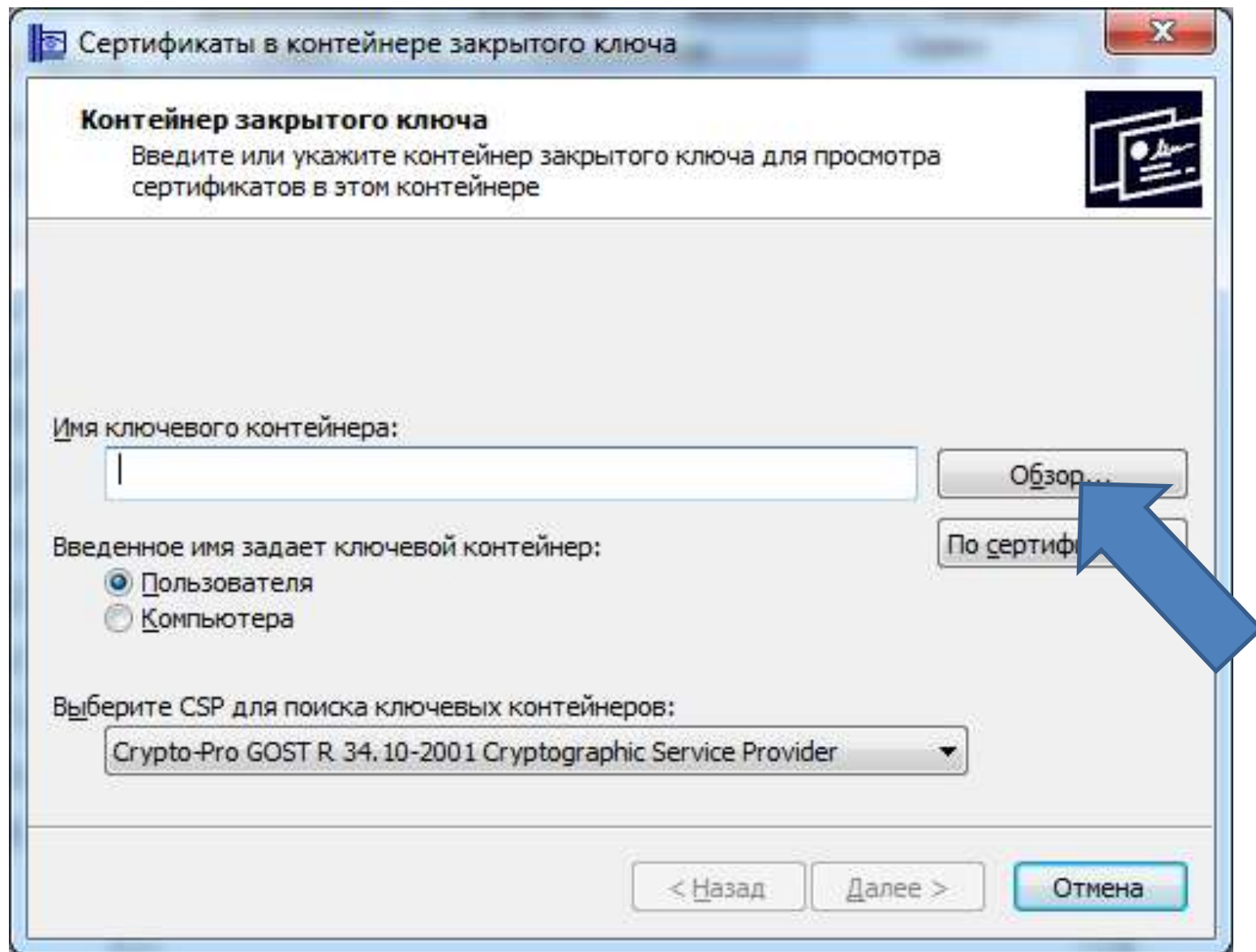
1. Открываем Пуск ⇒ Панель управления ⇒ КриптоПро CSP (если версия программы 3.6 то можно открыть через Пуск ⇒ Все программы ⇒ Крипто-Про ⇒ КриптоПро CSP)



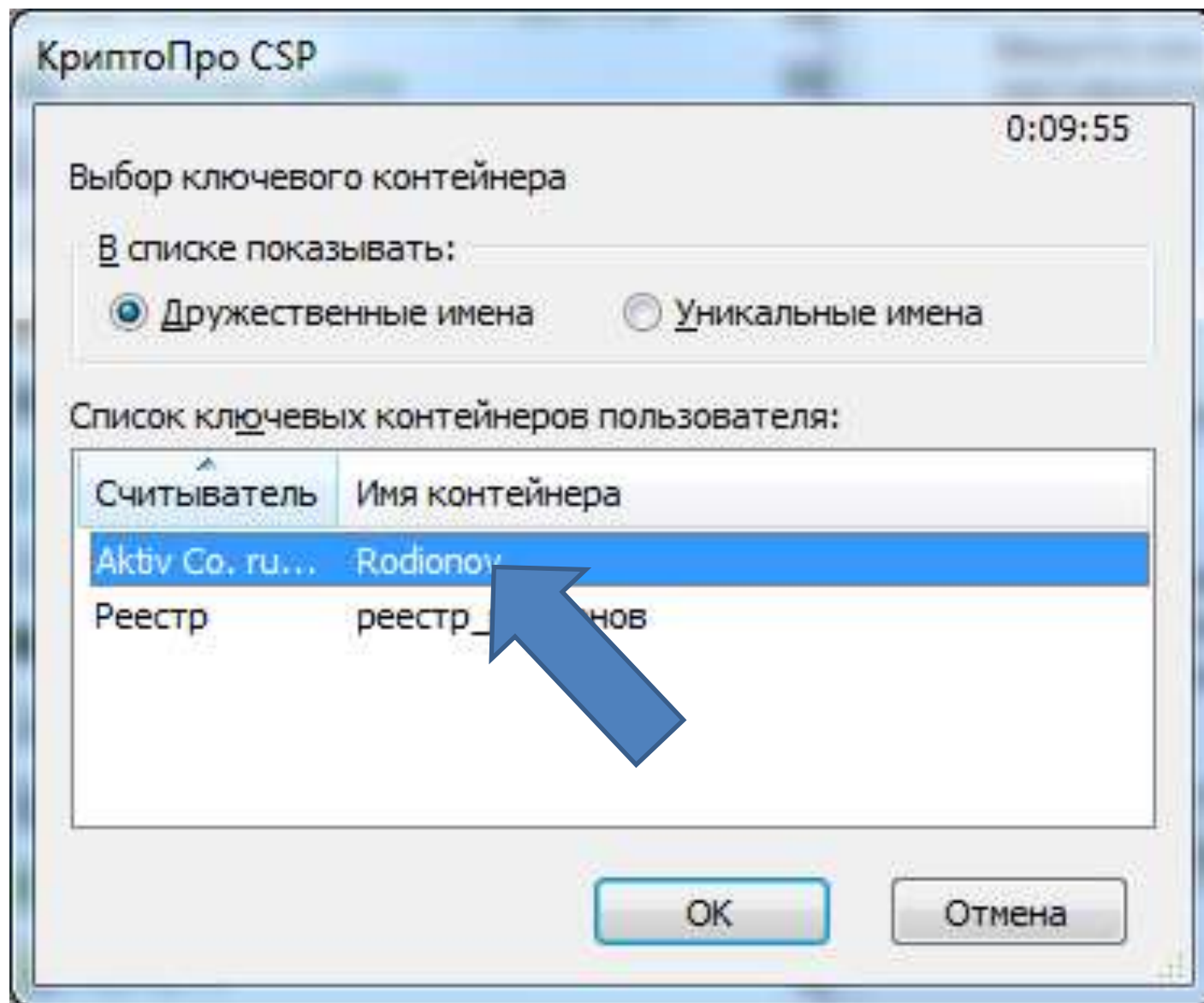
2. На вкладке сервис нажать кнопку «Просмотреть сертификаты в контейнере»



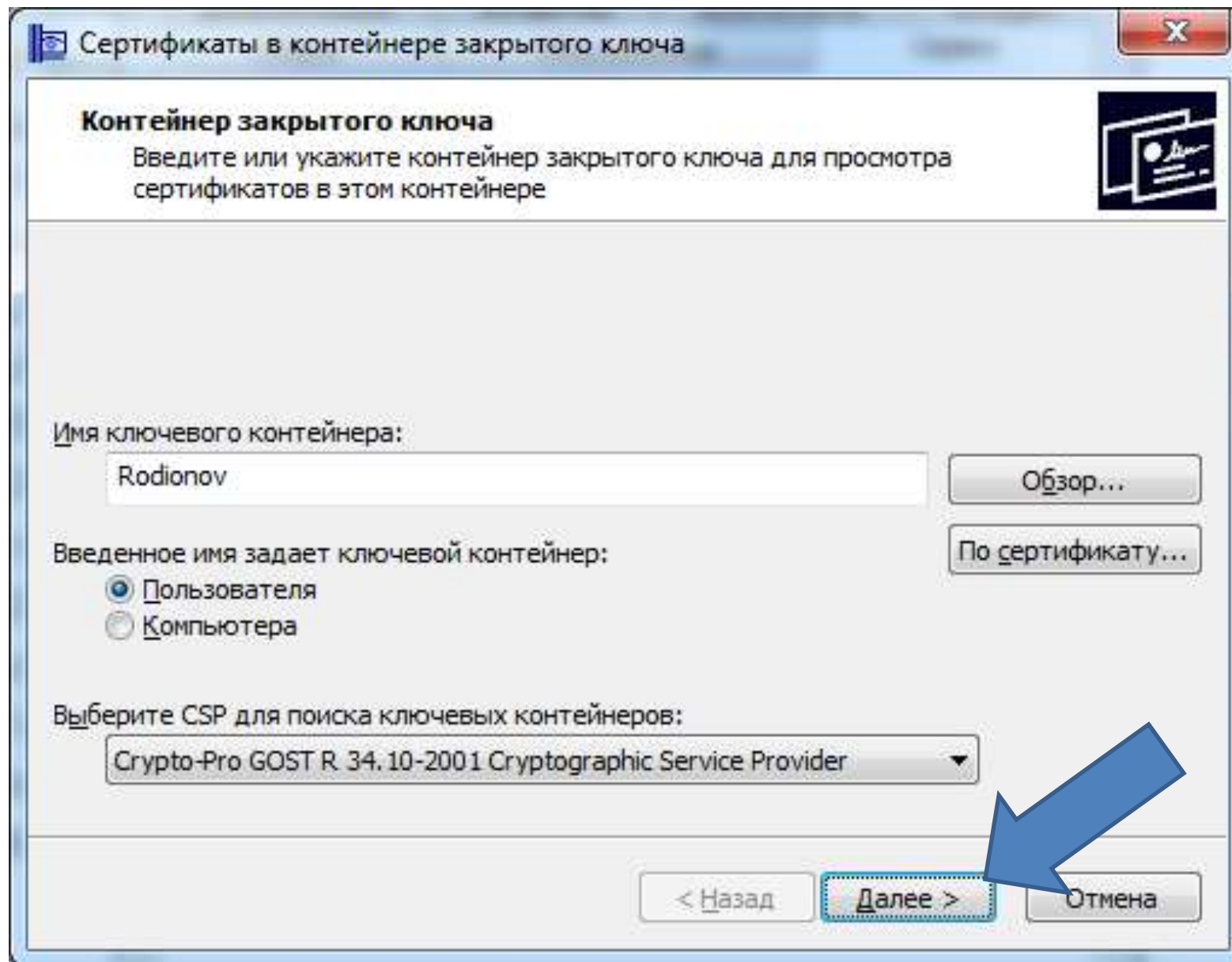
3. Нажать кнопку «Обзор»



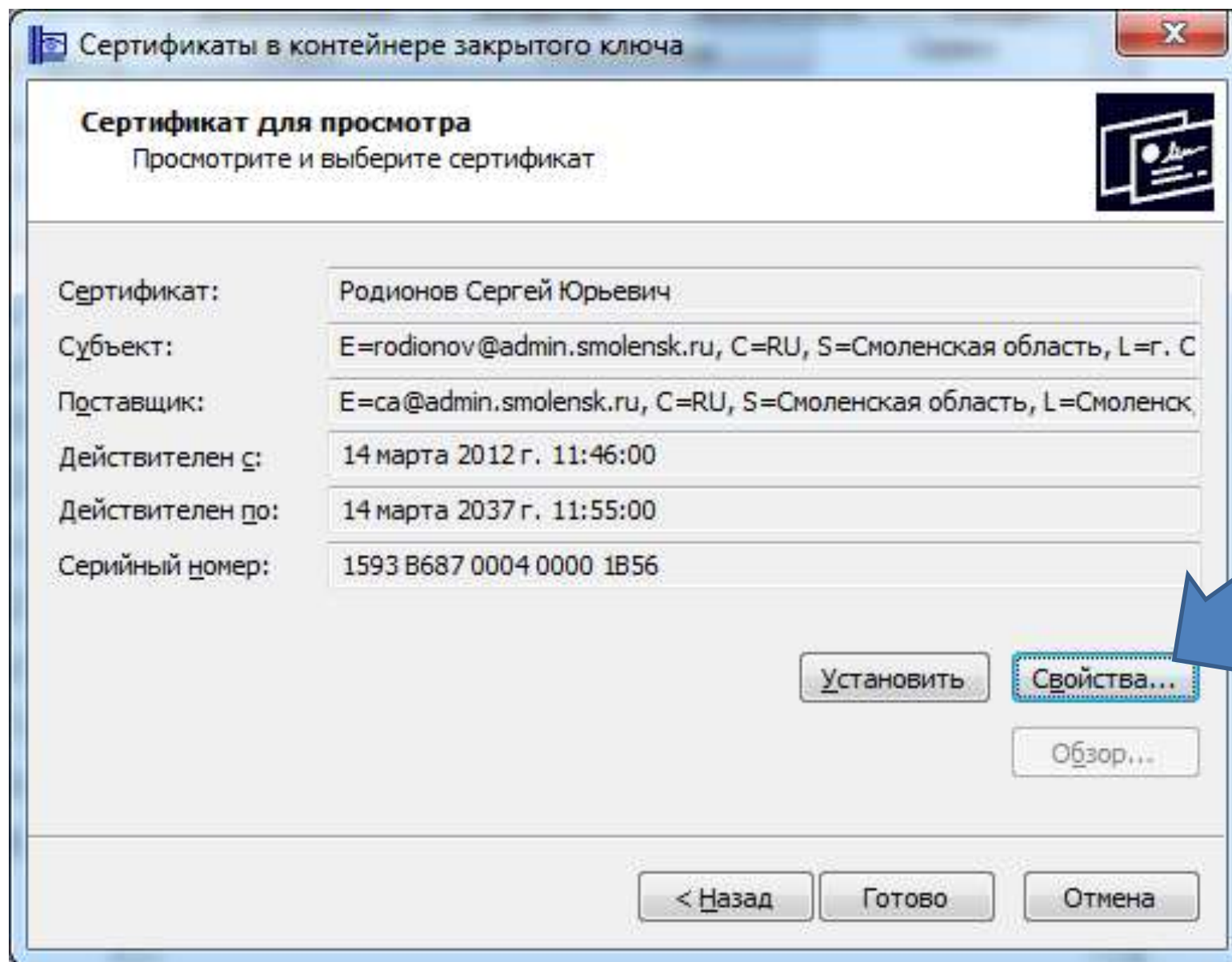
4. Выбрать из списка нужный сертификат и нажать «ОК» (на каждую вставленную в компьютер ЭП, в списке будет отдельная запись)



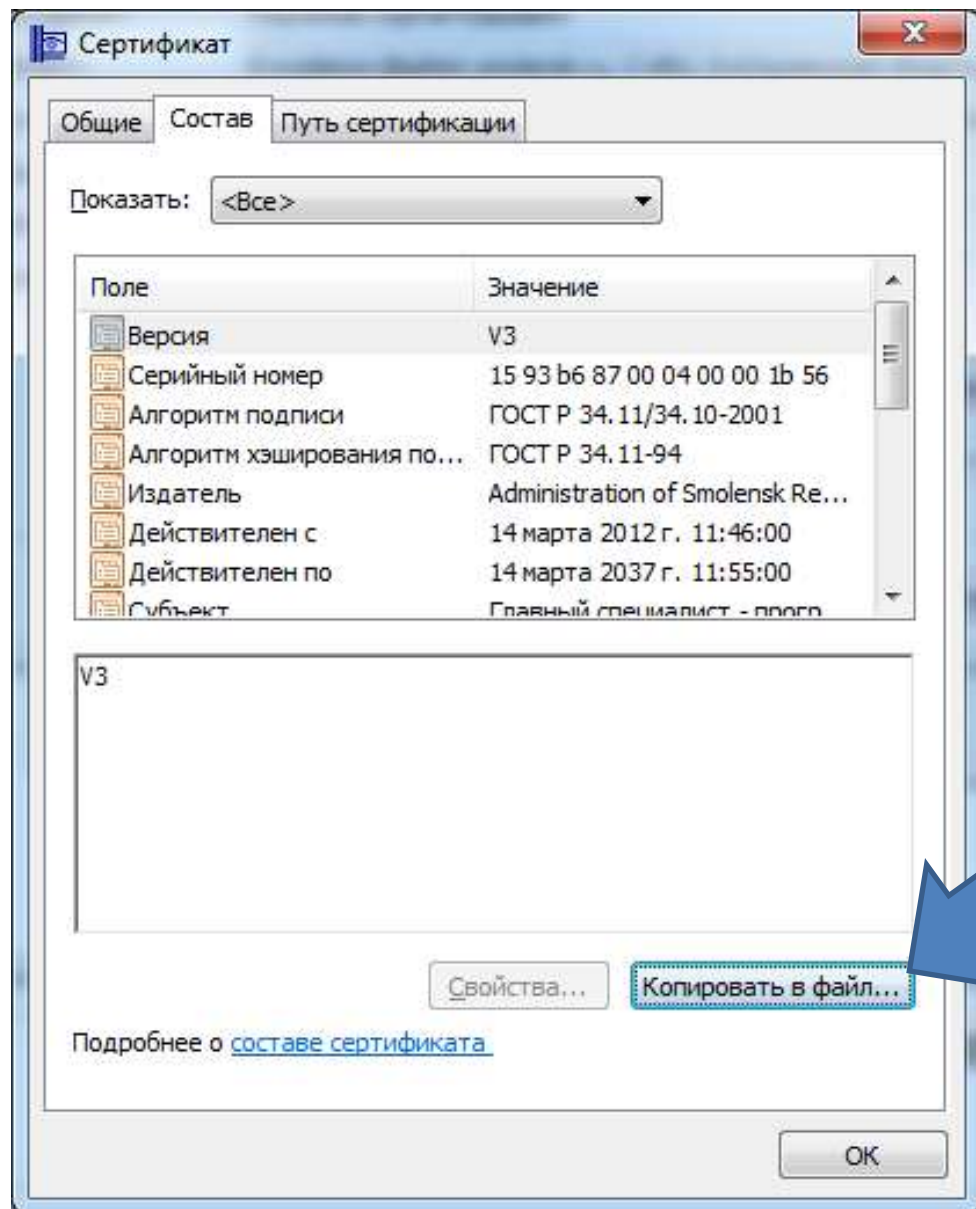
5. Нажать «Далее»



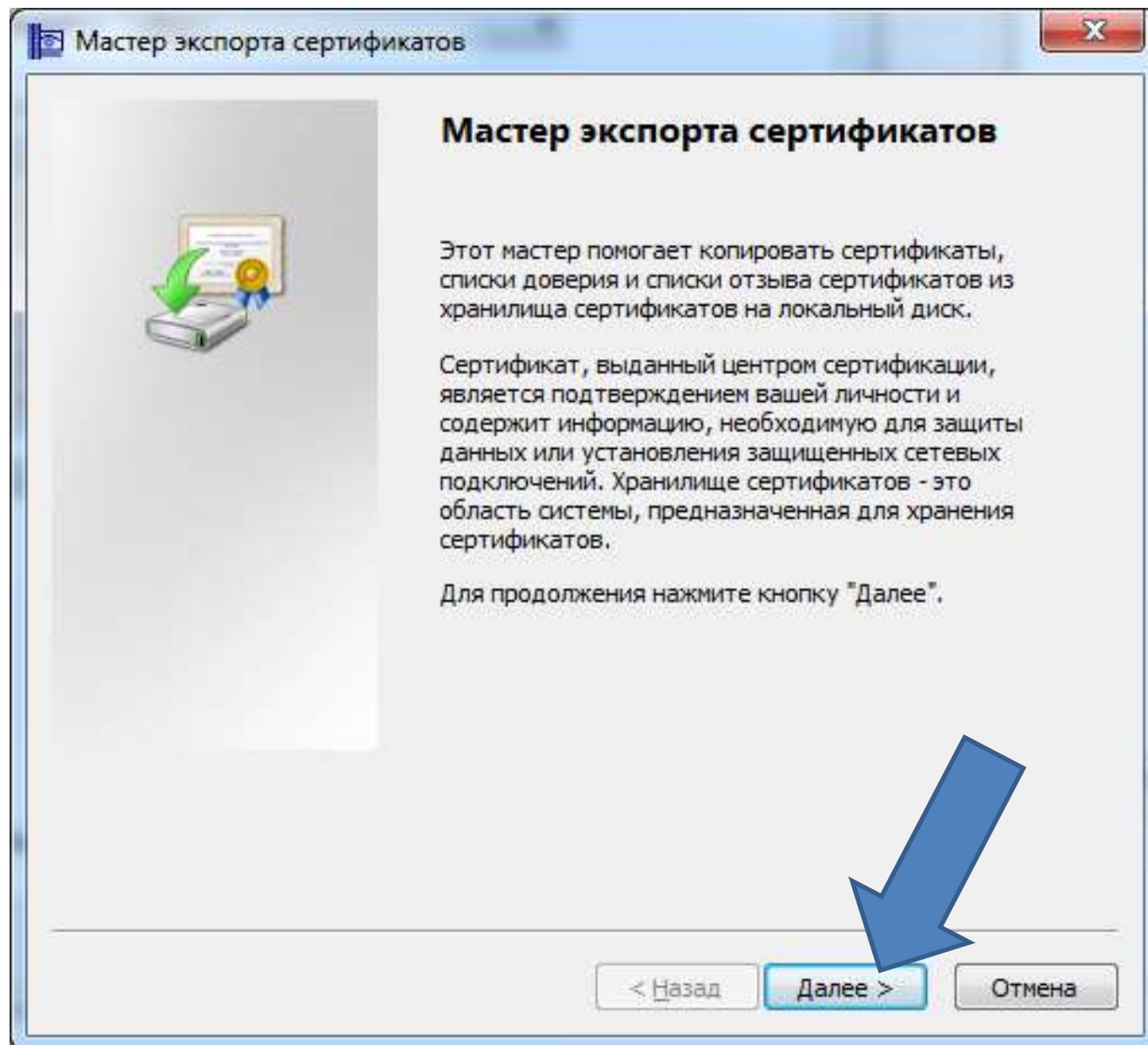
6. Нажать «Свойства»



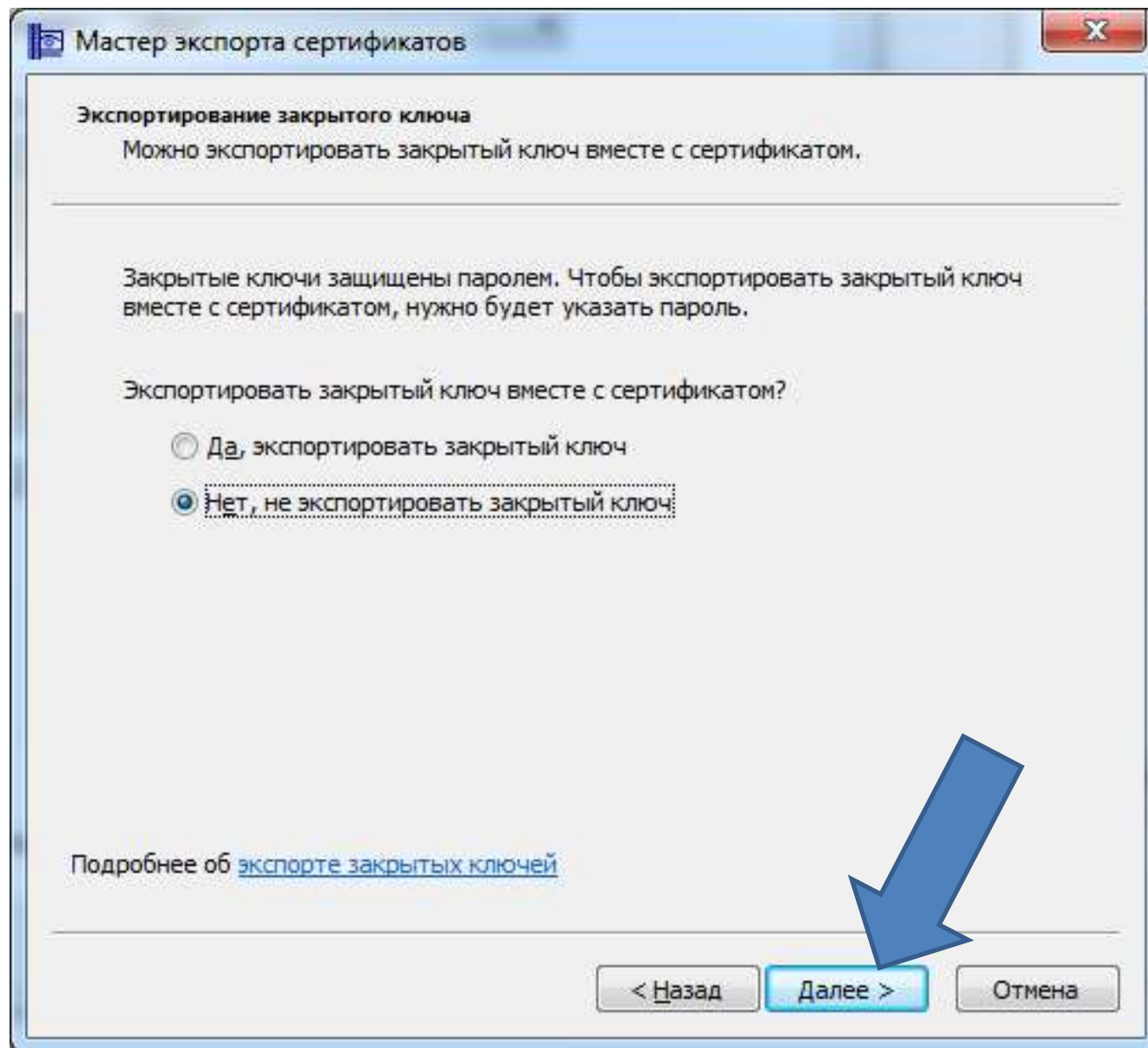
7. Выбрать вкладку «Состав» и нажать на ней кнопку «Копировать в файл»



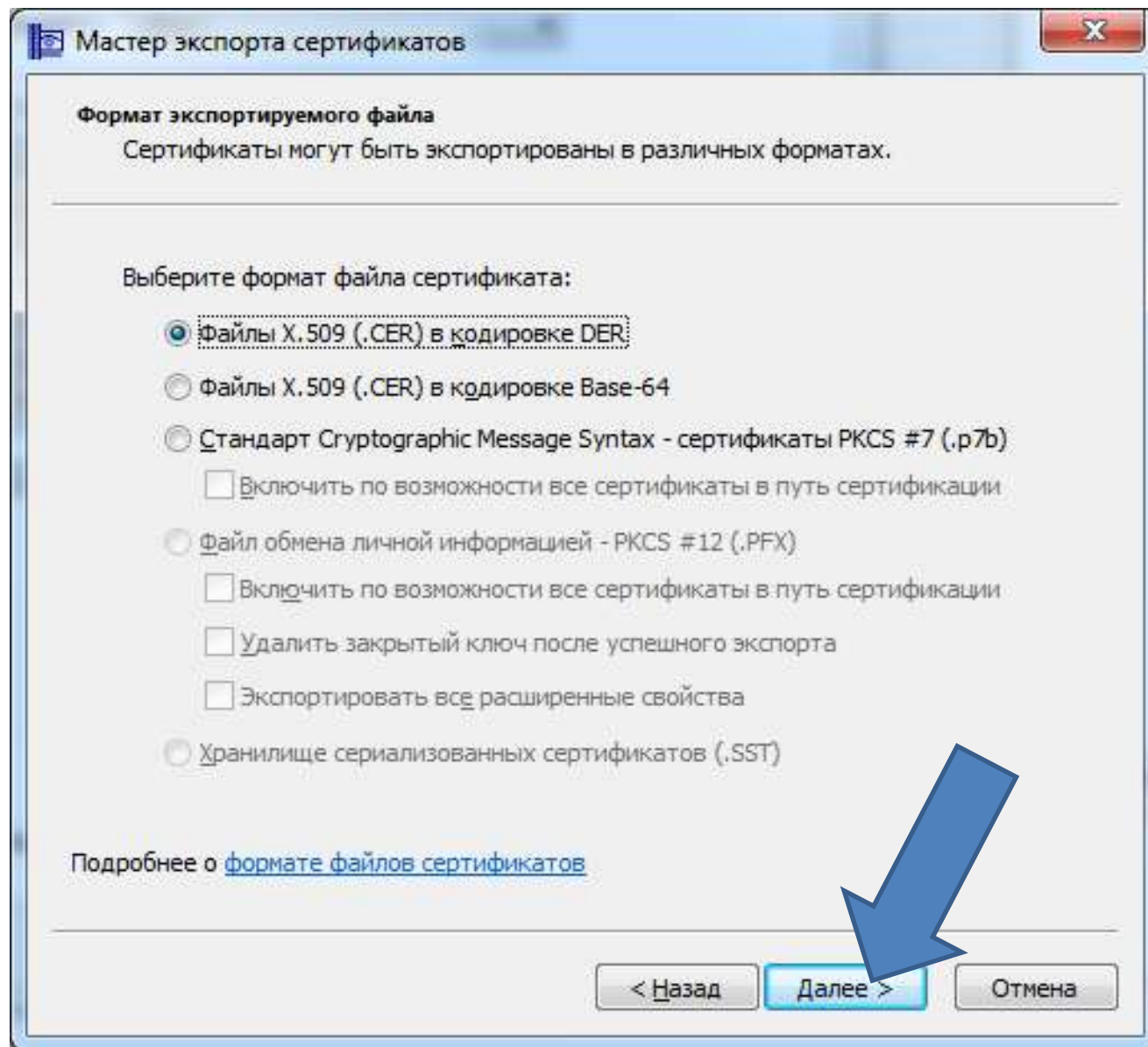
8. Нажать «Далее»



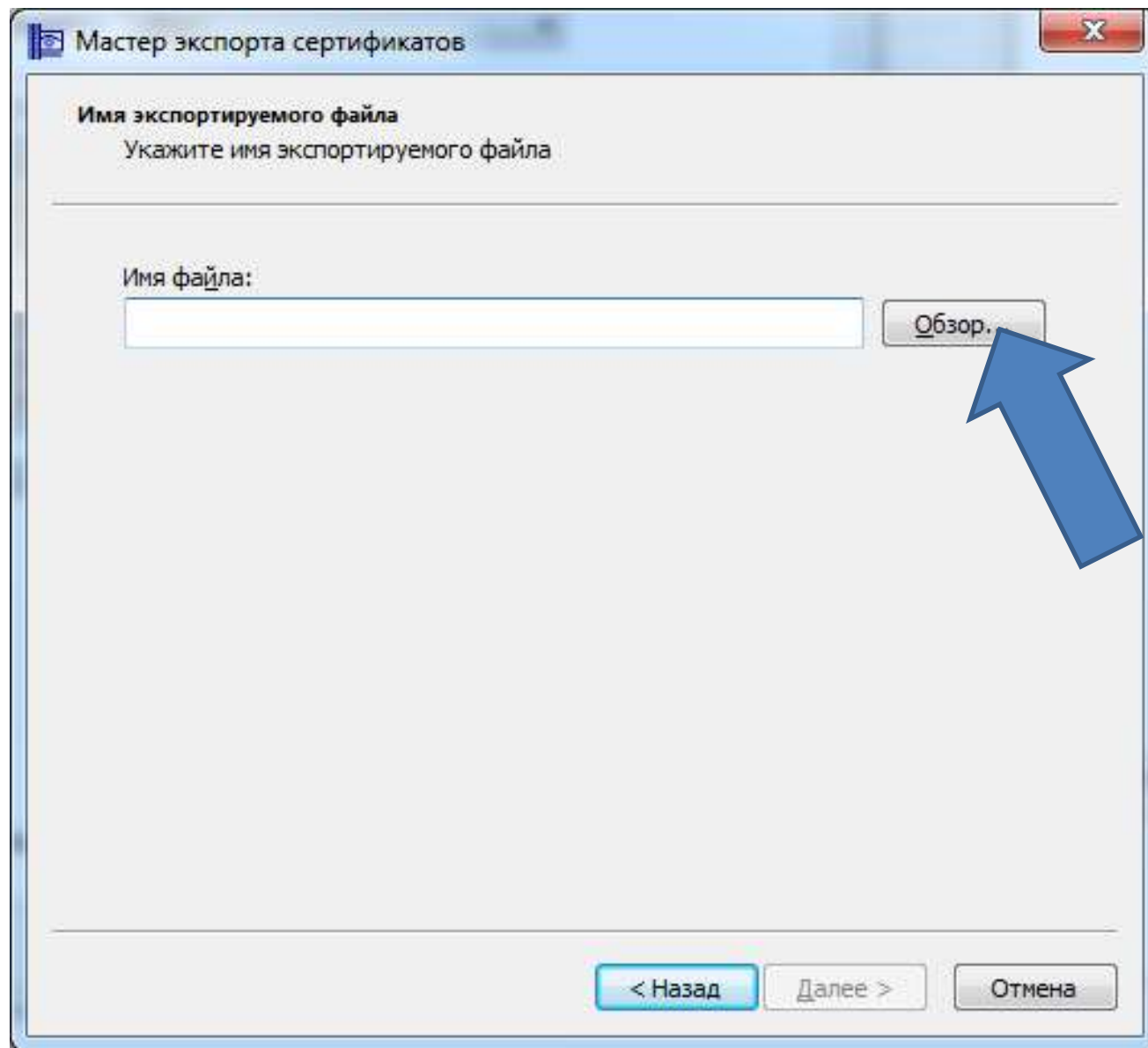
9. Нажать «Далее»



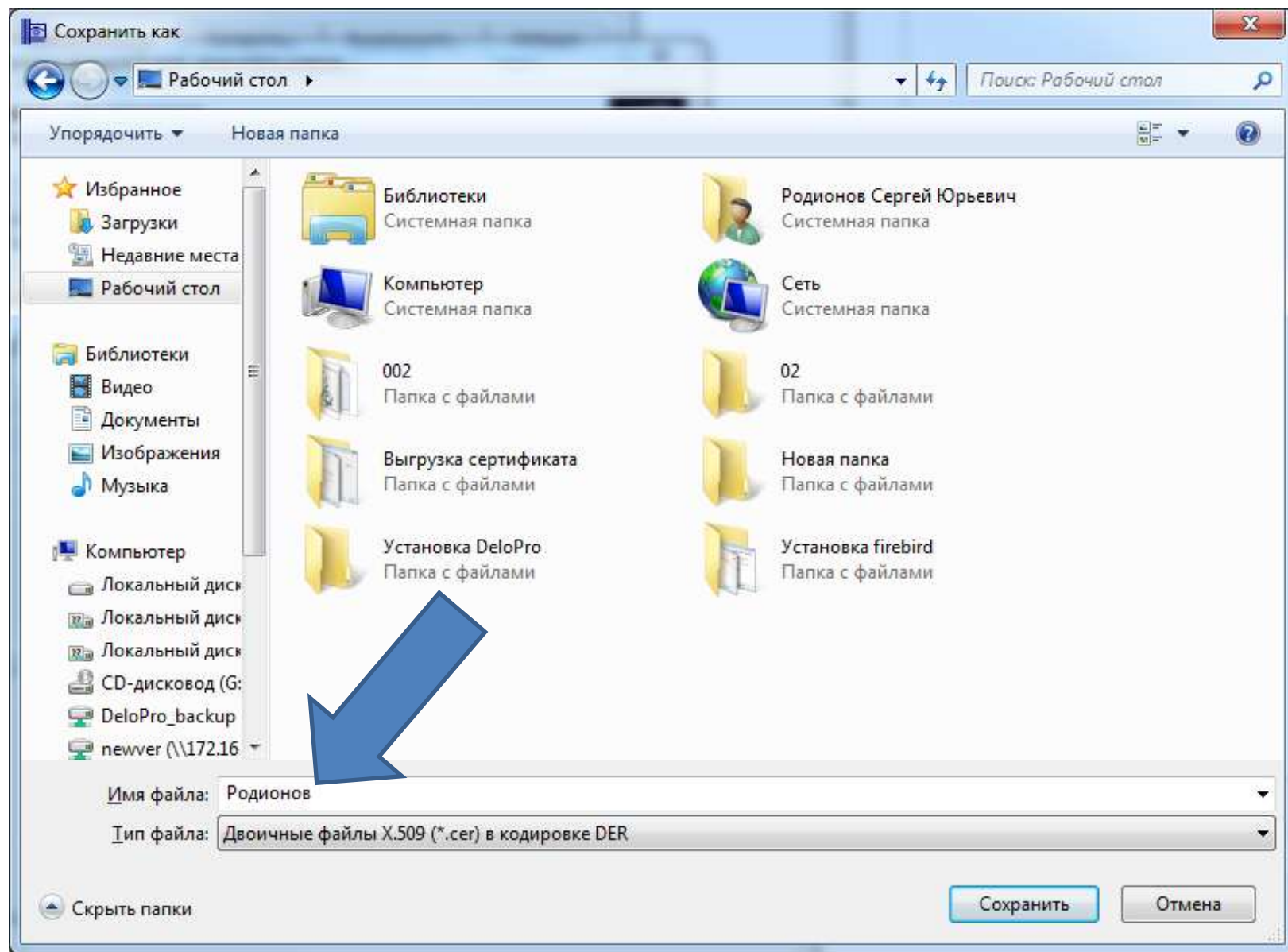
10. Нажать «Далее»



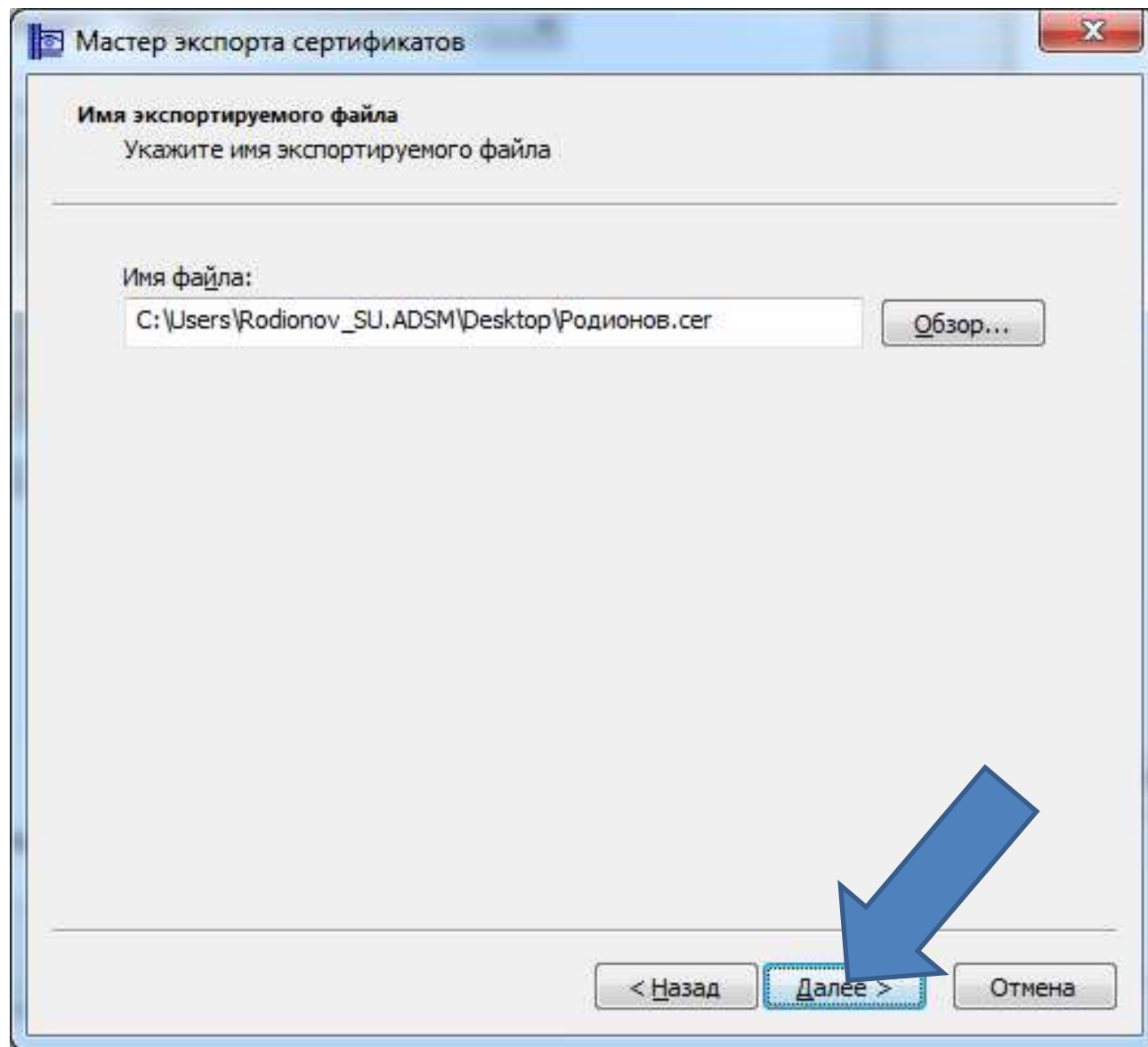
11. Нажать «Обзор»



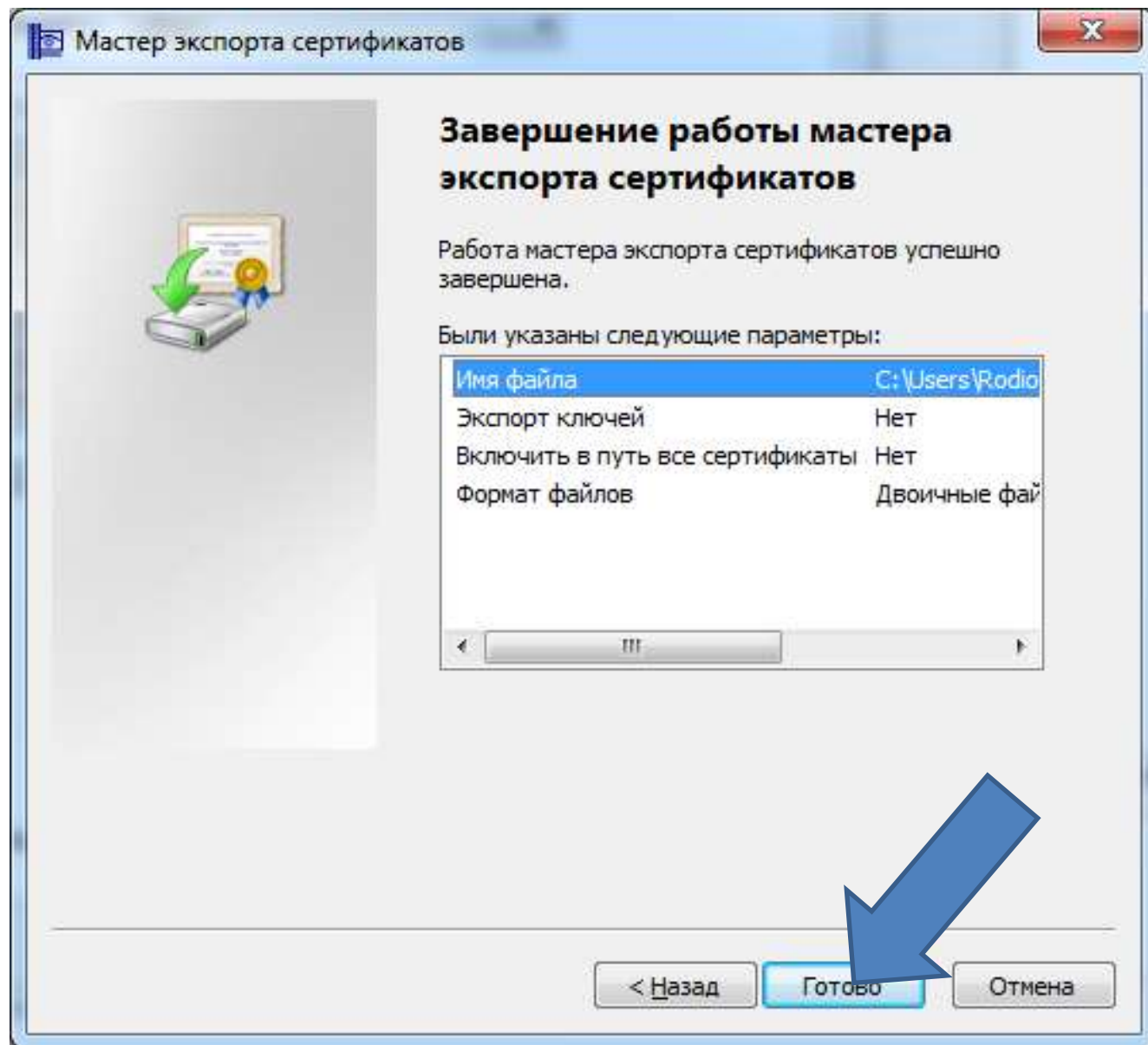
12. Выбрать директорию куда будет сохранен файл сертификата (рекомендуется рабочий стол) в поле «Имя файла» вписать (Фамилию сотрудника) название для файла и нажать «Открыть»



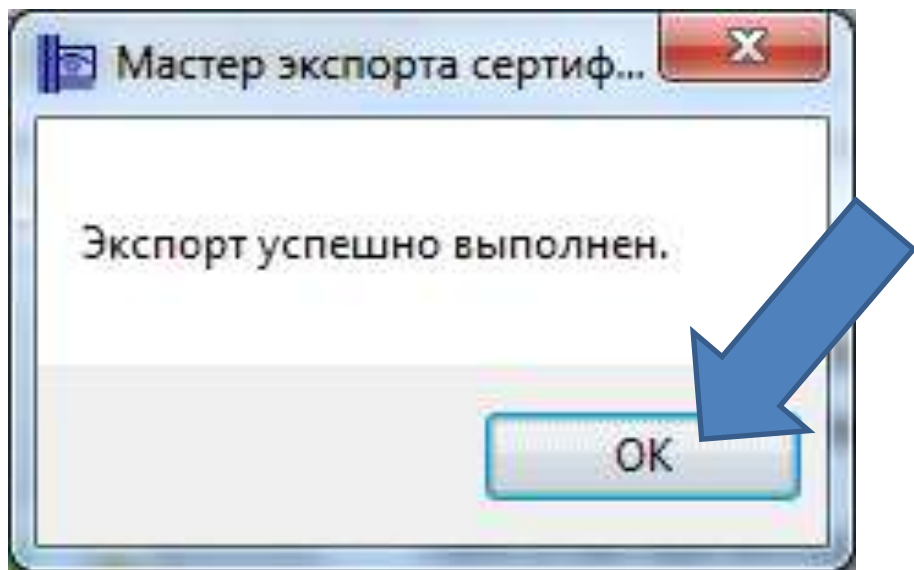
13. Нажать «Далее»



14. Нажать «Готово»



15. Нажать «ОК»



16. Полученный файл сертификата выслать на электронную почту: Интернет: **potch.adm@yandex.ru**