**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Заместитель Главы муниципального образования**

**«Починковский район» Смоленской области -**

**начальник отдела сельского хозяйства**

**Администрации муниципального образования**

**«Починковский район» Смоленской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Д. Камозин**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**ПЛАН**

**работы отдела сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** | **Должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением** | **Форма отчета**  **об исполнении** |
| 1. **Реализация муниципальных программ, федеральных и областных концепций** | | | | | |
| 1.1 | Предоставление данных по потенциальным участникам областных программ по культуртехнике , мелиорации и раскислению почв. | Постоянно | Подолякин В.Б.  Камозин Е.Д. | Камозин Е.Д. |  |
| 1.2 | Сбор информации по потенциальным участникам конкурсных отборов на реализацию мероприятий по грантовой поддержке начинающих фермеров, семейных животноводческих ферм, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, «Агростартап» | Ежеквартально | Кисляков А.Н.  Подолякин В.Б.  Камозин Е.Д. | Камозин Е.Д. |  |
| 1.3 | Оказание помощи хозяйствам в оформлении документов по льготному кредитованию. | По мере  обращения | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 1.4 | Оказание консультационной и практической помощи сельхозпредприятиям и крестьянским (фермерским) хозяйствам по вопросам предоставления мер финансовой поддержки предусмотренных областным законодательствам. | По мере обращения | Подолякин В.Б.  Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 1. **Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления** | | | | | |
| 2.1 | Создание районного штаба по подготовке и проведению сезонных работ, организация работ по проведению ярового сева с выездом в хозяйства. | Апрель-май | Камозин Е.Д. | Камозин Е.Д. |  |
| 2.2 | Проведение совещания после завершения весенне-полевых работ с руководителями хозяйств. | Июнь | Камозин Е.Д. | Камозин Е.Д. |  |
| 2.3 | Проведение совместно с представителем Гостехнадзора на территории муниципального образования операции «Трактор» | Август-сентябрь | Камозин Е.Д. | Камозин Е.Д. |  |
| 1. **Иные направления** | | | | | |
| 3.1 | Передача оперативной информации по сельскому хозяйству в региональном сегменте ГАС «Управление» | Ежедневно,  согласно перечня | Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.2 | Статистическая отчетность о состоянии сельскохозяйственной техники (6-тех) и поступлении топлива (6-топ) | 1 и 15 число каждого месяца | Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.3 | Прием зоотехнических отчетов (ф. №24 СХ), по хозяйствам района, составление сводного отчета и предоставление в Департамент | Ежемесячно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.4 | Составление ежемесячной отчетности по качеству и количеству реализованной сельскохозяйственной продукции животноводства | Ежемесячно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.5 | Сводные отчеты о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе ( форма № 6) | До 20 января | Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.6 | Ежегодная отчетность о потребности в кадрах массовых профессий и специалистов хозяйств; о численности и движении механизаторских кадров; сведения о численности, составе и движении работников, занимающих должности руководителей и специалистов хозяйств | До 20 января | Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.7 | Составление заявки на приобретение техники в разрезе хозяйств. | Январь-март | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.8 | Осуществление мероприятий по подготовке к весенне-полевым работам: подготовка информации о заключении договоров на поставку ГСМ, сбор информации о готовности сельскохозяйственной техники, составление предварительной структуры ярового сева. | Январь-март | Фролова О.С.  Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.9 | Осуществление приемки, проверки и составление сводной отчетности по району с использованием программного продукта 1С:8 по финансово-экономическому состоянию товаропроизводителей АПК (квартальный, годовой) и представление в Департамент на бумажном носителе и в электронном виде. | Февраль, апрель (15-30);  июль (15-30); октябрь (15-30). | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.10 | Составление рабочего плана весенне-полевых работ | Февраль-март | Подолякин В.Б.  Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.11 | Оказание содействия в проведении ежегодной переаттестации операторов по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных | Март | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.12 | Ежемесячный сбор информации о производстве и закупкам молока у населения района и предоставление сводного отчета в Департамент | Ежемесячно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.13 | Сбор отчетов сельскохозяйственных предприятий по уточненной структуре посевных площадей. | Июнь | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.14 | Содействие в оказании помощи хозяйствам в подготовке документов к подведению итогов по результатам работы предприятий АПК района за год. | Октябрь-ноябрь | Фролова О.С..  Подолякин В.Б.  Кисляков А.Н | Камозин Е.Д. |  |
| 3.15 | Оказание содействия товаропроизводителям по разработке и обеспечению выполнения мероприятий по повышению продуктивности животноводства, внедрению прогрессивных технологий производства животноводческой продукции. | Постоянно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.16 | Определение обеспеченности хозяйств района горюче-смазочными материалами на период весенне-полевых, кормозаготовки и уборочных работ. | Март-октябрь | Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.17 | Мониторинг состояния озимых зерновых культур по хозяйствам района. | 1 квартал | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.18 | Мониторинг технической эксплуатации сельскохозяйственной техники при проведении весенне-полевых работ. | Март–май | Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.19 | Сбор информации и составление отчета «Мероприятия пастбищного содержания скота в районе» и предоставление в Департамент | Апрель | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.20 | Сбор информации и составление отчета «Акт готовности к зимовке скота» и предоставление в Департамент | Октябрь | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.21 | Принятие агрономических отчетов по завершению уборки урожая от предприятий АПК района. | До 12 ноября | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.22 | Сбор информации о подготовке животноводческих помещений к зимовке (ремонт помещений) | Июнь-октябрь | Фролова О.С.  Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.23 | Сбор данных по мониторингу состояния рынков АПК в сфере агропромышленного комплекса на сельскохозяйственную продукцию. | Еженедельно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.24 | Мониторинг реализации сырого молока сельскохозяйственными товаропроизводителями района | Еженедельно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.25 | Мониторинг цен на сельскохозяйственную продукции и объемов реализации | Еженедельно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3.26 | Сбор информации об объемах закупок овощной продукции длительного хранения, картофеля, молока и молочной продукции | Ежеквартально | Кисляков А.Н.  Подолякин В.Б.  Фролова О.С. | Камозин Е.Д. |  |