**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Заместитель Главы муниципального образования**

**«Починковский район» Смоленской области -**

**начальник отдела сельского хозяйства**

**Администрации муниципального образования**

**«Починковский район» Смоленской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Д. Камозин**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.**

ПЛАН

работы отдела сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области

**на февраль 2020 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением | Форма отчета  об исполнении |
|  | | | | | |
| 1 | Оказание помощи хозяйствам в оформлении документов по льготному кредитованию. | По мере  обращения | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 2 | Оказание консультационной и практической помощи сельхозпредприятиям и крестьянским (фермерским) хозяйствам по вопросам предоставления мер финансовой поддержки предусмотренных областным законодательствам. | По мере обращения | Подолякин В.Б.  Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 3 | Предоставление данных по потенциальным участникам областных программ по культуртехнике, мелиорации и раскислению почв. | Постоянно | Подолякин В.Б.  Камозин Е.Д. | Камозин Е.Д. |  |
| 4 | Прием зоотехнических отчетов (ф.№24 СХ), по хозяйствам района, составление сводного отчета и предоставление в Департамент | До 06 .02 | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 5 | Передача оперативной информации по сельскому хозяйству в региональном сегменте ГАС «Управление» | Ежедневно,  согласно Перечня | Леченкова Т.В. | Камозин Е.Д. |  |
| 6 | Составление ежемесячной отчетности по качеству и количеству реализованной сельскохозяйственной продукции животноводства | До 15.02 | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 7 | Составление заявки на приобретение техники в разрезе хозяйств. | До 01.03 | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 8 | Статистическая отчетность о поступлении топлива (6-топ) | 01.02 и 15.02 | Леченкова Т.В. | Камозин Е.Д. |  |
| 9 | Осуществление мероприятий по подготовке к весенне-полевым работам: подготовка информации о заключении договоров на поставку ГСМ, сбор информации о готовности сельскохозяйственной техники, составление предварительной структуры ярового сева. | До 20.02 | Леченкова Т.В.  Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 10 | Осуществление приемки, проверки и составление сводной отчетности по району с использованием программного продукта 1С:8 по финансово-экономическому состоянию товаропроизводителей АПК (квартальный, годовой) и представление в Департамент на бумажном носителе и в электронном виде. | До 25.02. | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 11 | Ежемесячный сбор информации о производстве и закупкам молока у населения района и предоставление сводного отчета в Департамент | До 15.02 | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 12 | Мониторинг состояния озимых зерновых культур по хозяйствам района. | До 01.03 | Подолякин В.Б. | Камозин Е.Д. |  |
| 13 | Оказание содействия товаропроизводителям по разработке и обеспечению выполнение мероприятий по повышению продуктивности животноводства, внедрению прогрессивных технологий производства животноводческой продукции. | Постоянно | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 14 | Сбор данных по мониторингу состояния рынков АПК в сфере агропромышленного комплекса на сельскохозяйственную продукцию. | Еженедельно по четвергам | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 14 | Мониторинг реализации сырого молока сельскохозяйственными товаропроизводителями района | Еженедельно по четвергам | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 16 | Мониторинг цен на сельскохозяйственную продукции и объемов реализации | Еженедельно по четвергам | Кисляков А.Н. | Камозин Е.Д. |  |
| 17 | Сбор информации об объемах закупок овощной продукции длительного хранения, картофеля, молока и молочной продукции | До 01.03. | Кисляков А.Н.  Подолякин В.Б.  Леченкова Т.В. | Камозин Е.Д. |  |