



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.11.2021 № 127-адм

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 23.03.2017г № 78-адм

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 28.04.2021г № 474 «О внесении изменений в структуру Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области»

Администрация муниципального образования «Починковский район» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 23.03.2017г № 78-адм «Об утверждении Положения об Отделе строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области» (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 17.09.2020г № 153-адм, от 14.04.2021г № 47-адм) изменение, изложив Положение об Отделе строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области в новой редакции (прилагается).

Глава муниципального образования
«Починковский район»
Смоленской области

А.В. Голуб

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 23.03.2017г № 78-адм (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 17.09.2020г № 153-адм, от 14.04.2021г № 47-адм, от 09.11.2021г № 127-адм)

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе строительства и жилищно -коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел строительства и жилищно - коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее по тексту – Отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее по тексту – Администрация), наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения Починковского городского поселения, осуществляет исполнительные функции по вопросам строительства, архитектуры, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства в пределах своих полномочий и в рамках полномочий, переданных администрациями сельских поселений Починковского района Смоленской области. Учредителем Отдела является Администрация муниципального образования Починковский район Смоленской области. Собственником имущества Отдела является Администрация муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами и иными правовыми актами Смоленской области, Уставом муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, Уставом Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, иными нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел подчиняется непосредственно заместителю Главы муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

1.4. Отдел в пределах своей компетенции и в установленном порядке осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти, в том числе с их территориальными подразделениями, органами исполнительной власти Смоленской области, иными государственными органами,

органами местного самоуправления муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, организациями всех форм собственности.

1.5. Деятельность Отдела финансируется за счет средств бюджета муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

1.6. Деятельность Отдела по исполнению полномочий Администрации Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

1.7. Полное официальное наименование Отдела: Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

1.8. Сокращенное наименование Отдела: Отдел строительства и ЖКХ Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

1.9. Местонахождение Отдела: ул. Советская, дом 1, город Починок, Починковский район, Смоленская область, 216450.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. Обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования «Починковский район» Смоленской области и Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области в соответствии с федеральными и областными законами, решениями Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, Совета депутатов муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.1.2. Реализация единой политики развития и реформирования жилищно - коммунального хозяйства муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, направленной на обеспечение устойчивого функционирования и развития отраслей жизнеобеспечения населения района.

2.1.3. Разработка и реализация программ, связанных со строительством, транспортом, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством на территории муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.1.4. Осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.

Организация и осуществление земельного контроля в отношении земельных участков, расположенных в границах муниципальных образований, территории которых входят в состав муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.1.5. Координация, анализ деятельности жилищно-эксплуатационных организаций на территории муниципального образования «Починковский район»

Смоленской области, оперативный контроль за техническим содержанием и эксплуатацией жилых зданий, городских территорий, объектов, входящих в сферу деятельности Отдела.

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами Отдел осуществляет следующие функции:

2.2.1. Участвует в подготовке и разработке документов территориального планирования, программ развития жилищно-коммунального хозяйства и строительства муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.2. Осуществляет взаимодействие, координацию и контроль за деятельностью предприятий и учреждений жилищно-коммунального комплекса и строительства на территории муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.3. Осуществляет в пределах своей компетенции контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области жилищно-коммунального хозяйства и строительства на территории муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.4. Осуществляет контроль за строительными работами, работами по реконструкции и модернизации жилых помещений и других объектов инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства.

2.2.5. Организует работу по составлению плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период и осуществляет контроль за исполнением указанных мероприятий.

2.2.6. Организует в границах Починковского городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

2.2.7. Осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» на территории Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

2.2.8. Анализирует отчеты предприятий жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, составляет статистические и иные виды отчетов.

2.2.9. Взаимодействует с организациями коммунального комплекса.

2.2.10. В целях снижения потерь и экономии топливно-энергетических ресурсов разрабатывает мероприятия по комплексной программе энергоснабжения и внедрения энергоресурсосберегающих технологий потерритории муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.11. Участвует в реализации муниципальных программ в области энергоснабжения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещений, которые составляют муниципальный жилищный фонд в границах Починковского городского поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергоснабжении и о повышении энергетической

эффективности.

2.2.12. Участвует в разработке системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса.

2.2.13. Участвует в подготовке документации для организации электро и газоснабжения поселений муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.14. Участвует в рассмотрении проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры.

2.2.15. Участвует в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития систем коммунальной инфраструктуры Починковского городского поселения.

2.2.16. Организует работу по реализации Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса».

2.2.17. Подготавливает документацию по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Починковского городского поселения и вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования «Починковский район» Смоленской области кроме населенных пунктов сельских поселений Починковского района Смоленской области. Участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.18. Создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района, подготавливает документы для проведения аукционов в электронной форме на право оказания услуг порегулярным перевозкам пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам.

2.2.19. Подготавливает документацию по разработке и утверждению генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселений документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), уведомлений о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, снос объектов капитального строительства, являющихся самовольными постройками расположенных на территории поселений, утверждение

местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

2.2.20. Подготавливает схемы размещения рекламных конструкций, выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района.

2.2.21. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные положением об Отделе в сфере градостроительной деятельности, архитектуры и землепользования в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.2.22. Обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах Починковского городского поселения.

2.2.23. Участвует в создании условий для обеспечения жителей Починковского городского поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

2.2.24. Участвует в создании условий для массового отдыха жителей Починковского городского поселения, и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

2.2.25. Участвует в организации деятельности по сбору и вывозу (в том числе отдельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов.

2.2.26. Организует работу по благоустройству и озеленению территории Починковского городского поселения, использованию, охраны, защиты, воспроизводства парков и скверов, расположенных в границах Починковского городского поселения.

2.2.27. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Починковского городского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2.2.28. Разработка правил благоустройства территории Починковского городского поселения, устанавливающих в том числе: требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены; к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений; перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории Починковского городского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями

улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

2.2.29. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2.2.30. Организация работы по разработке предложений по созданию муниципальных предприятий и учреждений.

2.2.31. Рассмотрение поступающих в Администрацию муниципального образования «Починковский район» Смоленской области обращений граждан, юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

2.2.32. Подготовка документов для приватизации муниципального имущества Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

2.2.33. Взаимодействует с Многофункциональным центром Починок по вопросу приватизации муниципального имущества Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

2.2.34. Организует работу по реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2.35. Ведение в установленном порядке похозяйственных книг об учете личного подсобного хозяйства граждан Починковского городского поселения.

2.2.36. Ведение реестра по имуществу Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

2.2.37. Представительство во всех судебных инстанциях в целях защиты прав и законных интересов Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области по вопросам исполнения полномочий, переданных Администрацией Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

2.2.38. Оказание содействия развитию органов ТОС, координация деятельности органов ТОС, в том числе по оказанию организационной и методической поддержки, включая совместную разработку планов мероприятий жизнеобеспечения соответствующей территории, проведение с руководителями органов ТОС совещаний и семинаров, рассмотрению решений собраний, конференций граждан по вопросам местного значения, включая их при необходимости в текущий, перспективный планы работы, разработка проектов правовых актов Администрации района, необходимых для создания и регистрации органов ТОС, ведение реестра зарегистрированных органов ТОС.

2.2.39. Реализация государственных полномочий по обеспечению проведения ремонта жилых помещений, нуждающихся в ремонте, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принадлежащих им на праве собственности.

2.2.40. Организация работы по проведению конкурса по выбору Управляющей компании для многоквартирных жилых домов расположенных в границах Починковского городского поселения.

2.2.41. Участвует в разработке и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.42. Организует работу по увеличению в районе промышленного производства, строительства, в том числе жилья, по улучшению оказания услуг предприятиями жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи.

2.2.43. Анализирует деятельность предприятий транспорта и жилищно-коммунального хозяйства, рассматривает вопросы строительства жилья, проводит мониторинг тарифов по жилищно-коммунальным предприятиям района.

2.2.44. Проводит обследование жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности и дает заключение о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания.

2.2.45. Подготавливает и выдает документы о принятии решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, утверждении схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории, предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предоставление разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

2.2.46. Участвует в комиссии по безопасности дорожного движения.

2.2.47. Подготавливает документы для организации утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

2.2.48. Разрабатывает и подготавливает утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, созданной на территориях муниципальных районов Смоленской области (ГИСОГД Смоленской области) и ФГИС ТП, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд.

2.2.49. Осуществляет перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые.

2.2.50. Подготавливает и выдает градостроительный план земельного участка.

2.2.51. Разрабатывает и согласовывает проекты правовых актов Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела.

2.2.52. Участвует в формировании экономически обоснованных тарифов на жилищно-коммунальные услуги, нормативов потребления жилищно - коммунальных услуг.

2.2.53. Участвует в разработке лимитов потребления топливно - энергетических ресурсов на территории муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.54. Составляет топливно-энергетический баланс по территории муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2.2.55. Представляет Главе муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, анализ работы предприятий строительства, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.

2.2.56. Информировует Главу муниципального образования «Починковский район» Смоленской области в вопросах строительства, транспорта и жилищно – коммунального хозяйства, а также представляет отчетность в вышестоящие органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

2.2.57. Отдел в пределах компетенции по исполнению полномочий Администрации Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области осуществляет следующие полномочия:

- подготовку предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки поселения;

- подготовку предложений по внесению изменений в планировку территории поселений;

- подготовку предложений о внесении изменений в генеральный план поселений;

- осуществление муниципального жилищного контроля;

- организует и осуществляет муниципальный земельный контроль на территории Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, разрабатывает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля;

- подготовку и выдачу разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов, капитального строительства, расположенных на территории поселений, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Финансирование, указанных в пункте 2.2.30. полномочий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

2.2.58. Отдел в пределах компетенции по исполнению полномочий сельских поселений Починковского района Смоленской области осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает генеральные планы, нормативы градостроительного проектирования, правила землепользования и застройки;

- организует и осуществляет муниципальный жилищный контроль;

- организует и осуществляет муниципальный земельный контроль на территории сельских поселений, разрабатывает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля.

Финансирование, указанных в пункте 2.2.31. полномочий осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Починковского района Смоленской области.

2.2.59. Исполняет другие функции, необходимые для выполнения задач Отдела.

3. ПРАВА ОТДЕЛА

3.1. Отдел имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке на безвозмездной основе от руководителей органов местного самоуправления, органов государственной власти, предприятий и организаций, независимо от форм собственности, необходимую информацию и материалы в части и объёмах, необходимых для осуществления своих функций.

3.1.2. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, в том числе в рамках полномочий, переданных Администрацией Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

3.1.3. Вносить на рассмотрение Главе муниципального образования «Починковский район» Смоленской области предложения и проекты правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, в том числе в рамках полномочий, переданных Администрацией Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

3.1.4. Участвовать в служебных совещаниях, семинарах и других мероприятиях по вопросам, связанным с деятельностью Отдела, в том числе в рамках полномочий, переданных Администрацией Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

3.1.5. Организовывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением специалистов, представителей общественных организаций и средств массовой информации, в том числе в рамках полномочий, переданных Администрацией Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

3.1.6. Обращаться в контрольно-надзорные и другие органы в целях организации и проведения проверок соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в том числе в рамках полномочий, переданных Администрацией Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

3.1.7. Представлять интересы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области в судебных, государственных и иных органах по вопросам, касающимся жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной деятельности, строительства муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, в том числе в рамках полномочий, переданных Администрацией Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

3.1.8. Приобретать методическую, научно-исследовательскую литературу, периодические издания, программное обеспечение по вопросам, связанным с деятельностью Отдела.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

4.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности Главой муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

4.2. Начальник Отдела:

- непосредственно подчиняется заместителю Главы муниципального образования «Починковский район» Смоленской области;
- осуществляет руководство деятельностью Отдела;
- планирует и организует выполнение задач и функций Отдела, определенных настоящим Положением, несет персональную ответственность за их выполнение;
- разрабатывает Положение об Отделе и должностные инструкции работников Отдела;
- вносит предложения Главе муниципального образования «Починковский район» Смоленской области по подбору и расстановке кадров, распределению обязанностей между работниками Отдела;
- вносит предложения Главе муниципального образования «Починковский район» Смоленской области о поощрении работников Отдела и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;
- вносит предложения Главе муниципального образования «Починковский район» Смоленской области проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;
- подписывает в пределах своей компетенции служебную документацию;
- дает указания, обязательные для исполнения специалистам Отдела.

5.3. В период отсутствия начальника Отдела (на время отпуска, служебной командировки и пр.) обязанности возлагаются на главного специалиста Отдела или иное лицо, на которое распоряжением Администрации возложено исполнение обязанностей.

5.4. Начальник Отдела и другие работники Отдела осуществляют свои функции по выполнению возложенных на них задач в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными Главой муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

5.5. Материально-техническое, документальное, информационное и транспортное обеспечение Отдела по выполнению предусмотренных настоящим Положением функций осуществляется в установленном порядке.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА

6.1. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется Администрацией муниципального образования «Починковский район» Смоленской области в соответствии с федеральным, областным законодательством в порядке,

установленном Администрацией муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.