АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.10.2026 № 185- адм

Об утверждении Положения о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области

В целях обеспечения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с предпринимательскими структурами, оперативного решения вопросов в сфере малого и среднего предпринимательства, выработки мер по его развитию и поддержке, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

Администрация муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Главы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 03.02.2009 №13 «Об утверждении Положения о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области;

- постановление Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 26.12.2016 №248-адм «О внесении изменения в постановление Главы Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 03.02.2009 №13».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника отдела, экономики управления муниципальным имуществом и сельского хозяйства Администрации муниципального образования "Починковский муниципальный округ" Смоленской области Сидоренкову Валентину Владимировну.

И.о. Главы муниципального образования
«Починковский муниципальный округ»
Смоленской области В.В. Сидоренкова



Утверждено
постановлением Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области
от «_____»_____2026
№_____

Положение
о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Совет) образуется при Главе муниципального образования "Починковский муниципальный округ" Смоленской области из числа представителей малого и среднего предпринимательства, объединений предпринимателей, представителей структур поддержки предпринимательства в целях обеспечения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с предпринимательскими структурами, оперативного решения вопросов в сфере малого и среднего предпринимательства, выработки мер по ее развитию и поддержке.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами органов государственной власти Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципального образования "Починковский муниципальный округ" Смоленской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи совета

2.1. Содействие государственной политике, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Починковский муниципальный округ" Смоленской области.

2.2. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Починковский муниципальный округ" Смоленской области.

2.3. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к решению актуальных проблем Починковского муниципального округа .

2.4. Разработка рекомендаций органам местного самоуправления

муниципального образования "Починковский муниципальный округ" Смоленской области при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Формирование благоприятного правового климата для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Починковский муниципальный округ" Смоленской области.

2.6. Исследование и обобщение проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, защита их законных прав и интересов в органах государственной власти и органах местного самоуправления.

2.7. Содействие совершенствованию правовой базы, затрагивающей интересы малого и среднего предпринимательства, а также устранению барьеров входа на рынок новых и развитию действующих субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.8. Обобщение и распространение опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и структур поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.9. Осуществление выработки предложений по содействию развитию конкуренции в Починковском муниципальном округе.

3. Основные направления деятельности совета

3.1. Участвует в обсуждении при разработке основных положений Программы поддержки малого и среднего предпринимательства и формировании муниципальной политики в отношении малого и среднего предпринимательства.

3.2. Представляет интересы субъектов малого и среднего предпринимательства в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления.

3.3. Запрашивает в установленном порядке необходимые информационные, аналитические, справочные и другие материалы, а также правовые акты в органах государственной власти и органах местного самоуправления.

3.4. Содействует решению проблем, возникающих при взаимодействии субъектов малого и среднего предпринимательства с административными органами и органами надзора и контроля.

3.5. Содействует образованию новых объединений предпринимателей и структур по поддержке предпринимательства.

3.6. Способствует взаимодействию объединений предпринимателей с органами местного самоуправления по вопросам создания равных и благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Починковского муниципального округа.

3.7. Организует взаимодействие с отраслевыми, профессиональными и территориальными объединениями, союзами и ассоциациями малого и среднего предпринимательства, другими предпринимательскими структурами.

3.8. Принимает участие в подготовке материалов для проведения конференций, семинаров, круглых столов по проблемам развития

предпринимательства на территории Починковского муниципального округа.

3.9. Обобщает предложения предпринимателей по актуальным вопросам ведения предпринимательской деятельности и доводит до органов местного самоуправления муниципального образования "Починковский муниципальный округ" Смоленской области консолидированную позицию предпринимательского сообщества по этим вопросам.

4. Организация деятельности совета

4.1. Заседание Совета проводится в очной форме в соответствии с повесткой заседания Совета, формируемой на основании предложений членов Совета, поступивших не позднее 20 рабочих дней до даты проведения Совета. Повестка заседания Совета направляется членам Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4.2. Совет состоит из председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета — представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, объединений предпринимателей, представителей структур поддержки предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства.

Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета;
- дает поручения членам Совета в пределах своих полномочий.

Секретарь Совета:

- осуществляет подготовительную работу по проведению заседаний Совета;
- оповещает членов Совета и приглашенных на заседание Совета о повестке заседания Совета, времени и месте проведения заседания Совета не менее чем за 5 рабочих дней до дня заседания Совета;
- ведет протоколы заседаний;
- подписывает протоколы заседаний Совета;
- размещает повестки заседаний Совета на официальном сайте Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Члены Совета:

- вносят предложения по формированию плана работы Совета и в проекты принимаемых Советом решений;
- выступают на заседаниях Совета;
- входят в состав рабочих групп Совета.

Член Совета исключается из состава Совета в следующих случаях:

- не принимал участие в более чем половине заседаний Совета в календарном году;
- уведомил председателя Совета о невозможности дальнейшего участия в работе Совета.

Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

4.3. Состав Совета утверждается распоряжением Администрации муниципального образования "Починковский муниципальный округ»" Смоленской области.

4.4. Заседание проводит председатель Совета. Заседание считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины состава.

4.5. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.6. Решения по обсуждаемым вопросам принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании и носят рекомендательный характер. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя совета является решающим.

Итоги заседания Совета оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем Совета и секретарем Совета.

4.7. На заседания совета могут приглашаться депутаты Починковского окружного Совета депутатов, представители Администрации муниципального образования "Починковский муниципальный округ" Смоленской области, председатели территориальных комитетов, надзорных организаций, предприятий, объединений предпринимателей, средств массовой информации, не являющихся членами совета.

4.8. В период между заседаниями Совета для предварительного рассмотрения вопросов по основным направлениям деятельности Совета, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения, при необходимости председателем Совета создаются рабочие группы (в сфере туризма, физической культуры и спорта, дополнительного образования и по другим направлениям предпринимательства) из числа членов Совета с привлечением специалистов по рассматриваемым вопросам.

Члены рабочей группы принимают участие в работе рабочей группе на общественных началах.

Рабочие группы:

- участвуют в подготовке экспертных, информационных и справочных материалов по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета;

- осуществляют подготовку решений по рассматриваемым вопросам;

-осуществляют подготовку доклада для заслушивания на заседании Совета.